**29 декабря 2018 года, № 51 (347)**

**« НОВОЦЕЛИННЫЙ ВЕСТНИК»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОЦЕЛИННОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КОЧКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**от 29.12.2018 № 97**

О внесении изменений в постановление администрации Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области от 27.03.2014 года

№ 40 «Об утверждении Административного регламента исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального жилищного контроля на территории Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области»

В целях приведения нормативного акта администрации Новоцелинного сельсовета в соответствие действующему законодательству,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. В постановление администрации Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области от 27.03.2014 года № 40 «Об утверждении Административного регламента исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального жилищного контроля на территории Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области», (с изменениями, внесенными постановлением от 29.10.2014 года № 104, постановлением от 18.03.2015 года № 20, постановлением от 26.12.2016 года № 87, постановлением от 28.04.2017 года № 35, постановлением от 30.03.2018 года № 23), внести следующие изменения:

1.1. Раздел 3 пункт 27 подпункт 4 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«Поступления, в частности посредством системы в орган муниципального жилищного контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти органов местного самоуправления, выявление, органом муниципального жилищного контроля в системе информации о фактах нарушения требований правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домах, требований к порядку создания товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива, уставу товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива и порядку внесения изменений в устав такого товарищества или такого кооператива, порядку принятия собственниками помещений в многоквартирном доме решения о выборе юридического лица независимо от организационно-правовой формы или индивидуального предпринимателя, осуществляющих деятельность по управлению многоквартирным домом (далее – управляющая организация), в целях заключения с управляющей организацией договора управления многоквартирным домом, решения о заключении с управляющей организацией договора оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, решения о заключении с указанными в части 1 статьи 164 настоящего Кодекса лицами договоров оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирном доме, порядку утверждения условий этих договоров и их заключения, порядку содержания общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме и осуществления текущего и капитального ремонта общего имущества в данном доме, о фактах нарушения управляющей организацией обязательств, предусмотренных частью 2 статьи 162 настоящего Кодекса, о фактах нарушения в области применения предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги, о фактах необоснованности размера установленного норматива потребления коммунальных ресурсов (коммунальных услуг), нарушения требований к составу нормативов потребления коммунальных ресурсов (коммунальных услуг), несоблюдения условий и методов установления нормативов потребления коммунальных ресурсов (коммунальных услуг), нарушения правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения, о фактах нарушения наймодателями жилых помещений в наёмных домах социального использования обязательных требований к наймодателям и нанимателям жилых помещений в таких домах, к заключению и исполнению договоров найма жилых помещений жилищного фонда социального использования и договоров найма жилых помещений, о фактах нарушения органами местного самоуправления, ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, гражданами требований к порядку размещения информации в системе. Основанием для проведения внеплановой проверки органом муниципального жилищного контроля (в случаях наделения органами государственной власти субъектов Российской Федерации уполномоченных органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по проведению проверок при осуществлении лицензионного контроля) является приказ (распоряжение) главного государственного жилищного инспектора Российской Федерации о назначении внеплановой проверки, изданный в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации. Внеплановая проверка по указанным основаниям проводится без согласования с органами прокуратуры и без предварительного уведомления проверяемой организации о проведении внеплановой проверки».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Новоцелинный вестник» и на официальном сайте администрации Новоцелинного сельсовета.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

### Глава Новоцелинного сельсовета

### Кочковского района Новосибирской области С.В. Игнатьева

**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОЦЕЛИННОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КОЧКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 29.12.2018 № 98**

**Об утверждении Положения о проверке соблюдения гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, запрета на замещение на условиях трудового договора должности и (или) на выполнение работ (оказание услуг) в организации на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, и соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или гражданско-правового договора с таким гражданином.**

В соответствии с федеральными законами от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о проверке соблюдения гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, запрета на замещение на условиях трудового договора должности и (или) на выполнение работ (оказание услуг) в организации на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, и соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или гражданско-правового договора с таким гражданином.

2. Заместителю Главы администрации Новоцелинного сельсовета Чутчиковой Татьяне Петровне ознакомить муниципальных служащих администрации Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области с данным постановлением.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Новоцелинный вестник» и разместить на официальном сайте администрации Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

### Глава Новоцелинного сельсовета

### Кочковского района Новосибирской области С.В.Игнатьева

**Приложение**

**к постановлению администрации**

**Новоцелинного сельсовета**

**Кочковского района**

**Новосибирской области**

**от 29.12.2018 № 98**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проверке соблюдения гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, запрета на замещение на условиях трудового договора должности и (или) на выполнение работ (оказание услуг) в организации на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, и соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или гражданско-правового договора с таким гражданином**

1. Настоящим Положением определяется порядок осуществления проверки:

а) соблюдения гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, включенной в перечень, утвержденный постановлением администрации Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области (далее - гражданином, замещавшим должность муниципальной службы), в течение 2 лет со дня увольнения с муниципальной службы запрета на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) в течение месяца стоимостью более 100 тысяч рублей, если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия);

б) соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или соблюдения условий заключения гражданско-правового договора с указанным гражданином.

2. Основаниями для осуществления проверки, являются:

а) письменная информация, поступившая от работодателя, который заключил трудовой договор (гражданско-правовой договор) с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в порядке, предусмотренном постановлением Правительства РФ от 08.09.2010 № 700 «О порядке сообщения работодателем при заключении трудового договора с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение 2 лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы»;

б) непоступление письменной информации от работодателя в течение 10 дней с даты заключения трудового (гражданско-правового) договора, если комиссией было принято решение о даче согласия на замещение должности либо выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

в) письменная информация, представленная правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления, их должностными лицами, организациями и гражданами (далее – лица, направившие информацию).

3. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

4. Проверка, предусмотренная пунктом 1 настоящего Положения, и информирование о ее результатах осуществляется заместителем Главы администрации Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области Чутчиковой Татьяной Петровной по решению Главы Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области либо должностного лица, которому такие полномочия предоставлены Главой Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области в течение 10 дней с момента наступления одного из оснований для осуществления проверки, предусмотренных пунктом 2 настоящего Положения.

5. В случае поступления информации, предусмотренной подпунктом «а» пункта 2 настоящего Положения кадровая служба проверяет наличие в личном деле лица, замещавшего должность муниципальной службы копии протокола заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (выписки из него) с решением о даче гражданину согласия на замещение должности либо выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности (далее – протокол с решением о даче согласия).

При наличии протокола с решением о даче согласия, кадровая служба информирует руководителя органа местного самоуправления либо должностного лица, которому такие полномочия предоставлены руководителем органа местного самоуправления, о соблюдении гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, и работодателем требований Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ). Письмо работодателя и информация кадровой службой приобщается к личному делу гражданина, замещавшего должность муниципальной службы.

При отсутствии протокола с решением даче согласия либо при наличии протокола с решением об отказе гражданину в замещении должности либо в выполнении работы на условиях гражданско-правового договора в организации, кадровая служба информирует об этом руководителя органа местного самоуправления либо должностного лица, которому такие полномочия предоставлены руководителем органа местного самоуправления, органы прокуратуры Российской Федерации.

Информация о несоблюдении гражданином требований Федерального закона № 273-ФЗ направляется работодателю. Работодатель также информируется об обязательности прекращения трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в соответствии с частью 3 статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ.

Одновременно кадровая служба информирует правоохранительные органы для осуществления контроля за выполнением работодателем требований Федерального закона № 273-ФЗ.

6. В случае непоступления письменной информации от работодателя в течение 10 дней с даты заключения трудового (гражданско-правового) договора, указанной в обращении гражданина о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг), кадровая служба информирует правоохранительные органы о несоблюдении работодателем обязанности предусмотренной частью 4 статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ.

В случае поступления письменной информации от работодателя о заключении трудового (гражданско-правового) договора в указанный срок, письменная информация работодателя приобщается к личному делу гражданина, замещавшего должность муниципальной службы.

7. При поступлении информации, предусмотренной подпунктом «в» пункта 2 настоящего Положения, кадровая служба проверяет наличие в личном деле лица, замещавшего должность муниципальной службы:

а) протокола с решением о даче согласия;

б) письменной информации работодателя о заключении трудового договора с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы.

В случае наличия указанных документов кадровая служба информирует лиц, направивших информацию, о соблюдении гражданином и работодателем требований Федерального закона № 273-ФЗ.

В случае отсутствия какого-либо из указанных в настоящем пункте документов кадровая служба информирует правоохранительные органы и лиц, направивших информацию, о несоблюдении гражданином и (или) работодателем требований Федерального закона № 273-ФЗ.

**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОЦЕЛИННОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КОЧКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**от 29.12.2018 № 99**

**О внесении изменений в постановление администрации**

**Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области**

**от 28.11.2012 года № 43 «О совете по противодействию**

**коррупции при администрации Новоцелинного сельсовета**

**Кочковского района Новосибирской области»**

В целях приведения нормативного акта администрации Новоцелинного сельсовета в соответствие действующему законодательству,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление администрации Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области от 28.11.2012 года № 43 «О совете по противодействию коррупции при администрации Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области», следующие изменения:

* 1. Состав совета по противодействию коррупции при администрации Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области, прилагаемый к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению.

1. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Новоцелинный вестник» и на официальном сайте администрации Новоцелинного сельсовета.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

### Глава Новоцелинного сельсовета

### Кочковского района Новосибирской области С.В. Игнатьева

Приложении

к постановлению администрации

Новоцелинного сельсовета

Кочковского района

Новосибирской области

от 29.12.2018 года № 99

**СОСТАВ**

**совета по противодействию коррупции при**

**администрации Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Игнатьева  Светлана Владимировна | – | Глава Новоцелинного сельсовета, председатель совета; |
| Чутчикова  Татьяна Петровна | – | Заместитель Главы администрации Новоцелинного сельсовета, секретарь совета; |
| Грибовская  Наталья Сергеевна | – | Председатель Совета депутатов Новоцелинного сельсовета (по согласованию). |
| Журавлева Татьяна Юрьевна | – | Депутат Совета депутатов Новоцелинного сельсовета (по согласованию); |

**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОЦЕЛИННОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КОЧКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**от 29.12.2018 № 100**

**О внесении изменений в постановление администрации**

**Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области**

**от 31.05.2011 года № 26 «О создании антинаркотической комиссии Новоцелинного сельсовета»**

В целях приведения нормативного акта администрации Новоцелинного сельсовета в соответствие действующему законодательству,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление администрации Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области от 31.05.2011 года № 26 «О создании антинаркотической комиссии Новоцелинного сельсовета», следующие изменения:

* 1. Состав антинаркотической комиссии Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области, прилагаемый к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению.

1. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Новоцелинный вестник» и на официальном сайте администрации Новоцелинного сельсовета.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Новоцелинного сельсовета

Кочковского района Новосибирской области С.В. Игнатьева

Приложении № 1

к постановлению администрации

Новоцелинного сельсовета

Кочковского района

Новосибирской области

от 29.12.2018 года № 100

**СОСТАВ**

**антинаркотической комиссии Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

Игнатьева Светлана - Глава Новоцелинного сельсовета,

Владимировна председатель комиссии;

Болотова Наталья - директор МКОУ»Новоцелинного СШ», заместитель

Алексеевна председателя;

Чесных Оксана - специалист администрации Новоцелинного

Викторовна сельсовета, специалист по социальной работе, секретарь комиссии;

Петрищева Марина - фельдшер МУЗ Кочковской ЦРБ Новоцелинного

Васильевна ФАП;

Климова Светлана - директор МКУК «Новоцелинное СКО»;

Алексеевна

Жуненко Сергей - участковый уполномоченный полиции

Андреевич по Кочковскому району;

**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОЦЕЛИННОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КОЧКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**с. Новоцелинное**

**от 29.12.2018 № 103**

**О создании условий для организации добровольной пожарной охраны, а также для участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности в иных на территории Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области**

На основании статьи 19 Федерального закона от 21.12.1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федерального закона от 06.10. 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в целях улучшения положения с обеспечением пожарной безопасности на территории **Новоцелинного сельсовета**  
ПОСТАНОВЛЯЮ:  
1. Утвердить Положение о добровольной пожарной охране **на территории Новоцелинного сельсовета**.   
2. Признать утратившим силу Постановление администрации Новоцелинного сельсовета от 10.04.2013 № 31 «Об определение форм участия граждан обеспечение первичных мер пожарной безопасности, в том числе, в деятельности добровольной пожарной охраны на территории Новоцелинного сельсовета» .  
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Чутчикову Татьяну Петровну.  
4. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области и периодическом печатном издании «Новоцелинный вестник».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Глава

Новоцелинного сельсовета С.В. Игнатьева

УТВЕРЖДЕНО  
Постановлением администрации

Новоцелинного сельсовета  
от 29.12.2018 № 103

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о добровольной пожарной охране Новоцелинного сельсовета**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок создания подразделений добровольной пожарной охраны на территории **Новоцелинного сельсовета**, а также регистрации добровольных пожарных.  
1.2. Добровольная пожарная охрана является формой участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности.  
1.3. Добровольный пожарный - гражданин, непосредственно участвующий на добровольной основе (без заключения трудового договора) в деятельности подразделений пожарной охраны по предупреждению и (или) тушению пожаров.  
1.4. Участие в добровольной пожарной охране является формой социально значимых работ, устанавливаемых администрацией **Новоцелинного сельсовета**.  
1.5. Подразделения добровольной пожарной охраны создаются в виде дружин и команд, которые могут быть муниципальными или объектовыми и входят в систему обеспечения пожарной безопасности **Новоцелинного сельсовета**.  
Дружина осуществляет деятельность без использования пожарных машин.

**2. Основные задачи добровольной пожарной охраны**

2.1. Проведение разъяснительной работы среди населения, рабочих и служащих предприятий по соблюдению требований пожарной безопасности.  
2.2. Осуществление контроля за выполнением и соблюдением в населенном пункте (на объекте) противопожарного режима.  
2.3. Контроль за состоянием и готовностью к действию первичных средств пожаротушения, противопожарного инвентаря в населенных пунктов.   
2.4. Вызов подразделений пожарной охраны к месту возникновения пожара.

**3. Порядок создания и организации работы добровольной пожарной охраны**

3.1. Организация добровольной пожарной охраны (команд, дружин), руководство и стимулирование их деятельности возлагается на администрацию **Новоцелинного сельсовета**.  
3.2. На территории **Новоцелинного сельсовета** создаются подразделения добровольной пожарной охраны в каждом населенном пункте.  
3.3. Начальник подразделения добровольной пожарной охраны назначается администрацией **Новоцелинного сельсовета**.  
3.4. Численный состав добровольной пожарной охраны определяется в количестве не менее 3-х человек.  
3.5. В добровольные пожарные принимаются на добровольной основе в индивидуальном порядке граждане, не моложе 18 лет, способные по своим деловым и моральным качествам, а также по состоянию здоровья исполнять обязанности, связанные с предупреждением и (или) тушением пожаров.  
Отбор граждан в добровольные пожарные добровольной пожарной охраны осуществляется администрацией.

Для участия в отборе граждане подают письменное заявление на имя главы администрации **Новоцелинного сельсовета**. Глава администрации в течение 30 дней со дня подачи заявления принимает решение о принятии гражданина в добровольные пожарные или об отказе в приеме в добровольные пожарные.  
  
**4. Права и обязанности добровольных пожарных**

4.1. Добровольным пожарным предоставляется право:  
- участвовать в деятельности по обеспечению пожарной безопасности на территории **Новоцелинного сельсовета**;   
- осуществлять контроль за противопожарным состоянием объектов или их отдельных участков на территории **Новоцелинного сельсовета**;  
- информировать главу администрации **Новоцелинного сельсовета**, должностных лиц о выявленных нарушениях требований пожарной безопасности;  
- проникать в места распространения (возможного распространения) пожаров и их опасных проявлений для осуществления действий по тушению пожара и спасению людей.   
4.2. На добровольных пожарных возлагаются обязанности:  
- обладать необходимыми пожарно-техническими знаниями в объеме, предусмотренном программой первоначальной подготовки добровольных пожарных;  
- вести разъяснительную работу о мерах пожарной безопасности среди населения, рабочих и служащих предприятия;  
- осуществлять контроль за противопожарным состоянием объектов или их отдельных участков на территории **Новоцелинного сельсовета**;  
- соблюдать меры пожарной безопасности и принимать посильные меры по устранению нарушений требований пожарной безопасности;  
- выполнять квалификационные требования, предъявляемые к добровольным пожарным;  
- участвовать в деятельности пожарной охраны поселения.

**5. Финансовое, техническое и социальное обеспечение  
добровольной пожарной охраны**

5.1. Администрации **Новоцелинного сельсовета** в соответствии с законодательством Российской Федерации предоставить подразделениям добровольной пожарной охраны в безвозмездное пользование здания (помещения), инвентарь, оборудование, необходимые для осуществления их деятельности.  
5.2. Добровольные пожарные, принимающие непосредственное участие в тушении пожаров.

5.3. Администрация городского поселения устанавливает для добровольных пожарных, принимающих активное участие в предупреждении и тушении пожаров, стимулы материального поощрения.

**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОЦЕЛИННОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КОЧКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**от 29.12.2018 № 104**

**О разработке плана привлечения сил и средств для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ на территории Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области**

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п.4 ст. 63 Федеральным законом от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» администрация Новоцелинного сельсовета

**Постановляет:**

1. Установить порядок привлечения сил и средств добровольной пожарной охраны и населения на тушение пожаров на территории Новоцелинного сельсовета:

1.1. Выезд подразделений пожарной охраны на тушение пожаров и их ликвидацию осуществляется в соответствии с планом привлечения сил и средств по тушению пожаров на территории Новоцелинного сельсовета.

1.2. Мероприятия по организации тушения пожаров в поселении направить на своевременное прибытие пожарной охраны и иных служб к месту пожара с введением в действие достаточного количества огнетушащих средств.

2. Утвердить Положение о привлечении сил и средств для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ на территории Новоцелинного сельсовета. (Приложение 1).

3. Утвердить План привлечения сил и средств для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ на территории Новоцелинного сельсовета. (Приложение 2).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Чутчикову Татьяну Петровну.

Глава Новоцелинного сельсовета С.В. Игнатьева

Приложение 1 к постановлению

администрации Новоцелинного сельсовета

от 29.12.2018 № 104

**Положение**

**о привлечении сил и средств для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ на территории Новоцелинного сельсовета**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение регулирует порядок привлечения сил и средств подразделений пожарной охраны и организаций для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ на территории Новоцелинного сельсоветав соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п.4 ст. 63 Федеральным законом от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности».

1.2. Для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ на территории Новоцелинного сельсоветапривлекаются следующие силы:

а) подразделения федеральной противопожарной службы ПСЧ-61ФГКУ «10 отряд» ФПС по Новосибирской области;

б) добровольные пожарные дружины с. Новоцелинное Кочковского района Новосибирской области.

в) население Новоцелинного сельсовета.

1.3. Для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ на территории Новоцелинного сельсоветапоселения привлекаются следующие средства:

а) пожарная и специальная техника;

б) средства связи;

в) огнетушащие вещества, находящиеся на территории Новоцелинного сельсовета;

г) первичные средства пожаротушения, а также приспособления для целей пожаротушения, вспомогательная и водоподающая техника организаций, предоставляемая на безвозмездной основе.

1.4. Для тушения пожаров используются все источники водоснабжения (водообеспечения) организаций, независимо от форм собственности и назначения, на безвозмездной основе.

1.5. Руководители организаций обязаны:

а) содержать в исправном состоянии системы и средства противопожарной защиты, включая первичные системы тушения пожаров, не допускать ихиспользования не по назначению;

б) оказывать содействие пожарной охране при тушении пожара;

в) предоставлять при тушении пожаров на территории организаций необходимые силы и средства;

г) обеспечить доступ должностным лицам пожарной охраны при осуществлении ими служебных обязанностей по тушению пожаров на территории, в здания, сооружения и иные объекты организаций;

**2. Порядок привлечения сил и средств на тушение пожаров**

2.1. Привлечение сил и средств пожарной охраны и противопожарных формирований организаций на тушение пожаров и проведение аварийно-спасательных работ при их тушении осуществляется на условиях и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

2.2. Порядок привлечения сил и средств в границах Новоцелинного сельсовета утверждается главой администрации, на объектах — руководителем объекта.

2.3. Выезд подразделений пожарной охраны и противопожарных формирований организаций на тушение пожаров и проведение аварийно-спасательных работ осуществляется в порядке, установленном расписанием выездов и Плана привлечения сил и средств. Выезд осуществляется на безвозмездной основе.

2.4. Взаимодействие подразделений пожарной охраны с аварийными и специальными службами организаций при тушении пожаров осуществляется на основе совместных Соглашений.

2.5. Координацию деятельности всех видов пожарной охраны и аварийно-спасательных формирований, участвующих в тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ на территории Новоцелинного сельсоветаосуществляет в установленном порядке руководитель противопожарной службы.

2.6. Непосредственное руководство тушением пожара осуществляется прибывшим на пожар старшим оперативным должностным лицом пожарной охраны, которое управляет на принципах единоначалия личным составом и техникой пожарной охраны и организацией участвующих в тушении пожара, а также дополнительно привлеченными к тушению пожара силами.

2.7. Руководитель тушения пожара отвечает за выполнение задачи, за безопасность личного состава пожарной охраны, участвующего в тушении пожара и привлеченных к тушению пожара дополнительных сил.

2.8. Никто не вправе вмешиваться в действия руководителя тушения пожара или отменять его распоряжения при тушении пожара.

2.9. Указания руководителя тушения пожара обязательны для исполнения всеми должностными лицами и гражданами на территории, на которой осуществляются действия по тушению пожара.

2.10. При необходимости руководитель тушения может принимать решения, в том числе ограничивающие права должностных лиц и граждан на указанной территории.

2.11. Руководитель тушения пожара устанавливает границы территории, на которой осуществляются действия по тушению пожара, порядок и особенности боевой работы личного состава, определяет необходимое количество привлекаемой пожарной и другой техники.

2.12. В случае недостаточного количества или выхода из строя пожарной или специальной техники руководитель пожарной части совместно с главой поселения, начальником штаба ГО ЧС по Кочковскому району принимают меры по привлечению дополнительных сил и средств других противопожарных подразделений и организаций.

2.13. Выезд следственной оперативной группы полиции к месту пожара осуществляется в соответствии с приказами и инструкциями о взаимодействии в установленном порядке.

Приложение 2 к постановлению

администрации Новоцелинного сельсовета

от 29.12.2018 № 104

**План**

**привлечения сил и средств для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ на территории Новоцелинного сельсовета**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование населенных пунктов | Силы, привлекаемые к тушению пожара | Способ вызова  (телефон и др.) | Расстояние до населенного пункта, км | Техника, привлекаемая для тушения пожара | Наименование  организации, выделяющей технику | Дополнительно  привлекаемые силы в пожароопасный  период (человек) |
| 1 | С. Новоцелинное | ПСЧ-61,  Быструхинский ОП ПЧ-129,  Решетовский ОП ПЧ-129 | с моб.-112 | 6 | АЦ-40,  АЦ-3.0-40 Урал (43206), | ПСЧ-61,  Быструхинский ОППЧ-129,  Решетовский ОППЧ-129 | 7 |
|  | П. Маяк | ПСЧ-61,  Комарьевский ОП ПЧ-112,  Решетовский ОППЧ-129 | с моб.-112 | 14 | АЦ-40,  АЦ-3.0-40 Урал (43206), | ПСЧ-61,  Быструхинский ОППЧ-129,  Решетовский ОППЧ-129 | 7 |

**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОЦЕЛИННОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КОЧКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 29.12.2018 № 106

Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие администрации Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга)

и несовершеннолетних детей

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в российской Федерации», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности и иных лиц их доходам», уставом Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие администрации Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей согласно приложению.

2. Заместителю Главы администрации Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области Чутчиковой Т.П. ознакомить муниципальных служащих администрации Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области с данным постановлением.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в периодическом печатном издании «Новоцелинный вестник» и разместить на официальном сайте администрации Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области в сети Интернет.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Новоцелинного сельсовета

Кочковского района Новосибирской области С.В. Игнатьева

Приложение

к постановлению администрации

Новоцелинного сельсовета

Кочковского района

Новосибирской области

от 29.12.2018 № 106

Перечень должностей муниципальной службы при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие администрации Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга)

и несовершеннолетних детей

|  |
| --- |
| Заместитель Главы администрации Новоцелинного сельсовета |
| Специалист 1-го разряда –администрации Новоцелинного сельсовета |
| Специалист 2-го разряда администрации Новоцелинного сельсовета |

1. Новоцелинный вестник 4.Номер выпуска 51 (347)

2.Соучредители: Совет депутатов Новоцелинного 5.Дата выпуска 29 декабря 2018 года

сельсовета Кочковского района Новосибирской 6.Тираж 50 экземпляров

области, Администрация Новоцелинного сельсовета 7. «Бесплатно»

Кочковского района Новосибирской области 8.Адрес издания: 632495 Новосибирская

3.Председатель редакционного совета: Игнатьева область, Кочковский район,

Светлана Владимировна с.Новоцелинное, ул.Комсомольская, 9