**02 ноября 2018 года, № 41 (337)**

**« НОВОЦЕЛИННЫЙ ВЕСТНИК»**

#  СОВЕТ ДЕПУТАТОВ НОВОЦЕЛИННОГО СЕЛЬСОВЕТА

**КОЧКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**(пятого созыва)**

**РЕШЕНИЕ**

**тридцатой сессия**

от 31.10. 2018 с. Новоцелинное № 2

О внесение изменений в решение двадцать второй сессии Совета депутатов Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области от 27.12.2017 года № 1 «О бюджете Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов»

 В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о бюджетном процессе в Новоцелинном сельсовете, руководствуясь статьей 36 Устава Новоцелинного сельсовета, Совет депутатов Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области

**РЕШИЛ:**

1. Внести в решение двадцать второй сессии Совета депутатов Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области от 27.12.2017 года № 1 «О бюджете Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов» следующие изменения и дополнения:

1.1. В части 1 пункта 1 цифры "11 353,4" тыс.руб., заменить цифрами "11 737,2" тыс.руб.;

1.2. В части 1 пункта 2 цифры "11 490,4" тыс.руб., заменить цифрами "11 925,0" тыс.руб.;

1.3. Утвердить таблицу 3 приложения 3 "Доходы Новоцелинного сельсовета на 2018 год" в прилагаемой редакции к настоящему решению.

1.4. Утвердить таблицу 1 приложения 4 "Распределения бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (государственным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета на 2018 год" в прилагаемой редакции к настоящему решению.

1.5. Утвердить таблицу 1 приложения 5 "Ведомственная структура расходов бюджета Новоцелинного сельсовета на 2018 год" в прилагаемой редакции к настоящему решению.

1.6. Утвердить таблицу 1 приложения 8 "Перечень муниципальных программ Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области, предусмотренных к финансированию из бюджета в 2018 году" в прилагаемой редакции к настоящему решению.

1.7. Утвердить таблицу 1 приложения 9 "Источники финансирования дефицита бюджета Новоцелинного сельсовета на 2018 год" в прилагаемой редакции к настоящему решению.

1.8. Утвердить таблицу 1 приложения 11 "Распределение субсидий юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ услуг на 2018 год" в прилагаемой редакции к настоящему решению.

1.9. Пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. Утвердить объем прочих межбюджетных трансфертов:

1) на 2018 год в сумме 7 129,8 тыс. руб.

Установить, что объем бюджетных ассигнований направляется:

 1) на реализацию мероприятий государственной программы Новосибирской области «Развитие автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения в Новосибирской области» в 2015-2022 годах» на 2018 год в сумме 887,6 тыс. рублей;

 2) на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области «Управление государственными финансами в Новосибирской области на 2014 – 2019 годы» на 2018 год в сумме 4 958,1 тыс. рублей направляются на оплату труда работников МКУК «Новоцелинное СКО», на оплату коммунальных услуг, уплату налогов, содержание уличного освещения, содержание, благоустройство и уборку свалки, укрепление материально-технической базы;

 3) расходы на выполнение расходных обязательств в части снабжение населения топливом за средств областного бюджета на 2018 год в сумме 690,0 тыс. руб.

 4) расходы на реализацию мероприятий в рамках государственной программы Новосибирской области "Развитие институтов региональной политики Новосибирской области на 2016-2021 годы" на 2018 год в сумме 379,7 тыс. руб.

 5) Расходы на реализацию мероприятий по оборудованию специализированными контейнерами для отработанных ртутьсодержащих ламп, гальванических элементов питания (батареек)в сумме 23,2 тыс. руб.

 6) на реализацию мероприятий по проектам развития территорий муниципальных образований Новосибирской области, основанным на местных инициативах в сумме 191,2 тыс. руб.

2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Новоцелинный вестник» и разместить на официальном сайте администрации Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Глава Новоцелинного сельсовета

Кочковского района Новосибирской области С.В. Игнатьева

Председатель Совета депутатов

Кочковского района Новосибирской области Н.C. Грибовская

 Приложение № 3

|  |
| --- |
| к решению тридцатой сессииСовета депутатов Новоцелинного сельсовета |
| Кочковского района Новосибирской областиот 31.10.2018 № 2 |

**Доходы бюджета Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области на 2018 год**

таблица 3

тыс. рублей

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код бюджетной классификации Российской Федерации | Наименование групп, подгрупп, статей, подстатей, элементов, программ кодов экономической классификации | СУММА |
| 1 00 00000 00 0000 000 | Налоговые и неналоговые доходы | 1 444,6 |
| 2 00 00000 00 0000 000 | Безвозмездные поступления | 10 292,6 |
|  | ВСЕГО доходов | 11 737,2 |
| БК | Наименование показателя | СУММА |
| 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 837,5 |
| 1 03 0223001 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов РФ и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 141,7 |
| 1 03 0224001 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов РФ и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 1,1 |
| 1 03 0225001 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов РФ и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 259,1 |
| 1 030226001 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов РФ и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | - 21,9 |
| 1 05 03010 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог |  |
| 1 06 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений | 45,8 |
| 106 06033 10 0000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 0 |
| 106 06043 10 0000 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 131,0 |
| 108 04020 01 0000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий | 0,3 |
|  | ***ИТОГО налоговых доходов*** | ***1394,6*** |
|  | ***Неналоговые доходы*** |  |
| 113 01995 10 0000 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений | 50,0 |
|  | ***ИТОГО неналоговых доходов*** | ***50,0*** |
| 2 02 15001 10 0000 151 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 2979,7 |
| 2 02 35118 10 0000 151 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 87,4 |
| 2 02 30024 10 0000 151 | Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 0,1 |
| 2 02 49999 10 0000 151 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений | 7129,8 |
| 2 0705030 10 0000 180 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений | 95,6 |
|  | **ИТОГО безвозмездных поступлений** | **10 292,6** |
|  | **ВСЕГО доходов** | **11 737,2** |
| Приложение № 4 |
| к решению тридцатой сессииСовета депутатов Новоцелинного сельсовета |
| Кочковского района Новосибирской областиот 31.10.2018 № 2 |
|  |  |  |  |  |  |
| **РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПО РАЗДЕЛАМ, ПОДРАЗДЕЛАМ, ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ (ГОСУДАРСТВЕННЫМ, МУНИЦИПАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ И НЕПРОГРАММНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ), ГРУППАМ И ПОДГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА НОВОЦЕЛИННОГО СЕЛЬСОВЕТА КОЧКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2018 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2019-2020 ГОДОВ** |
| Таблица 1 |
| **Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (государственным, муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области на 2018 год**тыс.рублей

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование расходов** | **Рпр** | **ЦСР** | **Вид** | **сумма** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **0100** |  |  | **2887,7**  |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 0102 |  |  | 464,3 |
| Непрограммные расходы местного бюджета | 0102 | 70.0.00.00000 |  | 464,3 |
| Глава муниципального образования | 0102 | 70.0.00.01020 |  | 464,3 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0102 | 70.0.00.01020 | 100 | 464,3 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 0102 | 70.0.00.01020 | 120 | 464,3 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 0104 |  |  | 2383,8 |
| Непрограммные расходы местного бюджета | 0104 | 70.0.00.00000 |  | 2383,7 |
| Обеспечение деятельности и содержание исполнительной власти органов местного самоуправления, местных администраций | 0104 | 70.0.00.01040 |  | 2383,7 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0104 | 70.0.00.01040 | 100 | 1306,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 0104 | 70.0.00.01040 | 120 | 1306,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0104 | 70.0.00.01040 | 200 | 378,8 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0104 | 70.0.00.01040 | 240 | 378,8 |
| Межбюджетные трансферты | 0104 | 70.0.00.01040 | 500 | 694,9 |
| Иные межбюджетные трансферты | 0104 | 70.0.00.01040 | 540 | 694,9 |
| Иные бюджетные ассигнования | 0104 | 70.0.00.01040 | 800 | 4,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 0104 | 70.0.00.01040 | 850 | 4,0 |
| Расходы на осуществление отдельных государственных полномочий Новосибирской области по решению вопросов в сфере административных правонарушений за счет средств областного бюджета. | 0104 | 70.0.00.70190 |  | 0,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд. | 0104 | 70.0.00.70190 | 200 | 0,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0104 | 70.0.00.70190 | 240 | 0,1 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 0106 |  |  | 15,3 |
| Непрограммные расходы местного бюджета | 0106 | 70.0.00.00000 |  | 15,3 |
| Осуществление переданных полномочий контрольно-счетных органов поселений | 0106 | 70.0.00.01060 |  | 15,3 |
| Межбюджетные трансферты | 0106 | 70.0.00.01060 | 500 | 15,3 |
| Иные межбюджетные трансферты | 0106 | 70.0.00.01060 | 540 | 15,3 |
| Другие общегосударственные вопросы | 0113 |  |  | 24,4 |
| Непрограммные расходы местного бюджета | 0113 | 70.0.00.00000 |  | 24,4 |
| Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности | 0113 | 70.0.00.01130 |  | 3,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд. | 0113 | 70.0.00.01130 | 200 | 3,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0113 | 70.0.00.01130 | 240 | 3,0 |
| Выполнение других обязательств государства | 0113 | 70.0.00.01230 |  | 21,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд. | 0113 | 70.0.00.01230 | 200 | 13,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0113 | 70.0.00.01230 | 240 | 13,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 0113 | 70.0.00.01230 | 800 | 8,4 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 0113 | 70.0.00.01230 | 850 | 8,4 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **0200** |  |  | **87,4** |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 0203 |  |  | 87,4 |
| Непрограммные направления областного бюджета | 0203 | 99.0.00.00000 |  | 87,4 |
| Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, за счет средств федерального бюджета | 0203 | 99.0.00.51180 |  | 87,4 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0203 | 99.0.00.51180 | 100 | 82,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 0203 | 99.0.00.51180 | 120 | 82,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0203 | 99.0.00.51180 | 200 | 5,4 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0203 | 99.0.00.51180 | 240 | 5,4 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **0300** |  |  | **7,0** |
| Защита населения территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 0309 |  |  | 3,0 |
| Непрограммные расходы муниципальных образований поселений | 0309 | 70.0.00.00000 |  | 3,0 |
| Участие в предупреждениях и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера в границах поселений | 0309 | 70.0.00.03090 |  | 3,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0309 | 70.0.00.03090 | 200 | 3,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0309 | 70.0.00.03090 | 240 | 3,0 |
| Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 0314 |  |  | 4,0 |
| Муниципальные программы поселений Кочковского района Новосибирской области | 0314 | 73.0.00.00000 |  | 4,0 |
| Муниципальная программа Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области «Защита населения на территории Новоцелинного сельсовета на 2017-2019годы» | 0314 | 73.0.07.00000 |  | 4,0 |
| Расходы на реализацию мероприятий "Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту на территории Новоцелинного сельсовета на 2016-2018 годы" в рамках муниципальной программы Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области " Защита населения на территории Новоцелинного сельсовета на 2017-2019 годы" за счет средств местного бюджета | 0314 | 73.0.07.03140 |  | 4,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0314 | 73.0.07.03140 | 200 | 4,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0314 | 73.0.07.03140 | 240 | 4,0 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **0400** |  |  | **1326,5** |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 0409 |  |  | 1326,5 |
| Муниципальная программа "Повышение безопасности дорожного движения на территории Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области на 2017-2020 годы " | 0409 | 74.0.07.00000 |  | 1326,5 |
| Расходы на реализацию муниципальной программы "Повышение безопасности дорожного движения на территории Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области на 2017-2020 годы" за счет средств местного бюджета | 0409 | 74.0.07.04090 |  | 315,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0409 | 74.0.07.04090 | 200 | 315,7 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0409 | 74.0.07.04090 | 240 | 315,7 |
| Расходы на реализацию муниципальной программы "Повышение безопасности дорожного движения на территории Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области на 2017-2020 годы" в части софинансирования, за счет средств местного бюджета | 0409 | 74.0.07.04099 |  | 97,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд) | 0409 | 74.0.07.04099 | 200 | 97,7 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0409 | 74.0.07.04099 | 240 | 97,7 |
| Расходы на реализацию муниципальной программы "Повышение безопасности дорожного движения на территории Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области на 2017-2020 годы" за счет средств областного бюджета | 0409 | 74.0.07.70760 |  | 913,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд) | 0409 | 74.0.07.70760 | 200 | 913,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0409 | 74.0.07.70760 | 240 | 913,1 |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **0500** |  |  | **2757,2** |
| Коммунальное хозяйство | 0502 |  |  | 697,0 |
| Расходы на выполнение расходных обязательств снабжение населения топливом за средств областного бюджета | 0502 | 70.0.00.70530 |  | 690,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 0502 | 70.0.00.70530 | 800 | 690,0 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 0502 | 70.0.00.70530 | 810 | 690,0 |
| Софинансирование расходов на реализацию мероприятий по снабжению населения топливом за счет средств местного бюджета. | 0502 | 98.0.00.70530 |  | 7,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 0502 | 98.0.00.70530 | 800 | 7,0 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 0502 | 98.0.00.70530 | 810 | 7,0 |
| Благоустройство | 0503 |  |  | 2060,2 |
| Непрограммные расходы муниципальных образований поселений | 0503 | 70.0.00.00000 |  | 2060,2 |
| Уличное освещение | 0503 | 70.0.00.15030 |  | 102,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд) | 0503 | 70.0.00.15030 | 200 | 102,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0503 | 70.0.00.15030 | 240 | 102,6 |
| Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах городских округов и поселений в рамках благоустройства | 0503 | 70.0.00.25030 |  | 70,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд) | 0503 | 70.0.00.25030 | 200 | 70,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0503 | 70.0.00.25030 | 240 | 70,0 |
| Прочие мероприятия по благоустройству территорий мунипальных образований поселений | 0503 | 70.0.00.55030 |  | 130,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0503 | 70.0.00.55030 | 200 | 130,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0503 | 70.0.00.55030 | 240 | 130,6 |
| Расходы на реализацию мероприятий в рамках государственной программы Новосибирской области "Развитие институтов региональной политики Новосибирской области на 2016-2021 годы" за счет средств областного бюджета. | 0503 | 70.0.00.70370 |  | 379,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0503 | 70.0.00.70370 | 200 | 379,7 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0503 | 70.0.00.70370 | 240 | 379,7 |
| Софинансирование расходы на реализацию мероприятий в рамках государственной программы Новосибирской области "Развитие институтов региональной политики Новосибирской области на 2016-2021 годы" за счет средств местного бюджета. | 0503 | 70.0.00.70379 |  | 20,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0503 | 70.0.00.70379 | 200 | 20,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0503 | 70.0.00.70379 | 240 | 20,0 |
| "Расходы на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области ""Управление государственными финансами в Новосибирской области на 2014-2019 годы"" за счет средств областного бюджета." | 0503 | 70.0.00.70510 |  | 210,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0503 | 70.0.00.70510 | 200 | 210,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0503 | 70.0.00.70510 | 240 | 210,0 |
| Расходы на реализацию мероприятий по проектам развития территорий муниципальных образований Новосибирской области, основанным на местных инициативах, в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление государственными финансами в Новосибирской области на 2014-2020 годы". | 0503 | 70.0.00.70511 |  | 956,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0503 | 70.0.00.70511 | 200 | 956,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0503 | 70.0.00.70511 | 240 | 956,1 |
| Софинансирование расходов на реализацию мероприятий по проектам развития территорий муниципальных образований Новосибирской области, основанным на местных инициативах, в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление государственными финансами в Новосибирской области на 2014-2020 годы"за счет средств местного бюджета. | 0503 | 98.0.00.70511 |  | 191,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0503 | 98.0.00.70511 | 200 | 191,2 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0503 | 98.0.00.70511 | 240 | 191,2 |
| **ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ** | **0600** |  |  | **23,2** |
| Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания | 0603 |  |  | 23,2 |
| Расходы на реализацию мероприятий по созданию инфраструктуры по раздельному сбору отходов государственной программы "Развитие системы обращения с отходами производства и потребления в Новосибирской области в 2015-2020 годах" в рамках муниципальной программы " Обращение с отходами производства и потребления на территории Кочковского района Новосибирской области на 2017-2019 годы " за счет средств областного бюджета. | 0603 | 70.0.00.70460 |  | 22,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0603 | 70.0.00.70460 | 200 | 22,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0603 | 70.0.00.70460 | 240 | 22,0 |
| Расходы на реализацию мероприятий по созданию инфраструктуры по раздельному сбору отходов государственной программы "Развитие системы обращения с отходами производства и потребления в Новосибирской области в 2015-2020 годах" в рамках муниципальной программы " Обращение с отходами производства и потребления на территории Кочковского района Новосибирской области на 2017-2019 годы " в части софинансирования, за счет средств местного бюджета. | 0603 | 70.0.00.70469 |  | 1,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0603 | 70.0.00.70469 | 200 | 1,2 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0603 | 70.0.00.70469 | 240 | 1,2 |
| **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **0800** |  |  | **4612,3** |
| Культура | 0801 |  |  | 4612,3 |
| Муниципальная программа Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области "Культура Новоцелинного сельсовета на 2017-2020 годы" | 0801 | 78.0.07.00000 |  | 4612,3 |
| Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области "Культура Новоцелинного сельсовета на 2017-2020 годы" за счет средств местного бюджета | 0801 | 78.0.07.00801 |  | 822,2 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0801 | 78.0.07.00801 | 100 | 460,2 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 0801 | 78.0.07.00801 | 110 | 460,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0801 | 78.0.07.00801 | 200 | 357,4 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0801 | 78.0.07.00801 | 240 | 357,4 |
| Иные бюджетные ассигнования | 0801 | 78.0.07.00801 | 800 | 4,6 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 0801 | 78.0.07.00801 | 850 | 4,6 |
| "Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области "Культура Новоцелинного сельсовета на 2017-2020 годы" в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление государственными финансами в Новосибирской области" на 2017-2020 годы" за счет средств областного бюджета. | 0801 | 78.0.07.70510 |  | 3790,1 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0801 | 78.0.07.70510 | 100 | 3175,3 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 0801 | 78.0.07.70510 | 110 | 3175,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0801 | 78.0.07.70510 | 200 | 614,8 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0801 | 78.0.07.70510 | 240 | 614,8 |
| **Социальная политика** | **1000** |  |  | **216,2** |  | **103,7** |
| **Пенсионное обеспечение** | 1001 |  |  | 216,2 |  | 103,7 |
| Непрограммные расходы муниципальных образований поселений | 1001 | 70.0.00.00000 |  | 216,2 |  |  |
| Доплаты к пенсиям муниципальных служащих на 2016-2018 годы" | 1001 | 70.0.00.10010 |  | 216,2 |  | 103,7 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 1001 | 70.0.00.10010 | 300 | 216,2 |  | 103,7 |
| Публичные социальные выплаты гражданам | 1001 | 70.0.00.10010 | 310 | 216,2 |  | 103,7 |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | **1100** |  |  | **7,5** |
| Массовый спорт | 1102 |  |  | 7,5 |
| Непрограммные расходы муниципальных образований поселений | 1102 | 70.0.00.00000 |  | 7,5 |
| Мероприятия в области физической культуры и спорта | 1102 | 70.0.00.11020 |  | 7,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 1102 | 70.0.00.11020 | 200 | 7,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1102 | 70.0.00.11020 | 240 | 7,5 |
| **Всего расходов** |  |  |  | **11 925,0** |

к решению тридцатой сессииСовета депутатов Новоцелинного сельсоветаКочковского района Новосибирской областиот 31.10.2018 № 1таблица 1Ведомственная структура расходов бюджета Новоцелинного сельсовета Кочковского районаНовосибирской области на 2018 годтыс.рублей

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование расходов** |  | **Рпр** | **ЦСР** | **Вид** | **сумма** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **196** | **0100** |  |  | **2887,7**  |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 196 | 0102 |  |  | 464,3 |
| Непрограммные расходы местного бюджета | 196 | 0102 | 70.0.00.00000 |  | 464,3 |
| Глава муниципального образования | 196 | 0102 | 70.0.00.01020 |  | 464,3 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 196 | 0102 | 70.0.00.01020 | 100 | 464,3 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 196 | 0102 | 70.0.00.01020 | 120 | 464,3 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 196 | 0104 |  |  | 2383,8 |
| Непрограммные расходы местного бюджета | 196 | 0104 | 70.0.00.00000 |  | 2383,7 |
| Обеспечение деятельности и содержание исполнительной власти органов местного самоуправления, местных администраций | 196 | 0104 | 70.0.00.01040 |  | 2383,7 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 196 | 0104 | 70.0.00.01040 | 100 | 1306,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 196 | 0104 | 70.0.00.01040 | 120 | 1306,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 196 | 0104 | 70.0.00.01040 | 200 | 378,8 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 196 | 0104 | 70.0.00.01040 | 240 | 378,8 |
| Межбюджетные трансферты | 196 | 0104 | 70.0.00.01040 | 500 | 694,9 |
| Иные межбюджетные трансферты | 196 | 0104 | 70.0.00.01040 | 540 | 694,9 |
| Иные бюджетные ассигнования | 196 | 0104 | 70.0.00.01040 | 800 | 4,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 196 | 0104 | 70.0.00.01040 | 850 | 4,0 |
| Расходы на осуществление отдельных государственных полномочий Новосибирской области по решению вопросов в сфере административных правонарушений за счет средств областного бюджета. | 196 | 0104 | 70.0.00.70190 |  | 0,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд. | 196 | 0104 | 70.0.00.70190 | 200 | 0,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 196 | 0104 | 70.0.00.70190 | 240 | 0,1 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 196 | 0106 |  |  | 15,3 |
| Непрограммные расходы местного бюджета | 196 | 0106 | 70.0.00.00000 |  | 15,3 |
| Осуществление переданных полномочий контрольно-счетных органов поселений | 196 | 0106 | 70.0.00.01060 |  | 15,3 |
| Межбюджетные трансферты | 196 | 0106 | 70.0.00.01060 | 500 | 15,3 |
| Иные межбюджетные трансферты | 196 | 0106 | 70.0.00.01060 | 540 | 15,3 |
| Другие общегосударственные вопросы | 196 | 0113 |  |  | 24,4 |
| Непрограммные расходы местного бюджета | 196 | 0113 | 70.0.00.00000 |  | 24,4 |
| Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности | 196 | 0113 | 70.0.00.01130 |  | 3,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд. | 196 | 0113 | 70.0.00.01130 | 200 | 3,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 196 | 0113 | 70.0.00.01130 | 240 | 3,0 |
| Выполнение других обязательств государства | 196 | 0113 | 70.0.00.01230 |  | 21,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд. | 196 | 0113 | 70.0.00.01230 | 200 | 13,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 196 | 0113 | 70.0.00.01230 | 240 | 13,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 196 | 0113 | 70.0.00.01230 | 800 | 8,4 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 196 | 0113 | 70.0.00.01230 | 850 | 8,4 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **196** | **0200** |  |  | **87,4** |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 196 | 0203 |  |  | 87,4 |
| Непрограммные направления областного бюджета | 196 | 0203 | 99.0.00.00000 |  | 87,4 |
| Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, за счет средств федерального бюджета | 196 | 0203 | 99.0.00.51180 |  | 87,4 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 196 | 0203 | 99.0.00.51180 | 100 | 82,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 196 | 0203 | 99.0.00.51180 | 120 | 82,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 196 | 0203 | 99.0.00.51180 | 200 | 5,4 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 196 | 0203 | 99.0.00.51180 | 240 | 5,4 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **196** | **0300** |  |  | **7,0** |
| Защита населения территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 196 | 0309 |  |  | 3,0 |
| Непрограммные расходы муниципальных образований поселений | 196 | 0309 | 70.0.00.00000 |  | 3,0 |
| Участие в предупреждениях и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера в границах поселений | 196 | 0309 | 70.0.00.03090 |  | 3,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 196 | 0309 | 70.0.00.03090 | 200 | 3,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 196 | 0309 | 70.0.00.03090 | 240 | 3,0 |
| Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 196 | 0314 |  |  | 4,0 |
| Муниципальные программы поселений Кочковского района Новосибирской области | 196 | 0314 | 73.0.00.00000 |  | 4,0 |
| Муниципальная программа Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области «Защита населения на территории Новоцелинного сельсовета на 2017-2019годы» | 196 | 0314 | 73.0.07.00000 |  | 4,0 |
| Расходы на реализацию мероприятий "Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту на территории Новоцелинного сельсовета на 2016-2018 годы" в рамках муниципальной программы Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области " Защита населения на территории Новоцелинного сельсовета на 2017-2019 годы" за счет средств местного бюджета | 196 | 0314 | 73.0.07.03140 |  | 4,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 196 | 0314 | 73.0.07.03140 | 200 | 4,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 196 | 0314 | 73.0.07.03140 | 240 | 4,0 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **196** | **0400** |  |  | **1326,5** |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 196 | 0409 |  |  | 1326,5 |
| Муниципальная программа "Повышение безопасности дорожного движения на территории Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области на 2017-2020 годы " | 196 | 0409 | 74.0.07.00000 |  | 1326,5 |
| Расходы на реализацию муниципальной программы "Повышение безопасности дорожного движения на территории Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области на 2017-2020 годы" за счет средств местного бюджета | 196 | 0409 | 74.0.07.04090 |  | 315,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 196 | 0409 | 74.0.07.04090 | 200 | 315,7 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 196 | 0409 | 74.0.07.04090 | 240 | 315,7 |
| Расходы на реализацию муниципальной программы "Повышение безопасности дорожного движения на территории Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области на 2017-2020 годы" в части софинансирования, за счет средств местного бюджета | 196 | 0409 | 74.0.07.04099 |  | 97,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд) | 196 | 0409 | 74.0.07.04099 | 200 | 97,7 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 196 | 0409 | 74.0.07.04099 | 240 | 97,7 |
| Расходы на реализацию муниципальной программы "Повышение безопасности дорожного движения на территории Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области на 2017-2020 годы" за счет средств областного бюджета | 196 | 0409 | 74.0.07.70760 |  | 913,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд) | 196 | 0409 | 74.0.07.70760 | 200 | 913,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 196 | 0409 | 74.0.07.70760 | 240 | 913,1 |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **196** | **0500** |  |  | **2757,2** |
| Коммунальное хозяйство | 196 | 0502 |  |  | 697,0 |
| Расходы на выполнение расходных обязательств снабжение населения топливом за средств областного бюджета | 196 | 0502 | 70.0.00.70530 |  | 690,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 196 | 0502 | 70.0.00.70530 | 800 | 690,0 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 196 | 0502 | 70.0.00.70530 | 810 | 690,0 |
| Софинансирование расходов на реализацию мероприятий по снабжению населения топливом за счет средств местного бюджета. | 196 | 0502 | 98.0.00.70530 |  | 7,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 196 | 0502 | 98.0.00.70530 | 800 | 7,0 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 196 | 0502 | 98.0.00.70530 | 810 | 7,0 |
| Благоустройство | 196 | 0503 |  |  | 2060,2 |
| Непрограммные расходы муниципальных образований поселений | 196 | 0503 | 70.0.00.00000 |  | 2060,2 |
| Уличное освещение | 196 | 0503 | 70.0.00.15030 |  | 102,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд) | 196 | 0503 | 70.0.00.15030 | 200 | 102,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 196 | 0503 | 70.0.00.15030 | 240 | 102,6 |
| Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах городских округов и поселений в рамках благоустройства | 196 | 0503 | 70.0.00.25030 |  | 70,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд) | 196 | 0503 | 70.0.00.25030 | 200 | 70,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 196 | 0503 | 70.0.00.25030 | 240 | 70,0 |
| Прочие мероприятия по благоустройству территорий муниципальных образований поселений | 196 | 0503 | 70.0.00.55030 |  | 130,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 196 | 0503 | 70.0.00.55030 | 200 | 130,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 196 | 0503 | 70.0.00.55030 | 240 | 130,6 |
| Расходы на реализацию мероприятий в рамках государственной программы Новосибирской области "Развитие институтов региональной политики Новосибирской области на 2016-2021 годы" за счет средств областного бюджета. | 196 | 0503 | 70.0.00.70370 |  | 379,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 196 | 0503 | 70.0.00.70370 | 200 | 379,7 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 196 | 0503 | 70.0.00.70370 | 240 | 379,7 |
| Софинансирование расходы на реализацию мероприятий в рамках государственной программы Новосибирской области "Развитие институтов региональной политики Новосибирской области на 2016-2021 годы" за счет средств местного бюджета. | 196 | 0503 | 70.0.00.70379 |  | 20,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 196 | 0503 | 70.0.00.70379 | 200 | 20,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 196 | 0503 | 70.0.00.70379 | 240 | 20,0 |
| "Расходы на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области ""Управление государственными финансами в Новосибирской области на 2014-2019 годы"" за счет средств областного бюджета." | 196 | 0503 | 70.0.00.70510 |  | 210,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 196 | 0503 | 70.0.00.70510 | 200 | 210,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 196 | 0503 | 70.0.00.70510 | 240 | 210,0 |
| Расходы на реализацию мероприятий по проектам развития территорий муниципальных образований Новосибирской области, основанным на местных инициативах, в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление государственными финансами в Новосибирской области на 2014-2020 годы". | 196 | 0503 | 70.0.00.70511 |  | 956,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 196 | 0503 | 70.0.00.70511 | 200 | 956,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 196 | 0503 | 70.0.00.70511 | 240 | 956,1 |
| Софинансирование расходов на реализацию мероприятий по проектам развития территорий муниципальных образований Новосибирской области, основанным на местных инициативах, в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление государственными финансами в Новосибирской области на 2014-2020 годы"за счет средств местного бюджета. | 196 | 0503 | 98.0.00.70511 |  | 191,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 196 | 0503 | 98.0.00.70511 | 200 | 191,2 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 196 | 0503 | 98.0.00.70511 | 240 | 191,2 |
| **ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ** | **196** | **0600** |  |  | **23,2** |
| Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания | 196 | 0603 |  |  | 23,2 |
| Расходы на реализацию мероприятий по созданию инфраструктуры по раздельному сбору отходов государственной программы "Развитие системы обращения с отходами производства и потребления в Новосибирской области в 2015-2020 годах" в рамках муниципальной программы " Обращение с отходами производства и потребления на территории Кочковского района Новосибирской области на 2017-2019 годы " за счет средств областного бюджета. | 196 | 0603 | 70.0.00.70460 |  | 22,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 196 | 0603 | 70.0.00.70460 | 200 | 22,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 196 | 0603 | 70.0.00.70460 | 240 | 22,0 |
| Расходы на реализацию мероприятий по созданию инфраструктуры по раздельному сбору отходов государственной программы "Развитие системы обращения с отходами производства и потребления в Новосибирской области в 2015-2020 годах" в рамках муниципальной программы " Обращение с отходами производства и потребления на территории Кочковского района Новосибирской области на 2017-2019 годы " в части софинансирования, за счет средств местного бюджета. | 196 | 0603 | 70.0.00.70469 |  | 1,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 196 | 0603 | 70.0.00.70469 | 200 | 1,2 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 196 | 0603 | 70.0.00.70469 | 240 | 1,2 |
| **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **196** | **0800** |  |  | **4612,3** |
| Культура | 196 | 0801 |  |  | 4612,3 |
| Муниципальная программа Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области "Культура Новоцелинного сельсовета на 2017-2020 годы" | 196 | 0801 | 78.0.07.00000 |  | 4612,3 |
| Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области "Культура Новоцелинного сельсовета на 2017-2020 годы" за счет средств местного бюджета | 196 | 0801 | 78.0.07.00801 |  | 822,2 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 196 | 0801 | 78.0.07.00801 | 100 | 460,2 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 196 | 0801 | 78.0.07.00801 | 110 | 460,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 196 | 0801 | 78.0.07.00801 | 200 | 357,4 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 196 | 0801 | 78.0.07.00801 | 240 | 357,4 |
| Иные бюджетные ассигнования | 196 | 0801 | 78.0.07.00801 | 800 | 4,6 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 196 | 0801 | 78.0.07.00801 | 850 | 4,6 |
| "Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области "Культура Новоцелинного сельсовета на 2017-2020 годы" в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление государственными финансами в Новосибирской области" на 2017-2020 годы" за счет средств областного бюджета. | 196 | 0801 | 78.0.07.70510 |  | 3790,1 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 196 | 0801 | 78.0.07.70510 | 100 | 3175,3 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 196 | 0801 | 78.0.07.70510 | 110 | 3175,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 196 | 0801 | 78.0.07.70510 | 200 | 614,8 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 196 | 0801 | 78.0.07.70510 | 240 | 614,8 |
| **Социальная политика** | **196** | **1000** |  |  | **216,2** |
| **Пенсионное обеспечение** | 196 | 1001 |  |  | 216,2 |
| Непрограммные расходы муниципальных образований поселений | 196 | 1001 | 70.0.00.00000 |  | 216,2 |
| Доплаты к пенсиям муниципальных служащих на 2016-2018 годы" | 196 | 1001 | 70.0.00.10010 |  | 216,2 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 196 | 1001 | 70.0.00.10010 | 300 | 216,2 |
| Публичные социальные выплаты гражданам | 196 | 1001 | 70.0.00.10010 | 310 | 216,2 |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | **196** | **1100** |  |  | **7,5** |
| Массовый спорт | 196 | 1102 |  |  | 7,5 |
| Непрограммные расходы муниципальных образований поселений | 196 | 1102 | 70.0.00.00000 |  | 7,5 |
| Мероприятия в области физической культуры и спорта | 196 | 1102 | 70.0.00.11020 |  | 7,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 196 | 1102 | 70.0.00.11020 | 200 | 7,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 196 | 1102 | 70.0.00.11020 | 240 | 7,5 |
| **Всего расходов** | **196** |  |  |  | **11 925,0** |

ложение № 8 к решению тридцатой сессии Совета депутатов Новоцелинного сельсоветаКочковского района Новосибирской областиот 31.10.2018 № 1

|  |
| --- |
| **Перечень муниципальных программ Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области, предусмотренных к финансированию из бюджета в 2018 году и плановом периоде 2019 – 2020 годов**  |
|  |  |  | таблица 1 |
| Перечень муниципальных программ Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области, предусмотренных к финансированию из бюджета в 2018 году |
|  |  |   |  тыс. рублей |
| Наименование программы | КЦСР | Сумма |
| Муниципальная программа Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области «Защита населения на территории Новоцелинного сельсовета на 2017-2020 годы» | 73.0.070.00000 | 4,0 |
| Муниципальная программа "Повышение безопасности дорожного движения на территории Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области на 2017-2020 годы " | 74.0.07.00000 | 1326,5 |
| Муниципальная программа Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области "Культура Новоцелинного сельсовета на 2017-2020 годы" | 78.0.07.00000 | 4612,3 |
| **ИТОГО** |  | **5942,8** |

 |

Приложение № 9

 к решению тридцатой сессии

 Совета депутатов Новоцелинного сельсовета

 Кочковского района Новосибирской области

 от 31.10.2018 № 1

**Источники финансирования дефицита бюджета Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области на 2018 год**

 **и плановый период 2019 – 2020 годов**

таблица 1

Источники финансирования дефицита бюджета Новоцелинного сельсовета

на 2018 год

 тыс. рублей

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код** | **Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицита бюджета** | **2018 год** |
| **01 00 00 00 00 0000 000** | **Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета, в том числе:** | **137,0** |
| **01 05 00 00 00 0000 000** | **Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета** | **137,0** |
| 01 05 00 00 00 0000 500 | Увеличение остатков средств бюджета | -11 737,2 |
| 01 05 02 00 00 0000 500 | Увеличение прочих остатков средств бюджета | -11 737,2 |
| 01 05 02 01 00 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | -11 737,2 |
| 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений  | -11 737,2 |
| 01 05 00 00 00 0000 600 | Уменьшение остатков средств бюджета | 11 925,0 |
| 01 05 02 00 00 0000 600 | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 11 925,0 |
| 01 05 02 01 00 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 11 925,0 |
| 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений  | 11 925,0 |

Приложение № 11

 к решению тридцатой сессии

 Совета депутатов Новоцелинного сельсовета

 Кочковского района Новосибирской области

 от 31.10.2018 № 1

Таблица1

Распределение субсидий юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ услуг на 2018 год

тыс. руб.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование получателя** | **Мероприятия** | **Рпр** | **ЦСР** | **КВР** | **Сумма** |
| ООО "Кочковский склад" | Расходы на выполнение расходных обязательств снабжение населения топливом за средств областного бюджета | 0502 | 70.0.00.70530 | 810 | 690,0 |
| Софинансирование расходов на реализацию мероприятий по снабжению населения топливом за счет средств местного бюджета. | 0502 | 98.0.00.70530 | 810 | 7,0 |
|  | **ИТОГО** |  |  |  | **697,0** |

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ НОВОЦЕЛИННОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КОЧКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**(пятого созыва)**

**РЕШЕНИЕ**

**тридцатой сессии**

от 31.10.2018 № 3

**Об утверждении Положения о ежемесячной доплате к страховой пенсии по старости (инвалидности) лицам, осуществлявшим полномочия Главы Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области**

 В соответствии со статьей 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании статьи 22 Устава Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области, Совет депутатов Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области

 **РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о ежемесячной доплате к страховой пенсии по старости (инвалидности) лицам, осуществлявшим полномочияГлавы Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской областисогласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу после опубликования в периодическом печатном издании «Новоцелинный вестник».

Глава Новоцелинного сельсовета

Кочковского района Новосибирской

области С.В. Игнатьева

Председатель Совета депутатов

Новоцелинного сельсовета

Кочковского района Новосибирской области Н.С. Грибовская

Приложение

к решению Совета депутатов

Новоцелинного сельсовета Кочковского

района Новосибирской области

от 31.10.2018 № 3

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о ежемесячной доплате к страховой пенсии по старости (инвалидности) лицам, осуществлявшим полномочия Главы Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о ежемесячной доплате к страховой пенсии по старости (инвалидности) лицам, осуществлявшим полномочия Главы Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области (далее ‒ Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Новосибирской области от 06.07.2018 № 275-ОЗ «О гарантиях осуществления полномочий депутата представительного органа муниципального образования, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Новосибирской области», Уставом Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области.

1.2. Ежемесячная доплата к страховой пенсии по старости (инвалидности) устанавливается лицам, осуществлявшим полномочия Главы Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области(далее – лица, замещавшие муниципальную должность), которые замещали указанную должность на постоянной основе не менее четырех лет, получали ежемесячное денежное содержание (вознаграждение) за счет средств бюджетов муниципальных образований Новосибирской области, и были освобождены от замещаемой должности в связи с прекращением полномочий по установленным действующим законодательством основаниям (в том числе досрочно), за исключением случаев прекращения полномочий, связанных с виновными действиями.

Ежемесячная доплата к страховой пенсии по старости (инвалидности) устанавливается лицам, замещавшим муниципальную должность, которым назначена пенсия в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» (далее – Федеральный закон «О страховых пенсиях») или Законом Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» и выплачивается ежемесячно.

**2. Порядок определения размера ежемесячной доплаты к страховой пенсии**

2.1. Размер ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) лицам, замещавшим муниципальную должность, указанную в п. 1.2 настоящего Положения (далее ‒ муниципальная должность), определяется в зависимости от периодов замещения данной муниципальной должности.

При назначении ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) (далее ‒ ежемесячная доплата к страховой пенсии) лицам, замещавшим муниципальную должность, периоды замещения муниципальной должности суммируются.

2.2. Ежемесячная доплата к страховой пенсии устанавливается в зависимости от периодов замещения муниципальной должности в следующих размерах:

‒ от 4 до 9 лет – 55 %,

‒ от 9 до 14 лет – 75 %,

‒ от 14 до 19 лет – 85 %,

‒ свыше 19 лет – 95 % месячного денежного содержания (вознаграждения) по замещаемой муниципальной должности с учетом районного коэффициента за вычетом размера фиксированной выплаты к страховой части пенсии по старости (инвалидности). В периоды, исчисляемые для установления доплаты к страховой пенсии лицам, осуществлявшим полномочия Главы муниципального образования на постоянной основе, включаются периоды замещения ими на постоянной основе должностей депутата, председателя Совета депутатов, председателя (заместителя председателя) территориального Совета депутатов, главы территориальной администрации.

Минимальный размер ежемесячной доплаты к страховой пенсии не может быть ниже размера фиксированной выплаты к страховой части пенсии по старости (инвалидности) с учетом районного коэффициента.

При определении размера ежемесячной доплаты к страховой пенсии не учитываются суммы повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности), приходящиеся на нетрудоспособных членов семьи, в связи с достижением возраста 80 лет или наличием инвалидности 1 группы.

2.3. Для исчисления ежемесячной доплаты к страховой пенсии месячное содержание (вознаграждение) определяется по выбору лиц, замещавших муниципальную должность, по должности, замещавшейся на день достижения ими возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, предусмотренную Федеральным законом «О страховых пенсиях», либо по последней муниципальной должности, полномочия по которой были прекращены (в том числе досрочно).

2.4. Лицам, имеющим одновременно право на ежемесячную доплату к страховой пенсии, предусмотренную настоящим Положением, ежемесячное пожизненное содержание или дополнительное (пожизненное) ежемесячное материальное обеспечение, назначаемые в соответствии с федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, на предусмотренную федеральным законодательством, законодательством Новосибирской области ежемесячную доплату к пенсии, устанавливаемую лицам, замещавшим должности в органах государственной власти и управления Союза ССР и РСФСР, на ежемесячную доплату к пенсии, пенсию за выслугу лет, назначаемые в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Новосибирской области, актами органов местного самоуправления в связи с замещением государственных должностей Российской Федерации, должностей государственной гражданской службы Российской Федерации, государственных должностей субъектов Российской Федерации, должностей государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, муниципальных должностей и должностей муниципальной службы, может устанавливаться ежемесячная доплата к страховой пенсии, предусмотренная настоящим Положением, или одна из указанных в настоящей части выплат по их выбору.

2.5. Ежемесячная доплата к страховой пенсии не выплачивается в период прохождения государственной службы Российской Федерации, при замещении государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, замещаемой на профессиональной постоянной основе, муниципальной должности, замещаемой на постоянной основе, должности муниципальной службы. При последующем увольнении с государственной службы Российской Федерации или освобождении от указанных должностей выплата ежемесячной доплаты к страховой пенсии возобновляется со дня, следующего за днем увольнения с указанной службы или освобождения от указанных должностей гражданина, обратившегося с заявлением о ее возобновлении.

**3. Порядок оформления документов для назначения ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности)**

3.1. Ежемесячная доплата назначается пожизненно с 1-го числа месяца, в котором гражданин обратился за ней, но не ранее дня, следующего за днем освобождения от должности и назначения страховой пенсии по старости (инвалидности).

3.2.Решение о назначении ежемесячной доплаты принимается Главой Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области (далее – Глава) на основании следующих документов:

‒ личного заявления о назначении (возобновлении) ежемесячной доплаты по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

‒ справки о периодах замещения муниципальных должностей по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

‒  справки о размере месячного денежного содержания (вознаграждения) по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению;

‒ справки о размере страховой пенсии по старости (инвалидности), получаемой заявителем на момент подачи заявления, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

‒ копии трудовой книжки (прошитой, пронумерованной и заверенной печатью работодателя);

‒ заверенной копии правового акта об освобождении от должности.

3.3. Перечисленные в пункте 3.2 настоящего Положения документы направляются в администрацию Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области(далее – администрация).

Если справка о размере страховой пенсии по старости (инвалидности) не представлена заявителем по собственной инициативе, то администрация получает информацию по межведомственному запросу в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

В случае представления копий документов, не заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке, заявителем представляются их подлинники, которые после заверения соответствующих копий в администрации возвращаются заявителю.

Администрация в 10-дневный срок осуществляет проверку документов, определяет размер ежемесячной доплаты, готовит проект распоряжения и представляет его на рассмотрение Главе.

После принятия Главой решения о назначении ежемесячной доплаты администрация направляет заявителю уведомление о размере назначенной ежемесячной доплаты по форме согласно приложению № 5 к настоящему Положению.

В случае отказа в назначении ежемесячной доплаты заявителю сообщается в письменной форме о его причине в 10-дневный срок со дня принятия решения.

3.4. Ежемесячная доплата выплачивается администрацией в трёхдневный срок после поступления средств на лицевой счет на эти цели.

**4. Заключительные положения**

4.1. Перерасчет размера ежемесячной доплаты производится в случаях:

1) изменения размера страховой пенсии по старости (инвалидности);

2) при централизованном повышении денежного содержания (вознаграждения) лиц, замещающих муниципальные должности;

3) при увеличении продолжительности периодов замещения указанной муниципальной должности с учетом периода по вновь замещавшейся муниципальной должности после назначения ежемесячной доплаты.

4.2. Перерасчет размера ежемесячной доплаты в случае изменения размера страховой пенсии по старости (инвалидности) производится на основании информации, получаемой администрацией по межведомственному запросу из органов Пенсионного фонда Российской Федерации в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

4.3. Перерасчет ежемесячной доплаты при централизованном повышении денежного содержания (вознаграждения) производится на основании постановления Губернатора Новосибирской области о повышении окладов месячного денежного содержания государственных гражданских служащих Новосибирской области, со дня повышения в централизованном порядке денежного содержания (вознаграждения).

4.4. Размер ежемесячной доплаты пересчитывается по заявлению лиц, замещавших муниципальную должность, при увеличении продолжительности периодов замещения муниципальных должностей с учетом периода по вновь замещавшейся муниципальной должности после назначения ежемесячной доплаты в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Положения.

4.5. Перерасчет размера ежемесячной доплаты во всех предусмотренных настоящим разделом случаях осуществляет администрация.

4.6. Выплата ежемесячной доплаты прекращается в случае смерти получателя, а также в случае объявления его в установленном порядке умершим или признания его безвестно отсутствующим с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступила смерть получателя либо вступило в силу решение об объявлении его умершим или решение о признании его безвестно отсутствующим.

4.7. Суммы ежемесячной доплаты и пенсии за выслугу лет, излишне выплаченные получателю вследствие его злоупотребления, возмещаются получателем, а в случае его несогласия ‒ взыскиваются в судебном порядке.

Глава Новоцелинного сельсовета

Кочковского района Новосибирской

области С.В. Игнатьева

**Приложение № 1**

к Положению о ежемесячной доплате к

страховой пенсии по старости (инвалидности)

лицам, осуществлявшим полномочия

Главы Новоцелинного сельсовета

Кочковского района Новосибирской области

Главе Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 *(фамилия, имя, отчество)*

замещавшего должность Главы Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области,

проживающего по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

контактный телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Заявление**

В соответствии с Положением о ежемесячной доплате к страховой пенсии по старости (инвалидности) лицам, осуществлявшим полномочия Главы Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области, прошу установить мне ежемесячную доплату к страховой пенсии по старости (инвалидности).

Прошу ежемесячную доплату к страховой пенсии по старости (инвалидности) перечислять на лицевой счет №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование банка получателя) .*

При замещении должности государственной службы Российской Федерации, государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, муниципальной должности, замещаемой на постоянной основе, должности муниципальной службы, а также при изменении места проживания, обязуюсь в 5-дневный срок сообщать об этом в администрацию Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области.

Дата Подпись заявителя

**Приложение № 2**

к Положению о ежемесячной доплате к

страховой пенсии по старости (инвалидности)

лицам, осуществлявшим полномочия

Главы Новоцелинного сельсовета

Кочковского района Новосибирской области

**Справка**

**о периодах замещения должности Главы Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(фамилия, имя, отчество)*

замещавшего должность

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование должности)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | № записи в трудовой книжке | Дата начала замещения должности и дата освобождения от должности | Наименование должности муниципального образования | Продолжительность замещения должности |
| год | месяц | число | лет | месяцев | дней |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |

Глава Новоцелинного сельсовета

Кочковского района Новосибирской

области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(подпись, инициалы, фамилия)*

 М.П.

 **Приложение № 3**

к Положению о ежемесячной доплате к

страховой пенсии по старости (инвалидности)

лицам, осуществлявшим полномочия

Главы Новоцелинного сельсовета

Кочковского района Новосибирской области

**Справка**

**о размере месячного денежного содержания (вознаграждения)**

Месячное денежное содержание (вознаграждение)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(фамилия, имя, отчество)*

замещавшего должность

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование должности)*

составило:

 (руб.)

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| 1. Месячное денежное содержание (вознаграждение): | - |
| а) сумма |  |
| б) районный коэффициент |  |
| ИТОГО |  |

Глава Новоцелинного сельсовета

Кочковского района Новосибирской

области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(подпись, инициалы, фамилия)*

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(подпись, инициалы, фамилия)*

 М.П.

**Приложение № 4**

к Положению о ежемесячной доплате к

страховой пенсии по старости (инвалидности)

лицам, осуществлявшим полномочия

Главы Новоцелинного сельсовета

Кочковского района Новосибирской области

**Справка**

**о размере страховой пенсии по старости (инвалидности)**

 Дана\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(фамилия, имя, отчество)*

в том, что в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях» или Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации» назначена страховая пенсия по старости (инвалидности) с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 *(дата назначения страховой пенсии)*

По состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ размер

 *(дата)*

выплачиваемой страховой пенсии по старости (инвалидности) составляет

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_\_ коп., фиксированная выплата к страховой пенсии по старости (инвалидности) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб. \_\_\_\_\_\_коп., повышение

фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_\_ коп.

Глава Новоцелинного сельсовета

Кочковского района Новосибирской

области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(подпись, инициалы, фамилия)*

 М.П.

**Приложение № 5**

к Положению о ежемесячной доплате к

страховой пенсии по старости (инвалидности)

лицам, осуществлявшим полномочия

Главы Новоцелинного сельсовета

Кочковского района Новосибирской области

**Уведомление**

Уважаемый(ая) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_!

Администрация Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской областисообщает, что в соответствии с Положением о ежемесячной доплате к страховой пенсии по старости (инвалидности) лицам, осуществлявшим полномочия Главы Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области, Распоряжением Главы Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области

Вам установлена ежемесячная доплата к страховой пенсии по старости (инвалидности) в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ копеек.

с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(дата назначения).*

Глава Новоцелинного сельсовета

Кочковского района Новосибирской

области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(подпись, инициалы, фамилия)*

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ НОВОЦЕЛИННОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КОЧКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**( пятого созыва )**

**РЕШЕНИЕ**

**тридцатой сессии**

от 31.10.2018 с. Новоцелинное № 4

**Об утверждении правил благоустройства территории Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области**

В целях обеспечения должного санитарного состояния территории Новоцелинного сельсовета, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм, руководствуясь Законами Российской Федерации от 29.12.2017 № 463-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 03.10.2006г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Методическими рекомендациями подготовки правил благоустройства территорий поселений, городских округов, внутригородских районов, утверждёнными приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации № 711/пр от 13.04.2017, в соответствии с Уставом Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской, Совет депутатов Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области

**РЕШИЛ:**

1. Принять муниципальный правовой акт об утверждении правил благоустройства территории Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области (Приложение).

 2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Новоцелинный вестник» и разместить на официальном сайте администрации Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области в сети «Интернет».

Глава Новоцелинного сельсовета

Кочковского района Новосибирской области С.В. Игнатьева

Председатель Совета депутатов

Новоцелинного сельсовета

Кочковского района Новосибирской области Н.С. Грибовская

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложениек решению Совета депутатов Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области от 31.10.2018 № 4 |

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ПРАВОВОЙ АКТ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ БЛАГОУСТРОЙСТВА ТЕРРИТОРИИ**

НОВОЦЕЛИННОГО СЕЛЬСОВЕТА КОЧКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

**1 . ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ И ПОДХОДЫ**

1.1. Настоящие Правила имеют целью создание безопасной, удобной, экологически благоприятной и привлекательной городской среды, способствующей комплексному и устойчивому развитию муниципального образования.

1.1.1 Участниками деятельности по благоустройству являются, в том числе:

а) население муниципального образования, которое формирует запрос на благоустройство и принимают участие в оценке предлагаемых решений. В отдельных случаях жители участвуют в выполнении работ. Жители могут быть представлены общественными организациями и объединениями;

б) представители органов местного самоуправления, которые формируют техническое задание, выбирают исполнителей и обеспечивают финансирование в пределах своих полномочий;

в) хозяйствующие субъекты, осуществляющие деятельность на территории

соответствующего муниципального образования, которые могут соучаствовать в формировании запроса на благоустройство, а также в финансировании мероприятий по благоустройству;

г) представители профессионального сообщества, в том числе архитекторы и дизайнеры, которые разрабатывают концепции объектов благоустройства и создают рабочую документацию;

д) исполнители работ, в том числе строители, производители малых архитектурных форм;

е) иные лица.

1.1.3. Участие жителей населенного пункта (непосредственное или опосредованное) в деятельности по благоустройству является обязательным и осуществляется путем принятия решений, через вовлечение общественных организаций, общественное соучастие в реализации проектов. Форма участия определяется органом местного самоуправления с учетом настоящих Правил в зависимости от особенностей проекта по благоустройству.

1.1.4. Территории муниципальных образований, удобно расположенные и легко доступные для большого числа жителей, рекомендуется использовать с максимальной эффективностью, на протяжении как можно более длительного времени и в любой сезон. Целесообразно предусмотреть взаимосвязь пространств муниципальных образований, доступность объектов инфраструктуры, в том числе за счет ликвидации необоснованных барьеров и препятствий.

1.1.5. Реализацию комплексных проектов благоустройства рекомендуется осуществлять с привлечением собственников земельных участков, находящихся в непосредственной близости от территории комплексных проектов благоустройства и иных заинтересованных сторон (застройщиков, управляющих организаций, объединений граждан и предпринимателей, собственников и арендаторов коммерческих помещений в прилегающих зданиях), в том числе с использованием механизмов государственно-частного партнерства. Рекомендуется разработка единых или согласованных проектов благоустройства для связанных между собой территорий поселений (городских округов, внутригородских районов), расположенных на участках, имеющих разных владельцев.

1.1.6. Настоящие Правила подлежат регулярному пересмотру и актуализации по мере реализации проектов по благоустройству, но не реже, чем 1 раз в пять лет.

1.2. Перечень сводов правил и национальных стандартов, применяемых при осуществлении деятельности по благоустройству

При разработке правил благоустройства территорий поселений (городских округов), а также концепций и проектов благоустройства целесообразно обеспечивать соблюдение норм, указанных в сводах правил и национальных стандартах, в том числе в следующих:

СП 42.13330.2016 "СНиП 2.07.01-89\* Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений";

СП 82.13330.2016 "СНиП III-10-75 Благоустройство территорий";

СП 45.13330.2012 "СНиП 3.02.01-87 Земляные сооружения, основания и фундаменты";

СП 48.13330.2011 "СНиП 12-01-2004 Организация строительства";

СП 116.13330.2012 "СНиП 22-02-2003 Инженерная защита территорий, зданий и сооружений от опасных геологических процессов. Основные положения";

СП 104.13330.2016 "СНиП 2.06.15-85 Инженерная защита территории от затопления и подтопления";

СП 59.13330.2016 "СНиП 35-01-2001 Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения";

СП 140.13330.2012 "Городская среда. Правила проектирования для маломобильных групп населения";

СП 136.13330.2012 "Здания и сооружения. Общие положения проектирования с учетом доступности для маломобильных групп населения";

СП 138.13330.2012 "Общественные здания и сооружения, доступные маломобильным группам населения. Правила проектирования";

СП 137.13330.2012 "Жилая среда с планировочными элементами, доступными инвалидам. Правила проектирования";

СП 32.13330.2012 "СНиП 2.04.03-85 Канализация. Наружные сети и сооружения";

СП 31.13330.2012 "СНиП 2.04.02-84\* Водоснабжение. Наружные сети и сооружения";

СП 124.13330.2012 "СНиП 41-02-2003 Тепловые сети";

СП 34.13330.2012 "СНиП 2.05.02-85\* Автомобильные дороги";

СП 52.13330.2016 "СНиП 23-05-95\* Естественное и искусственное освещение";

СП 50.13330.2012 "СНиП 23-02-2003 Тепловая защита зданий";

СП 51.13330.2011 "СНиП 23-03-2003 Защита от шума";

СП 53.13330.2011 "СНиП 30-02-97\* Планировка и застройка территорий садоводческих (дачных) объединений граждан, здания и сооружения";

СП 118.13330.2012 "СНиП 31-06-2009 Общественные здания и сооружения";

СП 54.13330.2012 "СНиП 31-01-2003 Здания жилые многоквартирные";

СП 251.1325800.2016 "Здания общеобразовательных организаций. Правила проектирования";

СП 252.1325800.2016 "Здания дошкольных образовательных организаций. Правила проектирования";

СП 113.13330.2012 "СНиП 21-02-99\* Стоянки автомобилей";

СП 158.13330.2014 "Здания и помещения медицинских организаций. Правила проектирования";

СП 257.1325800.2016 "Здания гостиниц. Правила проектирования";

СП 35.13330.2011 "СНиП 2.05.03-84\* Мосты и трубы";

СП 101.13330.2012 "СНиП 2.06.07-87 Подпорные стены, судоходные шлюзы, рыбопропускные и рыбозащитные сооружения";

СП 102.13330.2012 "СНиП 2.06.09-84 Туннели гидротехнические";

СП 58.13330.2012 "СНиП 33-01-2003 Гидротехнические сооружения. Основные положения";

СП 38.13330.2012 "СНиП 2.06.04-82\* Нагрузки и воздействия на гидротехнические сооружения (волновые, ледовые и от судов)";

СП 39.13330.2012 "СНиП 2.06.05-84\* Плотины из грунтовых материалов";

СП 40.13330.2012 "СНиП 2.06.06-85 Плотины бетонные и железобетонные";

СП 41.13330.2012 "СНиП 2.06.08-87 Бетонные и железобетонные конструкции гидротехнических сооружений";

СП 101.13330.2012 "СНиП 2.06.07-87 Подпорные стены, судоходные шлюзы, рыбопропускные и рыбозащитные сооружения";

СП 102.13330.2012 "СНиП 2.06.09-84 Туннели гидротехнические";

СП 122.13330.2012 "СНиП 32-04-97 Тоннели железнодорожные и автодорожные";

СП 259.1325800.2016 "Мосты в условиях плотной городской застройки. Правила проектирования";

СП 132.13330.2011 "Обеспечение антитеррористической защищенности зданий и сооружений. Общие требования проектирования";

СП 254.1325800.2016 "Здания и территории. Правила проектирования защиты от производственного шума";

СП 18.13330.2011 "СНиП II-89-80\* Генеральные планы промышленных предприятий";

СП 19.13330.2011 "СНиП II-97-76 Генеральные планы сельскохозяйственных предприятий";

СП 131.13330.2012 "СНиП 23-01-99\* Строительная климатология";

ГОСТ Р 52024-2003 Услуги физкультурно-оздоровительные и спортивные. Общие требования;

ГОСТ Р 52025-2003 Услуги физкультурно-оздоровительные и спортивные. Требования безопасности потребителей;

ГОСТ Р 53102-2015 "Оборудование детских игровых площадок. Термины и определения";

ГОСТ Р 52169-2012 Оборудование и покрытия детских игровых площадок. Безопасность конструкции и методы испытаний. Общие требования;

ГОСТ Р 52167-2012 "Оборудование детских игровых площадок. Безопасность конструкции и методы испытаний качелей. Общие требования";

ГОСТ Р 52168-2012 "Оборудование детских игровых площадок. Безопасность конструкции и методы испытаний горок. Общие требования";

ГОСТ Р 52299-2013 "Оборудование детских игровых площадок. Безопасность конструкции и методы испытаний качалок. Общие требования";

ГОСТ Р 52300-2013 "Оборудование детских игровых площадок. Безопасность конструкции и методы испытаний каруселей. Общие требования";

ГОСТ Р 52169-2012 "Оборудование и покрытия детских игровых площадок. Безопасность конструкции и методы испытаний. Общие требования";

ГОСТ Р 52301-2013 "Оборудование детских игровых площадок. Безопасность при эксплуатации. Общие требования";

ГОСТ Р ЕН 1177-2013 "Ударопоглощающие покрытия детских игровых площадок. Требования безопасности и методы испытаний";

ГОСТ Р 55677-2013 "Оборудование детских спортивных площадок. Безопасность конструкций и методы испытания. Общие требования";

ГОСТ Р 55678-2013 "Оборудование детских спортивных площадок. Безопасность конструкций и методы испытания спортивно-развивающего оборудования";

ГОСТ Р 55679-2013 Оборудование детских спортивных площадок. Безопасность при эксплуатации;

ГОСТ Р 52766-2007 "Дороги автомобильные общего пользования. Элементы обустройства";

ГОСТ Р 52289-2004. "Технические средства организации дорожного движения. Правила применения дорожных знаков, разметки, светофоров, дорожных ограждений и направляющих устройств";

ГОСТ 33127-2014 "Дороги автомобильные общего пользования. Ограждения дорожные. Классификация";

ГОСТ Р 52607-2006 "Технические средства организации дорожного движения. Ограждения дорожные удерживающие боковые для автомобилей. Общие технические требования";

ГОСТ 26213-91 Почвы. Методы определения органического вещества;

ГОСТ Р 53381-2009. Почвы и грунты. Грунты питательные. Технические условия";

ГОСТ 17.4.3.04-85 "Охрана природы. Почвы. Общие требования к контролю и охране от загрязнения";

ГОСТ 17.5.3.06-85 Охрана природы. Земли. Требования к определению норм снятия плодородного слоя почвы при производстве земляных работ;

ГОСТ 32110-2013 "Шум машин. Испытания на шум бытовых и профессиональных газонокосилок с двигателем, газонных и садовых тракторов с устройствами для кошения";

ГОСТ Р 17.4.3.07-2001 "Охрана природы. Почвы. Требования к свойствам осадков сточных вод при использовании их в качестве удобрения";

ГОСТ 28329-89 Озеленение городов. Термины и определения;

ГОСТ 24835-81 Саженцы деревьев и кустарников. Технические условия;

ГОСТ 24909-81 Саженцы деревьев декоративных лиственных пород. Технические условия;

ГОСТ 25769-83 Саженцы деревьев хвойных пород для озеленения городов. Технические условия;

ГОСТ 2874-73 "Вода питьевая";

ГОСТ 17.1.3.03-77 "Охрана природы. Гидросфера. Правила выбора и оценка качества источников централизованного хозяйственно-питьевого водоснабжения";

ГОСТ Р 55935-2013 "Состав и порядок разработки научно-проектной документации на выполнение работ по сохранению объектов культурного наследия - произведений ландшафтной архитектуры и садово-паркового искусства";

ГОСТ Р 55627-2013 Археологические изыскания в составе работ по реставрации, консервации, ремонту и приспособлению объектов культурного наследия;

ГОСТ 23407-78 "Ограждения инвентарные строительных площадок и участков производства строительно-монтажных работ";

Иные своды правил и стандарты, принятые и вступившие в действие в установленном порядке.

**2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ**

2.1. В настоящих правилах благоустройства территории (далее Правила) применяются следующие термины с соответствующими определениями:

**Авария** - опасное техногенное происшествие, создающее на объекте, определенной территории или акватории угрозу жизни и здоровью людей и приводящее к разрушению или повреждению зданий, сооружений, оборудования и транспортных средств, нарушению производственного или транспортного процесса, нанесению ущерба окружающей среде;
безвозмездного срочного пользования, владеющие и пользующиеся земельными

**Биологические отходы**- отходы, получаемые при переработке пищевого и непищевого сырья животного происхождения; мясо, рыба, другие продукты животного происхождения, не соответствующие санитарным требованиям, в том числе ветеринарные конфискаты, выявленные после ветеринарно-санитарной экспертизы на убойных пунктах, хладобойнях, в мясоперерабатывающих организациях, рынках, организациях торговли и других объектах; трупы птиц и животных, в том числе, лабораторных;
благоустройства (первичного вида) территории.

**Благоустройство территории** - комплекс мероприятий по содержанию территории, а также по проектированию и размещению объектов благоустройства, направленных на обеспечение и повышение комфортности условий проживания граждан, поддержание и улучшение санитарного и эстетического состояния территории;

**Брошенный разукомплектованный автотранспорт** - транспортные средства, оставленные собственником с целью отказа от права собственности на них или по другим причинам, или собственник которых неизвестен, находящиеся на газоне, тротуаре, на внутридворовых территориях, на проезжей части дорог без движения в течение не менее трех месяцев и (или) имеющие признаки брошенных, а именно: аварийные, механически поврежденные транспортные средства либо частично или полностью разукомплектованные, непригодные к эксплуатации;

**Вид отходов** - совокупность отходов, которые имеют одинаковые общие признаки в соответствии с системой классификации отходов.

**Воспроизводство лесов**- комплекс мероприятий по лесовосстановлению и уходу за лесами, осуществляемых органами государственной власти, органами местного самоуправления в пределах их полномочий, определенных в соответствии со статьями 81 - 84 Лесного кодекса Российской Федерации, если иное не предусмотрено другими федеральными законами. Воспроизводству подлежат вырубленные, погибшие и поврежденные леса;

**Вывеска**- средство наружной информации, предназначенное для доведения до потребителей информации, указание которой является обязательным в соответствии с Федеральным законом "О защите прав потребителей", а именно: информации о наименовании организации, месте ее нахождения, адресе и режиме работы

**Вывоз ТБО (КГМ)** - выгрузка ТБО из контейнеров (загрузка бункеров-накопителей с КГМ) в специализированный транспорт, зачистка контейнерных площадок и подъездов к ним от просыпавшегося мусора и транспортировка их с мест сбора мусора на лицензированный объект утилизации (мусороперегрузочные станции, мусоросжигательные заводы, полигоны захоронения и т.п.) в соответствии с договорами, заключенными между перевозчиком и потребителем услуги

**Дворовая территория (общая территория группы жилых домов)** - территория, примыкающая к придомовой территории многоквартирного дома, необходимая для размещения временных сооружений, наружных инженерных сетей, а также элементов благоустройства территории общего пользования, проезды и пешеходные тротуары;озелененные территории; игровые площадки для детей; площадки для отдыха; спортивные площадки; площадки для временной стоянки транспортных средств; площадки для хозяйственных целей; площадки, оборудованные для сбора твердых бытовых отходов; другие территории, связанные с содержанием и эксплуатацией жилого дома (здания, строения);древесно-кустарниковых растений, их корневой системе, повреждение надземной части.

**Захоронение отходов** - изоляция отходов, не подлежащих дальнейшему использованию, в специальных хранилищах в целях исключения попадания вредных веществ в окружающую среду

**Земельными участками**- на праве постоянного (бессрочного) пользования.

**Земляные работы**- все виды работ, связанные со вскрытием грунта и нарушением

**Индивидуальная застройка** - группы индивидуальных жилых домов с отведенными территориями (земельными садово-огородными участками и/или палисадниками, надворными хозяйственными и иными постройками), участки регулярной малоэтажной застройки усадебного типа иные собственники и пользователи объектов благоустройства

**Использование отходов**- применение отходов для производства товаров (продукции), выполнения работ, оказания услуг или для получения энергии

**Капитальный ремонт фасадов объекта** - ремонт и восстановление наружных ограждающих конструкций, архитектурных деталей и элементов фасадов здания (сооружения) с заменой конструктивных элементов без изменения архитектурного решения фасадов;

**Класс опасности отходов -** показатель, зависящий от содержания в отходе вредных веществ, обладающих опасными свойствами или содержащих возбудителей инфекционных болезней либо способных представлять непосредственную или потенциальную опасность для окружающей среды и здоровья человека самостоятельно или при вступлении в контакт с другими веществами, определяется в соответствии с критериями отнесения опасных отходов к классу опасности для окружающей природной среды корневой системы травянистых растений, не влекущее прекращение роста

**Критерии оценки санитарного состояния улично-дорожной сети и объектов внешнего благоустройства** - показатели, на основании которых производится оценка состояния уборки и санитарного содержания территории муниципального образование.

**Крупногабаритный мусор (КГМ)** - вид твердых бытовых отходов (мебель, бытовая техника, иные крупногабаритные предметы домашнего обихода), размер которых не позволяет осуществлять их временное накопление в стандартных контейнерах для сбора отходов;

**Леса особо охраняемых природных территорий**- леса, расположенные на особо охраняемых природных территориях муниципального, регионального и федерального значения;

**Лесные насаждения** - древесно-кустарниковая растительность на земельных участках и территориях, отнесенных в соответствии с материалами лесоустройства к лесам;

**Ливневая канализация** - инженерное сооружение, включающее систему трубопроводов, коллекторов, каналов и сооружений на них для пропуска (сброса, приема и отведения) сточных вод: производственных вод от полива, мытья улиц и транспортных машин; отвода поверхностных вод с территорий предприятий, учреждений, организаций и из систем внутренних водостоков зданий; приема воды из дренажных систем; приема производственных вод, допускаемых к пропуску без специальной очистки;

**Лимит на размещение отходов** - предельно допустимое количество отходов конкретного вида, которые разрешается размещать определенным способом на установленный срок в объектах размещения отходов с учетом экологической обстановки на данной территории

**Малые архитектурные формы (далее - МАФ)** - искусственные элементы районной и садово-парковой среды (скамьи, урны, беседки, ограды, садовая и парковая мебель, вазоны для цветов, скульптуры), используемые для дополнения художественной композиции и организации открытых пространств, элементы монументально-декоративного оформления, устройства для оформления мобильного и вертикального озеленения, водные устройства, уличная мебель, игровое, спортивное оборудование, коммунально-бытовое, техническое и осветительное оборудование, средства наружной рекламы и информации;

**Медицинские отходы**- материалы, вещества, изделия, утратившие частично или полностью свои начальные потребительские свойства в ходе осуществления медицинских манипуляций, проводимых над людьми или животными в медицинских или ветеринарных учреждениях.

**Межселенные территории района** - территория в составе муниципального района, не включённая в состав территорий городских и сельских поселений.
мероприятия по благоустройству и содержанию объектов благоустройства и их элементов

**Места погребения** - отведенные в соответствии с этическими, санитарными и экологическими требованиями участки земли с сооружаемыми на них кладбищами для захоронения тел (останков) умерших, стенами скорби для захоронения урн с прахом умерших (пеплом после сожжения тел (останков) умерших, далее - прах), крематориями для предания тел (останков) умерших огню, а также иными зданиями и сооружениями, предназначенными для осуществления погребения умерших. Места погребения могут относиться к объектам, имеющим культурно-историческое значение.

**Мусор**- мелкие неоднородные сухие или влажные отходы;

**Навал мусора** - скопление ТБО, КГМ возникшее в результате самовольного сброса, не превышающее по объему 30 куб.м на территории площадью до 50 кв.м.

**Накопление отходов** - временное складирование отходов (на срок не более чем 6 месяцев) в местах (на площадках), обустроенных в соответствии с требованиями законодательства в области охраны окружающей среды и законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения в целях их дальнейшего использования, обезвреживания, размещения, транспортирования.

**Некапитальные сооружения** -  сооружения сезонного или вспомогательного назначения, в том числе летние павильоны, небольшие склады, торговые павильоны из легковозводимых  конструкций, металлоконструкций без заглубленных фундаментов, теплицы, \ парники, беседки и другие подсобные сооружения, в том числе объекты мелкорозничной торговли, включая тонары, машины и прицепы, с которых ведется торговля, объекты попутного бытового обслуживания и питания, остановочные павильоны, наземные  туалетные кабины, боксовые гаражи, другие объекты некапитального характера.

**Несанкционированная свалка мусора**- самовольный (несанкционированный) сброс (размещение) или складирование ТБО, КГМ, отходов производства и строительства, другого мусора, образованного в процессе деятельности юридических или физических лиц на площади свыше 50 кв. м и объемом свыше 30 куб. м на территории, не предназначенной для размещения на ней отходов;

**Норматив образования отходов**- установленное количество отходов конкретного вида при производстве единицы продукции

**Обезвреживание отходов** - обработка отходов, в том числе сжигание, в целях предотвращения вредного воздействия отходов на здоровье человека и окружающую природную среду.

**Обособленные территории и объекты, имеющие обособленные территории**- водоемы, пляжи, места захоронений (городские кладбища), автозаправочные станции, торговые киоски, палатки, павильоны, рынки, детские сады, школы и т.д.

**Обращение с отходами**- деятельность по сбору, накоплению, использованию, обезвреживанию, транспортированию, размещению отходов.

**Общественные туалеты** - сооружения (стационарные, передвижные, биотуалеты и т.п.), отвечающие санитарно-гигиеническим требованиям с соответствующим оборудованием и инвентарем (урны, туалетная бумага, крючки для верхней одежды и т.д.) и предназначенные для оказания санитарно-гигиенических услуг населению как на платной, так и бесплатной основе;

**Объект зеленого хозяйства** - территория, на которой находятся зеленые насаждения.

**Объект размещения отходов** - специально оборудованное сооружение, предназначенное для размещения отходов (полигоны по обезвреживанию и захоронению промышленных и бытовых отходов, шламонакопители, скотомогильники и другие сооружения, обустроенные и эксплуатируемые в соответствии с проектами).

**Объект улично-дорожной сети** - элемент транспортной инфраструктуры района, располагающийся на территории общего пользования, определенной "красными линиями", основным назначением которого является движение транспорта и пешеходов;

**Объекты благоустройства** - искусственные покрытия поверхности земельных участков, иные части поверхности земельных участков в общественно-деловых, жилых и рекреационных зонах, не занятые зданиями и сооружениями, в том числе площади, улицы, проезды, дороги, набережные, скверы, бульвары, аллеи, внутридворовые пространства, сады, парки, леса района, городских и сельских поселений, лесопарки, пляжи, детские и спортивные площадки, площадки для размещения аттракционного оборудования, хозяйственные площадки и площадки для выгула домашних животных; рассматриваемые в качестве объектов благоустройства территории особо охраняемых природных объектов и земель историко-культурного значения, а также кладбища; зеленые насаждения, газоны; мосты, путепроводы, транспортные и пешеходные тоннели, пешеходные тротуары, иные дорожные сооружения и их внешние элементы; территории и капитальные сооружения станций (вокзалов) всех видов транспорта; сооружения и места для хранения и технического обслуживания автомототранспортных средств, в том числе гаражи, автостоянки, парковки, автозаправочные станции, моечные комплексы; технические средства регулирования дорожного движения; устройства наружного освещения и подсветки; береговые сооружения и их внешние элементы; фасады зданий, строений и сооружений, элементы их декора, а также иные внешние элементы зданий, строений и сооружений, в том числе порталы арочных проездов, кровли, крыльца, ограждения и защитные решетки, навесы, козырьки, окна, входные двери, балконы, наружные лестницы, эркеры, лоджии, карнизы, столярные изделия, ставни, водосточные трубы, наружные радиоэлектронные устройства, светильники, флагштоки, настенные кондиционеры и другое оборудование, пристроенное к стенам или вмонтированное в них, указатели наименования улиц, номера домов; заборы, ограды (временные ограждения зоны производства работ), ворота; малые архитектурные формы, уличная мебель и иные объекты декоративного и рекреационного назначения, в том числе произведения монументального декоративного искусства (скульптуры, обелиски, стелы), памятные доски, фонтаны, бассейны, скамьи, беседки, эстрады, цветники; объекты оборудования детских и спортивных площадок; предметы праздничного оформления; сооружения (малые архитектурные формы) и временные нестационарные объекты, в том числе, торговые объекты; отдельно расположенные объекты уличного оборудования, в том числе оборудованные посты контрольных служб, павильоны и навесы остановок общественного транспорта, малые пункты связи (включая телефонные будки), объекты для размещения информации и рекламы (включая тумбы, стенды, табло, уличные часовые установки и другие сооружения или устройства), общественные туалеты, урны и другие уличные мусоросборники; места, оборудование и сооружения, предназначенные для санитарного содержания территории, в том числе для сбора и вывоза мусора, отходов производства и потребления; рассматриваемые в качестве объектов благоустройства территории производственных объектов и зон, зон инженерной инфраструктуры, зон специального назначения, а также соответствующие санитарно-защитные зоны; наружная часть производственных и инженерных сооружений; иные объекты, в отношении которых действия субъектов права регулируются установленными законодательством правилами и нормами благоустройства;

**Опасные отходы**- отходы, которые содержат вредные вещества, обладающие опасными свойствами (токсичностью, взрывоопасностью, пожароопасностью, высокой реакционной способностью) или содержащие возбудителей инфекционных болезней, либо которые могут представлять непосредственную или потенциальную опасность для окружающей природной среды и здоровья человека самостоятельно или при вступлении в контакт с другими веществами. организационно-правовых форм и форм собственности, граждане (физические лица),

**Особо охраняемые природные территории** - участки земли, водной поверхности и воздушного пространства над ними, где располагаются природные комплексы и объекты, которые имеют особое природоохранное, научное, культурное, эстетическое, рекреационное и оздоровительное значение, которые изъяты решениями органов государственной власти полностью или частично из хозяйственного использования и для которых установлен режим особой охраны;

**Остановочная площадка** - благоустроенный участок территории, примыкающий к дорожному полотну, используемый для организации ожидания, высадки и посадки пассажиров, остановки пассажирского транспорта;

**Отведенная территория** - часть территории района, предоставленная в установленном порядке гражданам, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям
Отходы производства и потребления (далее - отходы) - остатки сырья, материалов, полуфабрикатов, иных изделий или продуктов, которые образовались в процессе производства или потребления, а также товары (продукция), утратившие свои потребительские свойства;

**Охрана и защита лесов** - комплекс организационных, правовых и других мер по рациональному использованию лесного фонда, сохранению лесов от уничтожения, Реставрация фасадов объекта - комплекс строительных работ по восстановлению архитектурного объекта;

**Палисадник** - участок земли с размещенными на нем зелеными насаждениями между жилим домом и дорогой (тротуаром), огороженный забором

**Парковка** - специально обозначенное и при необходимости обустроенное и оборудованное место, являющееся, в том числе, частью автомобильной дороги и (или) примыкающее к проезжей части и (или) тротуару, обочине, эстакаде или мосту либо являющееся частью подэстакадных или подмостовых пространств, площадей и иных объектов улично-дорожной сети, зданий, строений или сооружений и предназначенное для организованной стоянки транспортных средств на платной основе или без взимания платы по решению собственника или иного владельца автомобильной дороги, собственника земельного участка либо собственника соответствующей части здания, строения или сооружения;

**Паспорт отходов** - документ, удостоверяющий принадлежность отходов к отходам соответствующего вида и класса опасности, содержащий сведения об их составе.
по договору с собственниками (иными правообладателями) объектов благоустройства.

**Повреждение зеленых насаждений** - причинение вреда кроне, стволу, ветвям пользуется неограниченный круг лиц (в том числе площади, улицы, скверы, парки);

**Придомовая территория** - земельный участок, на котором расположен дом (многоквартирный, индивидуальный) и предназначенные для обслуживания, эксплуатации и благоустройства данного дома объекты с элементами озеленения и благоустройства, необходимые для организации мест отдыха, детских, физкультурных и хозяйственных площадок, зеленых насаждений, создания пешеходных дорожек, проездов и мест стоянки автомобильного транспорта у данного дома, размещения контейнеров, выгула собак. Границы и размер придомовой территории определяются в соответствии с требованиями земельного законодательства и законодательства о градостроительной деятельности;

**Прилегающая территория** - часть территории общего пользования, прилегающая к придомовой территории, территории предприятий, учреждений и организаций и расположенная между проезжей частью дорог (тротуарами) и границей придомовой территории, территории предприятия, учреждения и организации, установленные настоящими Правилами;

**Санитарная очистка территорий (уборка территорий)** - вид деятельности, связанный со сбором, вывозом в специально отведенные места отходов производства и потребления, другого мусора, снега, а также иные мероприятия, направленные на обеспечение экологического и санитарно-эпидемиологического благополучия населения и охрану окружающей среды на территории муниципального образования.

**Сбор отходов** - прием или поступление отходов от физических и юридических лиц в целях дальнейшего использования, обезвреживания, транспортирования, размещения таких отходов.

**Содержание территории**- комплекс мероприятий, проводимых на отведенной и прилегающей территориях, связанных с уборкой территории, очисткой и восстановлением решеток ливневой канализации, поддержанием в чистоте и проведением своевременного ремонта фасадов зданий, строений, сооружений, малых архитектурных форм, заборов и ограждений; содержанием строительных площадок, инженерных коммуникаций и их конструктивных элементов, зеленых насаждений, объектов транспортной инфраструктуры и иных объектов недвижимости, находящихся на земельном участке и являющихся объектами благоустройства, в соответствии с действующим законодательством и настоящими Правилами;

**Сортировка отходов** - разделение отходов на составляющие компоненты (стекло, пластик, металл, бумага и прочие компоненты), выделение утильных компонентов с целью вторичного использования.

**Стоянка автотранспорта (далее - автостоянка)**- сооружение или огороженная открытая площадка, предназначенная для временного или длительного хранения (стоянки) автомобилей;

**Строительный мусор** - отходы, образующиеся в результате строительства, текущего и капитального ремонта зданий, сооружений, жилых и нежилых помещений;

**Субъекты благоустройства** - юридические лица, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, граждане (физические лица), в том числе осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, являющиеся собственниками, владеющие и пользующиеся земельными участками на праве постоянного (бессрочного) пользования или на праве безвозмездного срочного пользования, владеющие и пользующиеся земельными участками по договору аренды, субаренды, имеющие право ограниченного пользования чужим земельным участком, а также застройщики, подрядчики, лица, осуществляющие мероприятия по благоустройству и содержанию объектов благоустройства и их элементов по договору с собственниками (иными правообладателями) объектов благоустройства и иные собственники и пользователи объектов благоустройства

**Твердые бытовые отходы(ТБО) и жидкие бытовые отходы(ЖБО)** - отходы, образующиеся в результате жизнедеятельности населения (приготовление пищи, упаковка товаров, уборка и текущий ремонт жилых помещений, крупногабаритные предметы домашнего обихода, фекальные отходы нецентрализованной канализации и др.), включая крупногабаритный мусор (КГМ);

**Текущий ремонт фасадов объекта** - ремонт наружных ограждающих конструкций, архитектурных деталей и элементов фасадов здания (сооружения) с частичной заменой и восстановлением разрушенных элементов наружной отделки без изменения архитектурного решения фасадов;

**Территории общего пользования** - территории, которыми беспрепятственно

**Территория предприятий, организаций, учреждений и иных хозяйствующих объектов** - часть территории, имеющая площадь, границы, местоположение, правовой статус и другие характеристики, отражаемые в государственном земельном кадастре муниципального образования, переданная (закрепленная) целевым назначением юридическим или физическим лицам на правах, предусмотренных законодательством.

**Территория района**– территория земельных участков в границах муниципальных образований: Кировский район, городские и сельские поселения Кировского района Республики Крым; том числе осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования

**Транспортирование отходов** - перемещение отходов с помощью транспортных средств вне границ земельного участка, находящегося в собственности юридического лица или индивидуального предпринимателя либо предоставленного им на иных правах.

**Уборка территорий**- вид деятельности, связанный со сбором, вывозом в специально отведенные места отходов производства и потребления, другого мусора, снега, а также иные мероприятия, направленные на обеспечение экологического и санитарно-эпидемиологического благополучия населения и охрану окружающей среды;

**Указатель местонахождения**- средство наружной информации, содержащее сведения о направлении движения и расстоянии до объекта, устанавливаемое в целях ориентирования потребителей;

**Улично-дорожная сеть** - система транспортной инфраструктуры района, формирующая его планировочную структуру. Улично-дорожная сеть представляет собой единую непрерывную сеть улиц, дорог, площадей, а также иных элементов, предназначенную для осуществления транспортных и иных коммуникаций как внутри района, так и выходы на внешние направления за пределы района. Улично-дорожная сеть связывает между собой все элементы планировочной структуры района, а также объекты внутри планировочных районов. Понятия объектов улично-дорожной сети применяются в настоящих Правилах в соответствии с нормами градостроительного законодательства и Федерального закона от 08.11.2007 N 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации";

**Утилизация (обезвреживание) мусора и отходов** - специальная обработка мусора (брикетирование, термообработка, превращение в остекленелые гранулы путем сжигания мусора, захоронение на полигонах и так далее) с целью превращения его в инертный (нейтральный) вид, не оказывающий вредного влияния на экологию.
участками по договору аренды, субаренды, имеющие право ограниченного пользования

**Фасады объекта** - совокупность наружных ограждающих конструкций, архитектурных деталей и элементов, поверхность крыш, включая ниши, террасы в пределах границ площади застройки здания (сооружения).

**3. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К СОСТОЯНИЮ ОБЩЕСТВЕННЫХ ПРОСТРАНСТВ**

* 1. ЭЛЕМЕНТЫ БЛАГОУСТРОЙСТВА ТЕРРИТОРИИ
1. пешеходные коммуникации;
2. технические зоны транспортных, инженерных коммуникаций, инженерные коммуникации, водоохранные зоны;
3. детские площадки, **спортивные площадки и другие площадки для отдыха и досуга**;
4. **площадки для выгула и дрессировки собак**
5. контейнерные площадки;
6. площадки для выгула и дрессировки животных;
7. площадки автостоянок, размещение и хранение транспортных средств на территории муниципальных образований;
8. элементы освещения **улицы и дороги**;
9. средства размещения информации и рекламные конструкции;
10. ограждения (заборы);
11. элементы объектов капитального строительства;
12. малые архитектурные формы **и городская мебель**;
13. элементы озеленения;
14. уличное коммунально-бытовое и техническое оборудование;
15. водные устройства;
16. элементы инженерной подготовки и защиты территории;
17. покрытия;
18. некапитальные нестационарные сооружения.

# Элементы инженерной подготовки и защиты территории

* + 1. Элементы инженерной подготовки и защиты территории обеспечивают безопасность и удобство пользования территорией, ее защиту от неблагоприятных явлений природного и техногенного воздействия в связи с новым строительством или реконструкцией. Проектирование элементов инженерной подготовки и защиты территории производится в составе мероприятий по организации рельефа и стока поверхностных вод, а также мероприятий по устройству берегоукрепления, дамб обвалования, дренажных систем и прочих элементов, обеспечивающих инженерную защиту территорий.
		2. Задачи организации рельефа при проектировании благоустройства следует определять в зависимости от функционального назначения территории и целей ее преобразования и реконструкции. Организацию рельефа реконструируемой территории следует ориентировать на максимальное сохранение рельефа, почвенного покрова, имеющихся зеленых насаждений, условий существующего поверхностного водоотвода, использование вытесняемых грунтов на площадке строительства.
		3. При организации рельефа предусматривать снятие плодородного слоя почвы толщиной 150 - 200 мм и оборудование места для его временного хранения, а если подтверждено отсутствие в нем сверхнормативного загрязнения любых видов - меры по защите от загрязнения. При проведении подсыпки грунта на территории допускается использовать только минеральные грунты и верхние плодородные слои почвы.

3.2.4. При работе на природных комплексах и озелененных территориях и других объектах благоустройства ландшафтно-архитектурными проектами необходимо максимально предусматривать возможность инфильтрации чистого дождевого стока на самом объекте благоустройства за счет создания устойчивых городских дренажных систем, устройства водопроницаемых покрытий, открытых задерненных канав с использованием высшей водной растительности.

3.2.5.Наружный водосток, используемый для отвода воды с кровель зданий, там где это возможно, рекомендуется использовать локально при проведении мероприятий по благоустройству каждой конкретной территории для организации водных сооружений на объекте благоустройства, системы полива, а там где это не представляется возможным - связывать с общей системой ливневой канализации, чтобы около зданий на тротуарах не образовывались потоки воды, а в холодное время года – обледенение участков возле водосточных труб.

* + 1. При организации стока рекомендуется обеспечивать комплексное решение вопросов организации рельефа и устройства конструктивных элементов открытой или закрытой системы водоотводных устройств: водосточных труб (водостоков), лотков, кюветов, быстротоков, дождеприемных колодцев (с учётом материалов и конструкций).
		2. Применение открытых водоотводящих устройств допускается в границах территорий парков и лесопарков. Открытые лотки (канавы, кюветы) по дну или по всему периметру следует укреплять (одерновка, каменное мощение, монолитный бетон, сборный железобетон, керамика и др.), угол откосов кюветов рекомендуется принимать в зависимости от видов грунтов.
		3. На территориях объектов рекреации водоотводные лотки могут обеспечивать сопряжение покрытия пешеходной коммуникации с газоном, их рекомендуется выполнять из элементов мощения (плоского булыжника, колотой или пиленой брусчатки, каменной плитки и др.), стыки допускается замоноличивать раствором высококачественной глины.
		4. При обустройстве решеток, перекрывающих водоотводящие лотки на пешеходных коммуникациях, ребра решеток располагать вдоль направления пешеходного движения, а ширину отверстий между ребрами следует принимать не более 15 мм.

# Элементы озеленения

* + 1. Озеленение составная и необходимая часть благоустройства и ландшафтной организации территории, обеспечивающая формирование устойчивой среды муниципального образования с активным использованием существующих и/или создаваемых вновь природных комплексов, а также поддержание и бережный уход за ранее созданной или изначально существующей природной средой на территории муниципального образования.
		2. Работы по озеленению планировать в комплексе и в контексте общего зеленого “каркаса” муниципального образования, обеспечивающего для всех жителей доступ к неурбанизированным ландшафтам, возможность для занятий спортом и общения, физический комфорт и улучшения визуальных и экологических характеристик городской среды.
		3. Основными типами насаждений и озеленения могут являться: рядовые посадки, аллеи, живые изгороди, солитеры, группы, массивы, группы, солитеры, живые изгороди, кулисы, боскеты, шпалеры, газоны (партерные, обыкновенные, луговые и разнотравные, в том числе из почвопокровных растений), цветники (клумбы, рабатки, миксбордеры, гравийные), вертикальное озеленение фасадов с использованием лиан, различные виды посадок (аллейные, рядовые, букетные и др.).
		4. На территории муниципального образования могут использоваться два вида озеленения: стационарное - посадка растений в грунт и мобильное - посадка растений в специальные передвижные емкости (контейнеры, вазоны и т.п.). Стационарное и мобильное озеленение, как правило, используют для создания архитектурно-ландшафтных объектов (газонов, садов, парков, скверов, бульваров, дворовых территорий и т.п. цветников, площадок с кустами и деревьями и т.п.) на естественных и искусственных элементах рельефа, крышах (озеленение крыш), фасадах (вертикальное озеленение) зданий и сооружений.
		5. При осуществлении озеленения учитываются минимальные расстояния посадок деревьев и кустарников до инженерных сетей, зданий и сооружений. Для сокращения минимально допустимых расстояний рекомендуется использовать обоснованные инженерные решения по защите корневых систем древесных растений. При определении размеров комов, ям и траншей для посадки растений рекомендуется ориентироваться на посадочные материалы, соответствующие ГОСТ.
		6. При посадке деревьев в зонах действия теплотрасс рекомендуется учитывать фактор прогревания почвы в обе стороны от оси теплотрассы.

# Виды покрытий

* + 1. Покрытия поверхности обеспечивают на территории муниципального образования условия безопасного и комфортного передвижения, а также формируют архитектурно-художественный облик среды. Для целей благоустройства территории рекомендуется определять следующие виды покрытий:

- твердые (капитальные) - монолитные или сборные, выполняемые из асфальтобетона, цементобетона, природного камня и т.п. материалов;

- мягкие (некапитальные) - выполняемые из природных или искусственных сыпучих материалов (песок, щебень, гранитные высевки, керамзит, резиновая крошка и др.), находящихся в естественном состоянии, сухих смесях, уплотненных или укрепленных вяжущими;

- газонные, выполняемые по специальным технологиям подготовки и посадки травяного покрова;

- комбинированные, представляющие сочетания покрытий, указанных выше (например, плитка, утопленная в газон и т.п.).

* + 1. На территории муниципального образования не рекомендуется допускать наличия участков почвы без перечисленных видов покрытий, за исключением дорожной сети на особо охраняемых территориях зон особо охраняемых природных территорий и участков территории в процессе реконструкции и строительства.
		2. На территории общественных пространств муниципального образования все преграды (уступы, ступени, пандусы, деревья, осветительное, информационное и уличное техническое оборудование, а также край тротуара в зонах остановок общественного транспорта и переходов через улицу) следует выделять полосами тактильного покрытия. Тактильное покрытие рекомендуется начинать на расстоянии не менее чем за 0,8 м до преграды, края улицы, начала опасного участка, изменения направления движения и т.п. Если на тактильном покрытии имеются продольные бороздки шириной более 15 мм и глубиной более 6 мм, их не рекомендуется располагать вдоль направления движения.
		3. Для деревьев, расположенных в мощении рекомендуется применять различные виды защиты (приствольные решетки, бордюры, периметральные скамейки и пр.), а при их отсутствии рекомендуется предусматривать выполнение защитных видов покрытий в радиусе не менее 1,5 м от ствола дерева: щебеночное, галечное, "соты" с засевом газона. Защитное покрытие может быть выполнено в одном уровне или выше покрытия пешеходных коммуникаций.
		4. К элементам сопряжения поверхностей обычно относят различные виды бортовых камней, пандусы, ступени, лестницы.
		5. На стыке тротуара и проезжей части, как правило, устанавливают дорожные бортовые камни. Для предотвращения наезда автотранспорта на газон в местах сопряжения покрытия проезжей части с газоном рекомендуется применение повышенного бортового камня на улицах общегородского и районного значения, а также площадках автостоянок при крупных объектах обслуживания.
		6. При сопряжении покрытия пешеходных коммуникаций с газоном можно устанавливать садовый борт, что защищает газон и предотвращает попадание грязи и растительного мусора на покрытие, увеличивая срок его службы. На территории пешеходных зон возможно использование естественных материалов (кирпич, дерево, валуны, керамический борт и т.п.) для оформления примыкания различных типов покрытия.
		7. При проектировании и обустройстве открытых лестниц на перепадах рельефа высоту ступеней рекомендуется назначать не более 120 мм, ширину - не менее 400 мм и уклон 10 - 20 промилле в сторону вышележащей ступени. После каждых 10 - 12 ступеней рекомендуется устраивать площадки длиной не менее 1,5 м. Край первых ступеней лестниц при спуске и подъеме рекомендуется выделять полосами яркой контрастной окраски. Все ступени наружных лестниц в пределах одного марша устанавливаются одинаковыми по ширине и высоте подъема ступеней. При проектировании лестниц в условиях реконструкции сложившихся территорий населенного пункта высота ступеней может быть увеличена до 150 мм, а ширина ступеней и длина площадки - уменьшена до 300 мм и 1,0 м соответственно.
		8. Пандус обычно выполняется из нескользкого материала с шероховатой текстурой поверхности без горизонтальных канавок. При отсутствии ограждающих пандус конструкций предусматривается ограждающий бортик высотой не менее 75 мм и поручни. При повороте пандуса или его протяженности более 9 м не реже чем через каждые 9 м предусматривать горизонтальные площадки размером 1,5 x 1,5 м. На горизонтальных площадках по окончании спуска рекомендуется проектировать дренажные устройства. Горизонтальные участки пути в начале и конце пандуса рекомендуется выполнять отличающимися от окружающих поверхностей текстурой и цветом.
		9. По обеим сторонам лестницы или пандуса рекомендуется предусматривать поручни на высоте 800 - 920 мм круглого или прямоугольного сечения, удобного для охвата рукой и отстоящего от стены на 40 мм. При ширине лестниц 2,5 м и более рекомендуется предусматривать разделительные поручни. Длину поручней рекомендуется устанавливать больше длины пандуса или лестницы с каждой стороны не менее чем на 0,3 м, с округленными и гладкими концами поручней.

# Ограждения

* + 1. В целях благоустройства на территории муниципального образования рекомендуется предусматривать применение различных видов ограждений, которые различаются: по назначению (декоративные, защитные, их сочетание), высоте (низкие - 0,3 - 1,0 м, средние - 1,1 - 1,7 м, высокие - 1,8 - 3,0 м), виду материала (металлические, железобетонные и др.), степени проницаемости для взгляда (прозрачные, глухие), степени стационарности (постоянные, временные, передвижные).
		2. На территориях общественного, жилого, рекреационного назначения запрещается проектирование глухих и железобетонных ограждений. Рекомендуется применение декоративных ажурных металлических ограждений.
		3. Запрещаетсясплошное ограждение многоквартирных домов.
		4. В случае произрастания деревьев в зонах интенсивного пешеходного движения или в зонах производства строительных и реконструктивных работ при отсутствии иных видов защиты следует предусматривать защитные приствольные ограждения высотой 0,9 м и более, диаметром 0,8 м и более в зависимости от возраста, породы дерева и прочих характеристик.

# Водные устройства

* + 1. К водным устройствам относятся фонтаны, питьевые фонтанчики, бюветы, родники, декоративные водоемы. Водные устройства выполняют декоративно-эстетическую и природоохранную функции, улучшают микроклимат, воздушную и акустическую среду.
		2. Фонтаны рекомендуется проектировать на основании индивидуальных архитектурных проектных разработок.

# Мебель для территорий муниципального образования

* + 1. К мебели муниципального образования относятся: различные виды скамей отдыха, размещаемые на территории общественных пространств, рекреаций и дворов; скамей и столов - на площадках для настольных игр, летних кафе и др.
		2. Установка скамей осуществляется на твердые виды покрытия или фундамент. В зонах отдыха, лесопарках, на детских площадках может допускаться установка скамей на мягкие виды покрытия. При наличии фундамента его части рекомендуется выполнять не выступающими над поверхностью земли. Высоту скамьи для отдыха взрослого человека от уровня покрытия до плоскости сидения рекомендуется принимать в пределах 420 - 480 мм. Поверхности скамьи для отдыха рекомендуется выполнять из дерева, с различными видами водоустойчивой обработки (предпочтительно - пропиткой).
		3. На территории особо охраняемых природных территорий возможно выполнять скамьи и столы из древесных пней-срубов, бревен и плах, не имеющих сколов и острых углов.

# Уличное коммунально-бытовое оборудование

* + 1. Для сбора бытового мусора на улицах, площадях, объектах рекреации рекомендуется применять контейнеры и (или) урны, устанавливая их у входов: в объекты торговли и общественного питания, другие учреждения общественного назначения, жилые дома и сооружения транспорта (вокзалы ). Урны должны быть заметными, их размер и количество определяется потоком людей на территории. Интервал при расстановке малых контейнеров и урн (без учета обязательной расстановки у вышеперечисленных объектов) может составлять: на основных пешеходных коммуникациях - не более 60 м, других территорий муниципального образования - не более 100 м. На территории объектов рекреации расстановку малых контейнеров и урн следует предусматривать у скамей, некапитальных нестационарных сооружений и уличного технического оборудования, ориентированных на продажу продуктов питания. Кроме того, урны устанавливаютсяна остановках общественного транспорта. Во всех случаях следует предусматривать расстановку, не мешающую передвижению пешеходов, проезду инвалидных и детских колясок.
		2. Сбор бытового мусора может осуществляться в контейнеры различного вида и объема, определяемые исходя из наличия машин и механизмов, обеспечивающих удаление отходов. Предпочтительно использовать контейнеры закрытого способа хранения. Конкретное количество и объем контейнеров определяется расчетами генеральной схемы санитарной очистки территории, принятой администрацией муниципального образования, с глубокой проработкой деталей технологического процесса. Контейнеры должны соответствовать параметрам их санитарной очистки и обеззараживания, а также уровню шума. Контейнеры могут храниться на территории владельца или на специально оборудованной площадке.

# Уличное техническое оборудование

* + 1. К уличному техническому оборудованию относятся: укрытия таксофонов, почтовые ящики, автоматы по продаже воды и др., торговые палатки, элементы инженерного оборудования (подъемные площадки для инвалидных колясок, смотровые люки, решетки дождеприемных колодцев, вентиляционные шахты подземных коммуникаций, шкафы телефонной связи и т.п.).
		2. Установка уличного технического оборудования должна обеспечивать удобный подход к оборудованию и соответствовать разделу 3 СНиП 35-01.
		3. Рекомендуется выполнять оформление элементов инженерного оборудования, не нарушающей уровень благоустройства формируемой среды, ухудшающей условия передвижения, противоречащей техническим условиям, в том числе:

- крышки люков смотровых колодцев, расположенных на территории пешеходных коммуникаций (в т.ч. уличных переходов), устанавливаются в одном уровне с покрытием прилегающей поверхности, в ином случае перепад отметок, не превышающий 20 мм, а зазоры между краем люка и покрытием тротуара - не более 15 мм.

# Игровое и спортивное оборудование

* + 1. Игровое и спортивное оборудование на территории муниципального образования представлено игровыми, физкультурно-оздоровительными устройствами, сооружениями и (или) их комплексами. При выборе состава игрового и спортивного оборудования для детей и подростков рекомендуется обеспечивать соответствие оборудования анатомо-физиологическим особенностям разных возрастных групп.
		2. Игровое оборудование
			1. Следует учитывать, что игровое оборудование должно соответствовать требованиям санитарно-гигиенических норм, охраны жизни и здоровья ребенка, быть удобным в технической эксплуатации, эстетически привлекательным. Рекомендуется применение модульного оборудования, обеспечивающего вариантность сочетаний элементов.
			2. Конструкции игрового оборудования не должны иметь острых углов, исключали застревание частей тела ребенка, их попадание под элементы оборудования в состоянии движения; поручни оборудования должны полностью охватываться рукой ребенка; для оказания экстренной помощи детям в комплексы игрового оборудования при глубине внутреннего пространства более 2 м необходимо предусматривать возможность доступа внутрь в виде отверстий (не менее двух) диаметром не менее 500 мм.
			3. При размещении игрового оборудования на детских игровых площадках рекомендуется соблюдать минимальные расстояния безопасности, в соответствии с таблицей 2 Приложения N 1 к Методическим рекомендациям, утвержденным Приказом Минстроя России от 13.04.2017 N 711/пр "Об утверждении методических рекомендаций для подготовки правил благоустройства территорий поселений, городских округов, внутригородских районов". В пределах, которых на участках территории площадки не допускается размещение других видов игрового оборудования, скамей, урн, бортовых камней и твердых видов покрытия, а также веток, стволов, корней деревьев. Требования к параметрам игрового оборудования и его отдельных частей рекомендуется принимать согласно таблице 3 Приложения N 1 к Методическим рекомендациям, утвержденным Приказом Минстроя России от 13.04.2017 N 711/пр "Об утверждении методических рекомендаций для подготовки правил благоустройства территорий поселений, городских округов, внутригородских районов" (далее – методические рекомендации)
		3. Спортивное оборудование
			1. Спортивное оборудование предназначено для всех возрастных групп населения, размещается на спортивных, физкультурных площадках, либо на специально оборудованных пешеходных коммуникациях (тропы здоровья) в составе рекреаций. Спортивное оборудование в виде специальных физкультурных снарядов и тренажеров может быть как заводского изготовления, так и выполненным из бревен и брусьев со специально обработанной поверхностью, исключающей получение травм (отсутствие трещин, сколов и т.п.). При размещении следует руководствоваться каталогами сертифицированного оборудования.

# МАФ и характерные требования к ним

* + 1. Частные требования к скамейкам:

- наличие спинок для скамеек рекреационных зон;

- наличие спинок и поручней̆ для скамеек дворовых зон;

- отсутствие спинок и поручней̆ для скамеек транзитных зон;

* + - 1. Частные требования к урнам:

- наличие пепельниц, предохраняющих мусор от возгорания;

- достаточная высота (минимальная около 100 см) и объем;

- наличие рельефного текстурирования или перфорирования для защиты от графического вандализма;

- защита от дождя и снега;

- использование и аккуратное расположение вставных ведер и мусорных мешков

* + 1. Частные требования к цветочницам (вазонам), в том числе к навесным:

-  кашпо следует выставлять только на существующих объектах

-  цветочницы (вазоны) должны иметь достаточную высоту ― для предотвращения случайного наезда автомобилей и попадания мусора

-  дизайн (цвет, форма) цветочниц (вазонов) не должен отвлекать внимание от растений

-  цветочницы и кашпо зимой необходимо хранить в помещении или заменять в них цветы хвойными растениями или иными растительными декорациями

* + 1. Частные требования к ограждениям:

-  достаточная прочность для защиты пешеходов от наезда автомобилей

-  модульность, возможность создания конструкции любой формы

-  светоотражающие элементы там, где возможен случайный наезд автомобиля

-  недопустимо располагать ограды далее 10 см от края газона

- нейтральный цвет (черный для ограждения зеленых насаждений, серый или серебряный для ограждений транспортных потоков, белый и черный для ограждений в парковых зонах) или натуральный цвет материала

# Некапитальные нестационарные сооружения

* + 1. Некапитальными нестационарными являются сооружения, выполненные из легких конструкций, не предусматривающих устройство заглубленных фундаментов и подземных сооружений - это объекты мелкорозничной торговли, попутного бытового обслуживания и питания, остановочные павильоны, наземные туалетные кабины, боксовые гаражи, другие объекты некапитального характера. Отделочные материалы сооружений должны отвечать санитарно-гигиеническим требованиям, нормам противопожарной безопасности, архитектурно-художественным требованиям городского дизайна и освещения, характеру сложившейся среды населенного пункта и условиям долговременной эксплуатации. При остеклении витринприменять безосколочные, ударостойкие материалы, безопасные упрочняющие многослойные пленочные покрытия, поликарбонатные стекла. Размещение некапитальных нестационарных сооружений на территориях муниципального образования не должно мешать пешеходному движению, нарушать противопожарные требования, условия инсоляции территории и помещений, рядом с которыми они расположены, ухудшать визуальное восприятие среды населенного пункта и благоустройство территории и застройки. При размещении сооружений в границах охранных зон зарегистрированных памятников культурного наследия (природы) и в зонах особо охраняемых природных территорий параметры сооружений (высота, ширина, протяженность) функциональное назначение и прочие условия их размещения рекомендуется согласовывать с уполномоченными органами охраны памятников, природопользования и охраны окружающей среды.
		2. Не допускается размещение некапитальных нестационарных сооружений под козырьками вестибюлей , на газонах, площадках (детских, отдыха, спортивных, транспортных стоянок), посадочных площадках городского пассажирского транспорта, в охранной зоне водопроводных и канализационных сетей, трубопроводов, а также ближе 10 м от остановочных павильонов , 20 м - от окон жилых помещений, перед витринами торговых предприятий, 3 м - от ствола дерева.
		3. Возможно размещение сооружений на тротуарах более 3 м (улицы районного и местного значения) при условии, что фактическая интенсивность движения пешеходов в час "пик" в двух направлениях не превышает 700 пеш./час на одну полосу движения, равную 0,75 м.
		4. Сооружения предприятий мелкорозничной торговли, бытового обслуживания и питания разрешаетсяразмещать на территориях пешеходных зон, в парках, садах. Сооружения рекомендуется устанавливать(ся) на твердые виды покрытия, должны быть оборудованы оборудовать осветительным оборудованием, урнами и малыми контейнерами для мусора, сооружения питания - туалетными кабинами (при отсутствии общественных туалетов на прилегающей территории в зоне доступности 200 м).
		5. Туалетные кабины рекомендуется предусматривать на активно посещаемых территориях населенного пункта при отсутствии или недостаточной пропускной способности общественных туалетов: в местах проведения массовых мероприятий, при крупных объектах торговли и услуг, на территории объектов рекреации (парках, садах), в местах установки городских АЗС, на автостоянках, а также - при некапитальных нестационарных сооружениях питания. Не допускается размещение туалетных кабин на придомовой территории, при этом расстояние до жилых и общественных зданий должно быть не менее 20 м. Туалетную кабину необходимо устанавливать на твердые виды покрытия.

# Оформление и оборудование зданий и сооружений

* + 1. Оформление и оборудование зданий и сооружений включает: колористическое решение внешних поверхностей стен, отделку крыши, некоторые вопросы оборудования конструктивных элементов здания (входные группы, цоколи и др.), размещение антенн, водосточных труб, отмостки, домовых знаков, защитных сеток и т.п.
		2. Размещение наружных кондиционеров и антенн -"тарелок" на зданиях, расположенных вдоль магистральных улиц населенного пункта, рекомендуетсяпредусматривать со стороны дворовых фасадов.
		3. На зданиях и сооружениях населенного пункта размещяются следующие домовые знаки: указатель наименования улицы, площади, указатель номера дома и корпуса, указатель номера подъезда и квартир, флагодержатели, памятные доски, полигонометрический знак, указатель пожарного гидранта, указатель грунтовых геодезических знаков, указатели камер магистрали и колодцев водопроводной сети. Состав домовых знаков на конкретном здании и условия их размещения определяется функциональным назначением и местоположением зданий относительно улично-дорожной сети.
		4. Для обеспечения поверхностного водоотвода от зданий и сооружений по их периметру рекомендуется предусматривать устройство отмостки с надежной гидроизоляцией. Уклон отмостки принимать не менее 10 промилле в сторону от здания. Ширину отмостки для зданий и сооружений рекомендуется принимать 0,8 - 1,2 м, в сложных геологических условиях (грунты с карстами) - 1,5 - 3 м. В случае примыкания здания к пешеходным коммуникациям, роль отмостки обычно выполняет тротуар с твердым видом покрытия.
		5. При организации стока воды со скатных крыш через водосточные трубы рекомендуется:

- не нарушать пластику фасадов при размещении труб на стенах здания, обеспечивать герметичность стыковых соединений и требуемую пропускную способность, исходя из расчетных объемов стока воды;

- не допускать высоты свободного падения воды из выходного отверстия трубы более 200 мм;

- предусматривать в местах стока воды из трубы на основные пешеходные коммуникации наличие твердого покрытия с уклоном не менее 5 промилле в направлении водоотводных лотков, либо - устройство лотков в покрытии (закрытых или перекрытых решетками согласно пункту 4.2.18 настоящих Методических рекомендаций);

- предусматривать устройство дренажа в местах стока воды из трубы на газон или иные мягкие виды покрытия.

* + 1. Входные (участки входов в здания) группы зданий жилого и общественного назначения должны бытьоборудованы осветительным оборудованием, навесом (козырьком), элементами сопряжения поверхностей (ступени и т.п.), устройствами и приспособлениями для перемещения инвалидов и маломобильных групп населения (пандусы, перила и пр.).
		2. Для защиты пешеходов и выступающих стеклянных витрин от падения снежного настила и сосулек с края крыши рекомендуется предусматривать установку специальных защитных сеток на уровне второго этажа. Для предотвращения образования сосулек рекомендуется применение электрического контура по внешнему периметру крыши.

# Площадки

* + 1. На территории населенного пункта рекомендуется проектировать следующие виды площадок: для игр детей, отдыха взрослых, занятий спортом, установки мусоросборников, выгула и дрессировки собак, стоянок автомобилей. Размещение площадок в границах охранных зон зарегистрированных памятников культурного наследия и зон особо охраняемых природных территорий рекомендуется согласовывать с уполномоченными органами охраны памятников, природопользования и охраны окружающей среды.
		2. Детские площадки
			1. Детские площадки предназначены для игр и активного отдыха детей разных возрастов: преддошкольного (до 3 лет), дошкольного (до 7 лет), младшего и среднего школьного возраста (7 - 12 лет).
			2. Расстояние от окон жилых домов и общественных зданий до границ детских площадок дошкольного возраста принимать не менее 10 м, младшего и среднего школьного возраста - не менее 20 м, комплексных игровых площадок - не менее 40 м, спортивно-игровых комплексов - не менее 100 м. Детские площадки для дошкольного и преддошкольного возраста размещать на участке жилой застройки, площадки для младшего и среднего школьного возраста, комплексные игровые площадки размещать на озелененных территориях группы или микрорайона, спортивно-игровые комплексы и места для катания - в парках жилого района.
			3. Оптимальный размер игровых площадок устанавливать для детей дошкольного возраста - 70 - 150 кв. м, школьного возраста - 100 - 300 кв. м, комплексных игровых площадок - 900 - 1600 кв. м. При этом возможно объединение площадок дошкольного возраста с площадками отдыха взрослых (размер площадки - не менее 150 кв. м). Соседствующие детские и взрослые площадки рекомендуется разделять густыми зелеными посадками и (или) декоративными стенками.
			4. Детские площадки изолировать от транзитного пешеходного движения, проездов, разворотных площадок, гостевых стоянок, площадок для установки мусоросборников, участков постоянного и временного хранения автотранспортных средств. Подходы к детским площадкам не следует организовывать с проездов и улиц. При условии изоляции детских площадок зелеными насаждениями (деревья, кустарники) минимальное расстояние от границ детских площадок до гостевых стоянок и участков постоянного и временного хранения автотранспортных средств рекомендуется принимать согласно СанПиН, площадок мусоросборников - 15 м, отстойно-разворотных площадок на конечных остановках маршрутов городского пассажирского транспорта - не менее 50 м.
			5. Детские площадки рекомендуется озеленять посадками деревьев и кустарника, с учетом их инсоляции в течение 5 часов светового дня. Деревья с восточной и северной стороны площадки должны высаживаться не ближе 3-х м, а с южной и западной - не ближе 1 м от края площадки до оси дерева. На площадках дошкольного возраста рекомендуется не допускать применение видов растений с колючками. На всех видах детских площадок рекомендуется не допускать применение растений с ядовитыми плодами.
		3. **Площадки отдыха и досуга**
			1. Площадки отдыха обычно предназначены для отдыха и проведения досуга взрослого населения. Расстояние от границы площадки отдыха до мест хранения автомобилей принимается согласно СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200. Расстояние от окон жилых домов до границ площадок тихого отдыха устанавливать не менее 10 м, площадок шумных настольных игр - не менее 25 м.
			2. Допускается совмещение площадок тихого отдыха с детскими площадками.
		4. **Спортивные площадки**
			1. Спортивные площадки, предназначены для занятий физкультурой и спортом всех возрастных групп населения. Расстояние от границы площадки до мест хранения легковых автомобилей следует принимать согласно СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200.
			2. Минимальное расстояние от границ спортплощадок до окон жилых домовпринимать от 20 до 40 м в зависимости от шумовых характеристик площадки. Комплексные физкультурно-спортивные площадки для детей дошкольного возраста (на 75 детей) устанавливать площадью не менее 150 кв. м, школьного возраста (100 детей) - не менее 250 кв. м.
		5. Площадки для установки мусоросборников
			1. Площадки для мусоросборных контейнеров - специально оборудованные места, предназначенные для сбора твердых коммунальных отходов (ТКО), не должны допускать разлета мусора по территории , должны быть эстетически выполнены и иметь сведения о сроках удаления отходов, наименование организации, выполняющей данную работу, и контакты лица, ответственного за качественную и своевременную работу по содержанию площадки и своевременное удаление отходов.
			2. Площадки размещать удаленными от окон жилых зданий, границ участков детских учреждений, мест отдыха на расстояние не менее, чем 20 м, на участках жилой застройки - не далее 100 м от входов, считая по пешеходным дорожкам от дальнего подъезда, при этом территория площадки должна примыкать к проездам, но не мешать проезду транспорта. При обособленном размещении площадки (вдали от проездов) рекомендуется предусматривать возможность удобного подъезда транспорта для очистки контейнеров и наличия разворотных площадок (12 м x 12 м). Рекомендуется проектировать размещение площадок вне зоны видимости с транзитных транспортных и пешеходных коммуникаций, в стороне от уличных фасадов зданий. Территорию площадки рекомендуется располагать в зоне затенения (прилегающей застройкой, навесами или посадками зеленых насаждений).
			3. Покрытие площадки следует устанавливать аналогичным покрытию транспортных проездов. Уклон покрытия площадки устанавливать составляющим 5 - 10% в сторону проезжей части, чтобы не допускать застаивания воды и скатывания контейнера. Контейнеры, оборудованные колесами для перемещения, должны также быть обеспечены соответствующими тормозными устройствами.
		6. Площадки для выгула собак
			1. Площадки для выгула собак рекомендуется размещать на территориях общего пользования микрорайона и жилого района, свободных от зеленых насаждений, под линиями электропередач с напряжением не более 110 кВт, за пределами санитарной зоны источников водоснабжения первого и второго поясов.
			2. Размеры площадок для выгула собак, размещаемые на территориях жилого назначения рекомендуется принимать 400 - 600 кв. м, на прочих территориях - до 800 кв. м, в условиях сложившейся застройки может принимать уменьшенный размер площадок, исходя из имеющихся территориальных возможностей. . Расстояние от границы площадки до окон жилых и общественных зданий рекомендуется принимать не менее 25 м, а до участков детских учреждений, школ, детских, спортивных площадок, площадок отдыха - не менее 40 м.
			3. Ограждение площадки, как правило, следует выполнять из легкой металлической сетки высотой не менее 1,5 м. При этом рекомендуется учитывать, что расстояние между элементами и секциями ограждения, его нижним краем и землей не должно позволять животному покинуть площадку или причинить себе травму.
			4. На территории площадки рекомендуется предусматривать информационный стенд с правилами пользования площадкой.
		7. Площадки автостоянок
			1. На территории муниципального образования могут размещаться следующие виды автостоянок: кратковременного и длительного хранения автомобилей, уличных (в виде парковок на проезжей части, обозначенных разметкой), внеуличных (в виде "карманов" и отступов от проезжей части), гостевых (на участке жилой застройки), для хранения автомобилей населения (микрорайонные, районные), приобъектных (у объекта или группы объектов), прочих (грузовых, перехватывающих и др.).
			2. Расстояние от границ автостоянок до окон жилых и общественных заданий принимается в соответствии с СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200. На площадках приобъектных автостоянок долю мест для автомобилей инвалидов проектировать согласно СНиП 35-01, блокировать по два или более мест без объемных разделителей, а лишь с обозначением границы прохода при помощи ярко-желтой разметки.
			3. Не допускается размещение площадок автостоянок в зоне остановок пассажирского транспорта, организацию заездов на автостоянки следует предусматривать не ближе 15 м от конца или начала посадочной площадки.
			4. Сопряжение покрытия площадки с проездом выполняется в одном уровне без укладки бортового камня, с газоном - в соответствии с пунктом 4.4.10 Методических рекомендаций.
			5. При планировке общественных пространств и дворовых территорий необходимо предусматривать физические барьеры, делающие невозможной парковку транспортных средств на газонах.

# Пешеходные коммуникации

* + 1. Пешеходные коммуникации обеспечивают пешеходные связи и передвижения на территории муниципального образования. К пешеходным коммуникациям относят: тротуары, аллеи, дорожки, тропинки.
		2. При проектированиипешеходных коммуникаций продольный уклон принимать не более 60 промилле, поперечный уклон (односкатный или двускатный) - оптимальный 20 промилле, минимальный - 5 промилле, максимальный - 30 промилле. Уклоны пешеходных коммуникаций с учетом обеспечения передвижения инвалидных колясок рекомендуется предусматривать не превышающими: продольный - 50 промилле, поперечный - 20 промилле. На пешеходных коммуникациях с уклонами 30 - 60 промилле не реже, чем через 100 м устраивать горизонтальные участки длиной не менее 5 м. В случаях, когда по условиям рельефа невозможно обеспечить указанные выше уклоны, рекомендуется предусматривать устройство лестниц и пандусов.
		3. Покрытие пешеходных дорожек должны быть удобным при ходьбе и устойчивым к износу.
		4. Качество применяемых материалов, планировка и дренаж пешеходных дорожек должны обеспечить предупреждение образования гололеда и слякоти зимой, луж и грязи в теплый период.
		5. Пешеходные маршруты должны быть хорошо освещены.
		6. В составе общественных и полуприватных пространств необходимо резервировать парковочные места для маломобильных групп граждан.
		7. Пешеходные маршруты, общественные пространства (включая входные группы в здания) должны обеспечивать отсутствие барьеров для передвижения маломобильных групп граждан за счет устройства пандусов, правильно спроектированных съездов с тротуаров, тактильной плитки и др.
		8. При планировании пешеходных маршрутов должно быть предусмотрено достаточное количество мест кратковременного отдыха (скамейки и пр.) для маломобильных граждан.
		9. Пешеходные маршруты должны быть озеленены.
		10. Основные пешеходные коммуникации
			1. Во всех случаях пересечения основных пешеходных коммуникаций с транспортными проездами обустраиваются бордюрные пандусы. Запрещено использование существующих пешеходных коммуникаций и прилегающих к ним газонов для остановки и стоянки автотранспортных средств.
			2. Запрещено на пешеходных коммуникациях размещать нестационарные объекты и сооружения
			3. Рекомендуется пешеходные коммуникации осуществлять мощение плиткой.
		11. Второстепенные пешеходные коммуникации
			1. Второстепенные пешеходные коммуникации, как правило, обеспечивают связь между застройкой и элементами благоустройства (площадками) в пределах участка территории, а также передвижения на территории объектов рекреации (сквер, бульвар, парк, лесопарк). Ширина второстепенных пешеходных коммуникаций обычно принимается порядка 1,0 - 1,5 м.
			2. На дорожках скверов, садов населенного пункта рекомендуется предусматривать твердые виды покрытия с элементами сопряжения. Рекомендуется мощение плиткой.
			3. На дорожках крупных рекреационных объектов (парков, лесопарков) рекомендуется предусматривать различные виды мягкого или комбинированных покрытий, пешеходные тропы с естественным грунтовым покрытием.
		12. Транспортные проезды
			1. Транспортные проезды - элементы системы транспортных коммуникаций, обеспечивающие транспортную связь между зданиями и участками внутри территорий кварталов, крупных объектов рекреации, производственных и общественных зон, а также связь с улично-дорожной сетью населенного пункта.
			2. Режим разрешения либо запрета на парковку на элементах улично-дорожной сети определяется с учетом их пропускной способности с применением методов транспортного моделирования
			3. Дорожная сеть внутри микрорайона проектируется исходя из расчетной скорости движения не более 30 км/час с применением планировочных и инженерно-технических приемов ограничения скорости (узкие проезды, изгибы дорог, "лежачие полицейские" и пр.)

# Городское оформление и информация

* 1. Вывески, реклама и витрины.
		1. Установка информационных конструкций (далее вывесок) а также размещение иных графических элементов должна быть произведена после согласования эскизов с администрацией муниципального образования.
		2. Организациям, эксплуатирующим световые рекламы и вывески, необходимо обеспечивать своевременную замену перегоревших газосветовых трубок и электроламп. В случае неисправности отдельных знаков рекламы или вывески рекомендуется выключать полностью.
		3. Запрещено размещать на зданиях вывески и рекламу, перекрывающие архитектурные элементы зданий (например: оконные проёмы, колонны, орнамент и прочие). Рекламу рекомендуется размещать только на глухих фасадах зданий (брандмауэрах) в количестве не более 4-х.
		4. Рекомендуется размещать вывески между первым и вторым этажами, выровненные по средней линии букв размером (без учета выносных элементов букв) высотой не более 60 см.
		5. Запрещенарасклейка газет, афиш, плакатов, различного рода объявлений и реклам рекомендуется разрешать на специально установленных стендах. Для малоформатных листовых афиш зрелищных мероприятий возможно дополнительное размещение на временных строительных ограждениях.
		6. Очистку от объявлений опор уличного освещения, цоколя зданий, заборов и других сооружений рекомендуется осуществлять организациям, эксплуатирующим данные объекты.
		7. Размещение и эксплуатацию рекламных конструкций следует осуществлять в порядке, установленном решением представительного органа муниципального образования.
		8. Рекламные конструкции не рекомендуется располагать отдельно от городского оборудования (за редким исключением, например, конструкций культурных и спортивных объектов а также афишных тумб), она должна его защищать или окупать его эксплуатацию.
	2. **Праздничное оформление территории**
		1. Праздничное оформление территории муниципального образования рекомендуется выполнять по решению администрации муниципального образования на период проведения государственных и городских (сельских) праздников, мероприятий, связанных со знаменательными событиями.
		2. Оформление зданий, сооружений рекомендуетсяосуществлять их владельцами в рамках концепции праздничного оформления территории муниципального образования.
		3. Работы, связанные с проведением общегородских (сельских) торжественных и праздничных мероприятий, рекомендуется осуществлять организациям самостоятельно за счет собственных средств, а также по договорам с администрацией муниципального образования в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете муниципального образования.
		4. В праздничное оформление рекомендуется включать: вывеску национальных флагов, лозунгов, гирлянд, панно, установку декоративных элементов и композиций, стендов, киосков, трибун, эстрад, а также устройство праздничной иллюминации.
		5. Концепцию праздничного оформления рекомендуется определять программой мероприятий и схемой размещения объектов и элементов праздничного оформления, утверждаемыми администрацией муниципального образования.
		6. При изготовлении и установке элементов праздничного оформления запрещено снимать, повреждать и ухудшать видимость технических средств регулирования дорожного движения.
		7. При размещении информации о культурных, спортивных  и других зрелищных мероприятиях конструкции должны учитывать архитектурно-средовые особенности строений и не перекрывать архитектурные детали  (например: оконные проёмы, колонны, орнамент и прочие), быть пропорционально связаны с архитектурой. Рекомендуется использование конструкций без жесткого каркаса.
		8. Количество рекламы не должно быть избыточно, а сами информационные поверхности между собой должны быть упорядочены по цветографике и композиции.

**5. СОДЕРЖАНИЕ ЖИВОТНЫХ И ПТИЦ**

5.1. Скот, свиньи и лошади должны содержаться круглый год в предусмотренных для их содержания закрытых помещениях и загонах, расположенных не ближе 20 метров от окон жилых помещений и не менее 50 метров от детских, пищевых и лечебных учреждений.

5 .2. Содержание скота, свиней, кроликов и др. в квартирах запрещено.

5. 3. Крупный рогатый скот на выпас и обратно проводится на веревке, мелкий рогатый скот проводится под непосредственным наблюдением владельца (собственника). С асфальтобетонного покрытия дорог и тротуаров экскременты, оставленные животными, убираются их владельцами

(собственниками).

5.4. Выпас скота производится только в отведенных для этих целей местах, за пределами населенного пункта, под присмотром ответственного лица. Бесконтрольный выпас скота на территории населенного пункта запрещается.

5.5. Складирование кормов, навоза, компоста разрешается только в границах отведенного земельного участка, но не ближе 20 метров от жилых помещений, а также с обязательным выполнением противопожарных, санитарных, ветеринарных и эстетических норм и требований.

5.6. Забой скота, свиней и лошадей производится только на территории личного подсобного хозяйства, исключая попадания отходов после разделки туши на улицы, переулки и другие общие территории населенного пункта.

5.7. Мелкие животные и птица содержатся в специально оборудованных для этих целей помещениях и загонах, расположенных не более 15 метров от окон жилых помещений, а также в соответствии с санитарными и ветеринарными нормами, исключающими их проникновение на территории соседних участков.

5.8. Содержание мелких животных и птиц в местах общего пользования, коридорах, на чердаках, лестничных клетках, в подвалах, на балконах, лоджиях, в квартирах и во дворах многоквартирных жилых домов запрещено.

5.9. Выпас водоплавающей птицы производить только в естественных водоемах, либо на искусственно созданных в пределах личного земельного участка запрудах. Использование ливневых канализаций и создание искусственных запруд, загонов за пределами участка запрещено.

5.10. Выгул водоплавающей птицы до естественных водоемов осуществлять под контролем собственника (владельца).

5.11.Порядок выгула домашних животных

5.11. При выгуливании собак должны соблюдаться следующие требования:

5.12. Выгул собак разрешается только в наморднике, на поводке, длина которого позволяет контролировать их поведение. При выгуле собак в ранние утренние или поздние вечерние часы владельцы (собственники) должны принять меры к обеспечению тишины.

5.13. Лица, осуществляющие выгул собак, обязаны не допускать повреждение или уничтожение селенных насаждений домашними животными.

5.14. В случаях загрязнения выгуливаемыми домашними животными мест общественногопользования лицо, осуществляющее выгул, обязано обеспечить устранение загрязнения.

5.15.Запрещается выгуливать собак на детских и спортивных площадках, на территориях больницы, детских дошкольных и школьных учреждений.

5.16. Владельцы (собственники) собак, имеющие в пользовании земельный участок, могут содержать собак в свободном выгуле только на хорошо огороженной территории или на привязи. О наличии собаки должна быть сделана предупреждающая надпись при входе на участок (во двор).

5.17. Немедленно сообщать в ветеринарные учреждения о случаях внезапного падежа собак и кошек или при подозрении на заболевание животных и до прибытия ветеринарного врача их изолировать.

5.18. Владельцы домашних животных обязаны:

- обеспечивать надлежащее содержание животных и принимать необходимые меры, обеспечивающие безопасность окружающих;

- принимать меры к обеспечению тишины в жилых помещениях;

- сообщать в ветеринарные учреждения и органы здравоохранения о всех случаях укуса собакой человека для осмотра и карантирования;

- доставлять трупы павших животных в ближайшие ветеринарные учреждения;

- гуманно обращаться с животными (не выбрасывать их, не оставлять без пищи, воды, присмотра, не избивать их);

- по требованию санитарно-ветеринарных служб предоставлять животных для осмотра, профилактических прививок и лечебно-профилактической обработки;

- не допускать загрязнения животными квартир, лестничных клеток, подвалов и других мест общего пользования в многоквартирных жилых домах, а также дворов, тротуаров, улиц, зеленых зон. Загрязнение указанных мест немедленно устраняется владельцами животных.

5.19.Меры по отлову бродячих животных принимаются администрацией муниципального образования на соответствующей территории, путем заключения договоров со специализированными организациями, или иными методами.

**6. ПОРЯДОК СОДЕРЖАНИЯ И ЭКСПЛУАТАЦИИ ОБЪЕКТОВ БЛАГОУСТРОЙСТВА**

**6.1. Уборка территории**

6.1.1 Объектами благоустройства на территориях общественного назначения являются: общественные пространства населенного пункта, участки и зоны общественной застройки, которые в различных сочетаниях формируют все разновидности общественных территорий муниципального образования: центры общегородского и локального значения, многофункциональные, примагистральные и специализированные общественные зоны муниципального образования.

6.1.2. На территориях общественного назначения при разработке проектных мероприятий по благоустройству обеспечивается: открытость и проницаемость территорий для визуального восприятия (отсутствие глухих оград), условия беспрепятственного передвижения населения (включая маломобильные группы), приемы поддержки исторически сложившейся планировочной структуры и масштаба застройки, достижение стилевого единства элементов благоустройства с окружающей средой населенного пункта.

6.1.3. Проекты благоустройства территорий общественных пространств разрабатываются на основании предварительных предпроектных исследований, определяющих потребности жителей и возможные виды деятельности на данной территории. Рекомендуется использовать для реализации проекты, обеспечивающие высокий уровень комфорта пребывания, визуальную привлекательность среды, экологическую обоснованность, рассматривающие общественные пространства как места коммуникации и общения, способные привлекать посетителей, и обеспечивающие наличие возможностей для развития предпринимательства.

6.1.4. Перечень конструктивных элементов внешнего благоустройства на территории общественных пространств муниципального образования включает: твердые виды покрытия, элементы сопряжения поверхностей, озеленение, скамьи, урны и малые контейнеры для мусора, уличное техническое оборудование, осветительное оборудование, оборудование архитектурно-декоративного освещения, носители информации, элементы защиты участков озеленения (металлические ограждения, специальные виды покрытий и т.п.).

6.1.5. На территории общественных пространств могут размещаться произведения декоративно-прикладного искусства, декоративных водных устройств.

6.1.6. Объектами благоустройства на территориях жилого назначения являются: общественные пространства, земельные участки многоквартирных домов, детских садов, школ, постоянного и временного хранения автотранспортных средств, которые в различных сочетаниях формируют жилые группы, микрорайоны, жилые районы.

6.1.7. Общественные пространства на территориях жилого назначения формируются системой пешеходных коммуникаций, участков учреждений обслуживания жилых групп, микрорайонов, жилых районов и озелененных территорий общего пользования.

6.1.8. Перечень элементов благоустройства на территории пешеходных коммуникаций и участков учреждений обслуживания включает: твердые виды покрытия, элементы сопряжения поверхностей, урны, малые контейнеры для мусора, осветительное оборудование, носители информации.

6.1.9. Возможно размещение средств наружной рекламы, некапитальных нестационарных сооружений.

6.1.10. Территория общественных пространств на территориях жилого назначения может быть разделена на зоны, предназначенные для выполнения определенных функций: рекреационная, транспортная, хозяйственная и т.д. При ограничении по площади общественных пространств на территориях жилого назначения допускается учитывать расположенных в зоне пешеходной доступности функциональные зоны и площади.

6.1.11. При невозможности одновременного размещения в общественных пространствах на территориях жилого назначения рекреационной и транспортной функций приоритет в использовании территории отдается рекреационной функции. При этом для решения транспортной функции применяются специальные инженерно-технические сооружения (подземные/надземные паркинги).

6.1.12. Безопасность общественных пространств на территориях жилого назначения обеспечивается их просматриваемостью со стороны окон жилых домов, а также со стороны прилегающих общественных пространств в сочетании с освещенностью.

6.1.13. Проектирование благоустройства участков жилой застройки производится с учетом коллективного или индивидуального характера пользования придомовой территорией. Кроме того, учитываются особенности благоустройства участков жилой застройки при их размещении в составе исторической застройки, на территориях высокой плотности застройки, вдоль магистралей, на реконструируемых территориях.

6.1.14. На территории земельного участка многоквартирных домов с коллективным пользованием придомовой территорией (многоквартирная застройка) предусматриваются: транспортный проезд (проезды), пешеходные коммуникации (основные, второстепенные), площадки (для игр детей дошкольного возраста, отдыха взрослых, установки мусоросборников, гостевых автостоянок, при входных группах), озелененные территории. Если размеры территории участка позволяют, в границах участка могут быть размещены спортивные площадки и площадки для игр детей школьного возраста, площадки для выгула собак.

6.1.15. Объектами благоустройства на территориях рекреационного назначения являются объекты рекреации - части территорий зон особо охраняемых природных территорий, зоны отдыха, парки, сады, бульвары, скверы.

6.1.16. Уборка конкретных участков территории, в том числе прилегающих к объектам недвижимости всех форм собственности, осуществляется в соответствии с картой подведомственной территории, с закреплением ответственных. Карта согласовывается со всеми заинтересованными лицами (предприятиями, организациями, управляющими компаниями, ТСЖ, администрацией района) с указанием мест сбора ТКО.

6.1.17. В этих картах отражается текущее состояние элементов благоустройства с разграничением полномочий по текущему содержанию территории между муниципалитетом и управляющими компаниями (ТСЖ), а также планируемые объекты. В карте предусматривается несколько слоев, отражающих:

а) текущее состояние территории с закреплением ответственных за текущее содержание;

б) проекты благоустройства дворов и общественных зон (парков, скверов, бульваров);

в) ход реализации проектов.

Карты размещаются в открытом доступе, в целях предоставления возможности проведения общественного обсуждения, а также возможности любому заинтересованному лицу видеть на карте в интерактивном режиме ответственных лиц, организующих и осуществляющих работы по благоустройству с контактной информацией.

6.1.18. Планирование уборки территории муниципального образования осуществляется таким образом, чтобы каждая часть территории муниципального образования была закреплена за определенным лицом, ответственными за уборку этой территории.

6.1.19. К осуществлению уборки привлекаются физические, юридические лица, индивидуальные предприниматели, являющиеся собственниками зданий (помещений в них), сооружений, включая временные сооружения, а также владеющих земельными участками на праве собственности, ином вещном праве, праве аренды, ином законном праве, территории путем включения в договор аренды требования об уборке прилегающей территории и определения ее границ, а также через соглашения с собственниками земельных участков.

6.1.20. Организации, осуществляющие промышленную деятельность, обязаны создавать защитные зеленые полосы, ограждать жилые кварталы от производственных сооружений, благоустраивать и содержать в исправности и чистоте выезды из организации и строек на магистрали и улицы.

6.1.21. На территории муниципального образования запрещается накапливать и размещать отходы производства и потребления в несанкционированных местах, запрещена установка устройств наливных помоек, разлив помоев и нечистот за территорией домов и улиц, вынос отходов на уличные проезды.

6.1.22. Лица, разместившие отходы производства и потребления в несанкционированных местах, обязаны за свой счет производить уборку и очистку данной территории, а при необходимости - рекультивацию земельного участка.

6.1.23. В случае невозможности установления лиц, разместивших отходы производства и потребления на несанкционированных свалках, удаление отходов производства и потребления и рекультивацию территорий свалок производить за счет лиц, обязанных обеспечивать уборку данной территорий в соответствии с муниципальными правилами благоустройства.

6.1.24. Сбор и вывоз отходов производства и потребления осуществлять по контейнерной или бестарной системе в установленном порядке.

6.1.25. На территории общего пользования муниципального образования запрещается сжигание отходов производства и потребления.

6.1.26. Организацию уборки территорий муниципального образования осуществлять на основании использования показателей нормативных объемов накопления отходов у их производителей.

6.1.27. Вывоз бытовых отходов производства и потребления из жилых домов, организаций торговли и общественного питания, культуры, детских и лечебных заведений осуществлять указанным организациям и домовладельцам, а также иным производителям отходов производства

и потребления в соответствии с требованиями действующего законодательства.

6.1.28. Вывоз отходов, образовавшихся во время ремонта, осуществлять в специально отведенные для этого места лицам, производившим этот ремонт, самостоятельно.

6.1.29. Запрещается складирование отходов, образовавшихся во время ремонта, в места временного хранения отходов.

6.1.30. Разрешение на размещение мест временного хранения отходов дает орган местного самоуправления.

6.1.31. В случае если производитель отходов, осуществляющий свою бытовую и хозяйственную деятельность на земельном участке, в жилом или нежилом помещении на основании договора аренды или иного соглашения с собственником, не организовал сбор, вывоз и утилизацию отходов

самостоятельно, обязанности по сбору, вывозу и утилизации отходов данного производителя отходов возлагаются на собственника вышеперечисленных объектов недвижимости.

6.1.32. Для предотвращения засорения улиц, площадей, скверов и других общественных мест отходами производства и потребления необходимо устанавливать специально предназначенные для временного хранения отходов емкости малого размера (урны, баки).

6.1.33. Установку емкостей для временного хранения отходов производства и потребления и их очистку следует осуществлять лицам, ответственным за уборку соответствующих территорий.

6.1.34. Урны (баки) следует содержать в исправном и опрятном состоянии, очищать по мере накопления мусора и не реже одного раза в месяц промывать и дезинфицировать.

6.1.35. Удаление с контейнерной площадки и прилегающей к ней территории отходов производства и потребления, высыпавшихся при выгрузке из контейнеров в мусоровозный транспорт, производить работникам организации, осуществляющей вывоз отходов.

6.1.36. Вывоз отходов следует осуществлять способами, исключающими возможность их потери при перевозке, создания аварийной ситуации, причинения транспортируемыми отходами вреда здоровью людей и окружающей среде.

6.1.37. Вывоз опасных отходов следует осуществлять организациям, имеющим лицензию, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

6.1.38. При уборке в ночное время следует принимать меры, предупреждающие шум.

6.1.39. Обеспечивается свободный подъезд непосредственно к мусоросборникам и выгребным ямам.

6.1.40. Органы местного самоуправления могут на добровольной основе привлекать граждан для выполнения работ по уборке, благоустройству и озеленению территории муниципального образования.

6.1.41. Граница прилегающих территорий определяется следующим образом:

- на улицах с двухсторонней застройкой по длине занимаемого участка, по ширине - до оси проезжей части улицы;

- на улицах с односторонней застройкой по длине занимаемого участка, а по ширине - на всю ширину улицы, включая противоположный тротуар и 10 метров за тротуаром;

- на дорогах, подходах и подъездных путях к промышленным организациям, а также к жилым микрорайонам, карьерам, гаражам, складам и земельным участкам - по всей длине дороги, включая 10-метровую зеленую зону;

- на строительных площадках - территория не менее 15 метров от ограждения стройки по всему

периметру;

- для некапитальных объектов торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения - в радиусе не менее 10 метров.

6.1.42. Эксплуатация и содержание в надлежащем санитарно-техническом состоянии водоразборных колонок, в том числе их очистка от мусора, льда и снега, а также обеспечение безопасных подходов к ним возлагается на организации, в чьей собственности находятся колонки.

6.1.43. Организация работы по очистке и уборке территории рынков и прилегающих к ним территорий возлагается на администрации рынков в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами торговли на рынках.

6.1.44. Содержание и уборка скверов и прилегающих к ним тротуаров, проездов и газонов осуществляется специализированными организациями по озеленению населенного пункта по соглашению с органом местного самоуправления. В случае отсутствия таких организаций – органом местного самоуправления.

6.1.45. Содержание и уборку садов, скверов, парков, зеленых насаждений, находящихся в собственности организаций, собственников помещений либо на прилегающих территориях, производить силами и средствами этих организаций, собственников помещений.

6.1.46. Содержание труб ливневой канализации и дождеприемных колодцев производить организациям, обслуживающим данные объекты.

6.1.47. В жилых зданиях, не имеющих канализации, необходимо предусматривать утепленные выгребные ямы для совместного сбора туалетных и помойных нечистот с непроницаемым дном, стенками и крышками с решетками, препятствующими попаданию крупных предметов в яму.

6.1.48. Запрещается установка устройств наливных помоек, разлив помоев и нечистот за территорией домов и улиц, вынос отходов производства и потребления на уличные проезды.

6.1.49. Жидкие бытовые отходы следует вывозить по договорам или разовым заявкам организациям, имеющим специальный транспорт.

6.1.50. Собственники помещений обязаны обеспечивать подъезды непосредственно к мусоросборникам и выгребным ямам.

6.1.51. Очистку и уборку водосточных канав, лотков, труб, дренажей, предназначенных для отвода поверхностных и грунтовых вод из дворов, производить лицам, ответственным за уборку соответствующих территорий.

6.1.52. Не допускается слив воды на тротуары, газоны, проезжую часть дороги, а при производстве аварийных работ слив воды разрешается только по специальным отводам или шлангам в близлежащие колодцы фекальной или ливневой канализации по согласованию с владельцами коммуникаций и с возмещением затрат на работы по водоотведению сброшенных стоков.

6.1.53. Вывоз пищевых отходов следует осуществлять с территории ежедневно. Остальной мусор вывозить систематически, по мере накопления.

6.1.54. Содержание и эксплуатацию санкционированных мест хранения и утилизации отходов производства и потребления осуществлять в установленном порядке.

6.1.55. Железнодорожные пути, проходящие в черте населенного пункта муниципального образования в пределах полосы отчуждения (откосы выемок и насыпей, переезды, переходы через пути), убирать и содержать силами и средствами железнодорожных организаций, эксплуатирующих данные сооружения.

6.1.56. Уборку и очистку территорий, отведенных для размещения и эксплуатации линий электропередач, газовых, водопроводных сетей, осуществлять силами и средствами организаций, эксплуатирующих указанные сети и линии электропередач. В случае, если указанные в данном

пункте сети являются бесхозяйными, уборку и очистку территорий должны осуществлять организации, с которыми заключен договор об обеспечении сохранности и эксплуатации бесхозяйного имущества.

6.1.57. При очистке смотровых колодцев, подземных коммуникаций грунт, мусор, нечистоты необходимо складировать в специальную тару с немедленной вывозкой силами организаций, занимающихся очистными работами.

6.1.58. Складирование нечистот на проезжую часть улиц, тротуары и газоны запрещается.

6.1.59. Сбор брошенных на улицах предметов, создающих помехи дорожному движению, возлагается на организации, обслуживающие данные объекты.

6.1.60. Органы местного самоуправления могут на добровольной основе привлекать граждан для выполнения работ по уборке, благоустройству и озеленению территории муниципального образования.

6.1.61. Привлечение граждан к выполнению работ по уборке, благоустройству и озеленению территории муниципального образования следует осуществлять на основании постановления администрации муниципального образования.

**6.2. Особенности уборки территории в весенне-летний период**

6.2.1. Период весенне-летней уборки территории устанавливается с 1 апреля по 31 октября.

6.2.2. Проезжая часть дорог и тротуары должны быть очищены от грунтово-песчаных наносов и различного мусора. Обочины дорог должны быть очищены от крупногабаритного и другого мусора и окошены.

6.2.3. Прилегающие территории жилых домов, зданий и сооружений всех форм собственности должны быть очищены от видимых посторонних предметов и загрязнений, и окошены. Высота травяного покрова не должна превышать 20 см.

6.2.4. В период листопада необходимо производить сгребание опавшей листвы и ее вывоз либо самостоятельно, либо по договору со специализированной организацией. Сгребание листвы к комлевой части деревьев и кустарников запрещается.

6.2.5. Газоны должны быть очищены от мусора. Скошенная трава с территории газона удаляется.

**6.3. Особенности уборки территории в осенне-зимний период**

6.3.1. Осенне-зимний период уборки территории устанавливается с 1 ноября по 31 марта.

6.3.2. Все хозяйствующие субъекты, во владении, распоряжении или пользовании которых находятся здания, сооружения, места с массовым пребыванием людей, обязаны проводить очистку от снега и льда занимаемых и прилегающих территорий, в том числе тротуаров.

6.3.3. К мероприятиям зимней уборки улиц и дорог относятся:

- обработка проезжей части дорог противогололедными средствами;

- сгребание снега;

- формирование снежного вала для последующего вывоза;

- выполнение разрывов в валах снега на перекрестках, у остановок, подъездов к административным и общественным зданиям, выездов с дворовых территорий многоквартирных

жилых домов и т.п.;

- вывоз снега на специально отведенные места.

6.3.4. Уборку улиц и дорог осуществляют специализированные организации. В первую очередь

следует убирать улицы и дороги с массовым движением транспортных средств и пешеходов.

6.3.5. При гололеде в первую очередь посыпаются спуски, подъемы, перекрестки, места остановок общественного транспорта, пешеходные переходы.

6.3.6. Владельцам зданий и сооружений необходимо производить очистку от снега крыш и удаление сосулек. При этом обеспечивать необходимые меры безопасности.

6.3.7. Снег, сброшенный с крыш, следует немедленно вывозить.

**6.4. Порядок содержания элементов благоустройства**

6.4.1. Общие требования к содержанию элементов благоустройства.

6.4.2. Содержание элементов благоустройства, включая работы по восстановлению и ремонту памятников, мемориалов, следует осуществлять физическим и (или) юридическим лицам, независимо от их организационно-правовых форм, владеющим соответствующими элементами

благоустройства на праве собственности, хозяйственного ведения, оперативного управления, либо на основании соглашений с собственником или лицом, уполномоченным собственником.

6.4.3. Физическим и юридическим лицам необходимо осуществлять организацию содержания элементов благоустройства, расположенных на прилегающих территориях.

6.4.4. Организацию содержания иных элементов благоустройства следует осуществлять администрации муниципального образования.

6.4.5. Строительство и установку оград, заборов, газонных и тротуарных ограждений, киосков, палаток, павильонов, ларьков, стендов для объявлений и других устройств следует осуществлять в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

6.4.6. Строительные площадки следует ограждать по всему периметру плотным забором установленного образца. В ограждениях предусмотреть минимальное количество проездов.

6.4.7. Проезды, как правило, должны выходить на второстепенные улицы и оборудоваться шлагбаумами или воротами.

6.4.8. Строительные площадки следует обеспечить благоустроенной проезжей частью не менее 20 метров у каждого выезда с оборудованием для очистки колес.

**6.5. Строительство, установка и содержание малых архитектурных форм.**

6.5.1. Физическим или юридическим лицам необходимо при содержании малых архитектурных форм производить их ремонт и окраску, согласовывая кодеры с администрацией муниципального образования.

6.5.2. Окраску киосков, павильонов, палаток, тележек, лотков, столиков, заборов, газонных ограждений и ограждений тротуаров, павильонов ожидания транспорта, телефонных кабин, спортивных сооружений, стендов для афиш и объявлений и иных стендов, рекламных тумб, скамеек следует производить не реже одного раза в год.

6.5.3. Окраску металлических ограждений фонарей уличного освещения, опор, трансформаторных будок и киосков, металлических ворот жилых, общественных и промышленных зданий необходимо производить не реже одного раза в два года, а ремонт - по мере необходимости. Окраску каменных, железобетонных и иных материалов не требующих защиты делать не обязательно.

**6.6. Ремонт и содержание зданий и сооружений.**

6.6.1. Эксплуатацию зданий и сооружений, их ремонт следует производить в соответствии с установленными правилами и нормами технической эксплуатации.

6.6.2. Текущий и капитальный ремонт, окраску фасадов зданий и сооружений производить в зависимости от их технического состояния собственниками зданий и сооружений либо по соглашению с собственником иными лицами.

6.6.3. Всякие изменения фасадов зданий, связанные с ликвидацией или изменением отдельных деталей, а также устройство новых и реконструкция существующих оконных и дверных проемов, выходящих на главный фасад, следует производить по согласованию с администрацией муниципального образования.

7.6.4. Запрещается самовольное возведение хозяйственных и вспомогательных построек (дровяных сараев, будок, гаражей, голубятен, теплиц и т.п.) без получения соответствующего разрешения администрации муниципального образования.

6.6.5. Запрещается производить какие-либо изменения балконов, лоджий, развешивать ковры, одежду, белье на балконах и окнах наружных фасадов зданий, выходящих на улицу, а также загромождать их разными предметами домашнего обихода.

6.6.6. Запрещается загромождение и засорение дворовых территорий металлическим ломом, строительным и бытовым мусором, домашней утварью и другими материалами.

6.6.7. Производить установку указателей на зданиях с обозначением наименования улицы и номерных знаков домов, утвержденного образца, а на угловых домах - названия пересекающихся улиц.

**6.7. Работы по озеленению территорий и содержанию зеленых насаждений**

6.7.1. Озеленение территории, работы по содержанию и восстановлению парков, скверов, зеленых зон, содержание и охрану городских лесов и природных зон следует осуществлять специализированным организациям. Также приветствуется и должна поддерживаться инициатива жителей по поддержанию и улучшению зелѐных зон и других элементов природной среды в населенном пункте.

6.7.2. Работы по реконструкции объектов, новые посадки деревьев и кустарников на территориях улиц, площадей, парков, скверов и дворовых территорий многоквартирных жилых домов, цветочное оформление скверов и парков, а также капитальный ремонт и реконструкцию объектов

ландшафтной архитектуры следует производить только по проектам, согласованным с администрацией муниципального образования.

6.7.3. Лицам, ответственным за содержание соответствующей территории, необходимо:

- обеспечить своевременное проведение всех необходимых агротехнических мероприятий (полив,

рыхление, обрезка, сушка, борьба с вредителями и болезнями растений, скашивание травы);

- осуществлять обрезку и вырубку сухостоя и аварийных деревьев, вырезку сухих и поломанных сучьев и вырезку веток, ограничивающих видимость технических средств регулирования дорожного движения;

- доводить до сведения органов местного самоуправления обо всех случаях массового появления вредителей и болезней и принимать меры борьбы с ними, производить замазку ран и дупел на деревьях;

- проводить своевременный ремонт ограждений зеленых насаждений.

6.7.4. На территориях зеленых насаждений устанавливается запрет на следующее:

- ходить и лежать на газонах и в молодых лесных посадках;

- ломать деревья, кустарники, сучья и ветви, срывать листья и цветы, сбивать и собирать плоды;

- разбивать палатки и разводить костры;

- засорять газоны, цветники, дорожки и водоемы;

- портить скульптуры, скамейки, ограды;

- добывать из деревьев сок, делать надрезы, надписи, приклеивать к деревьям объявления, номерные знаки, всякого рода указатели, провода и забивать в деревья крючки и гвозди для подвешивания гамаков, качелей, веревок, сушить белье на ветвях;

- ездить на велосипедах, мотоциклах, лошадях, тракторах и автомашинах;

- мыть автотранспортные средства, стирать белье, а также купать животных в водоемах, расположенных на территории зеленых насаждений;

- парковать автотранспортные средства на газонах;

- пасти скот;

- устраивать ледяные катки и снежные горки, кататься на лыжах, коньках, санях, организовывать игры, танцы, за исключением мест, отведенных для этих целей;

- производить строительные и ремонтные работы без ограждений насаждений щитами, гарантирующими защиту их от повреждений;

- обнажать корни деревьев на расстоянии ближе 1,5 м от ствола и засыпать шейки деревьев землей или строительным мусором;

- складировать на территории зеленых насаждений материалы, а также устраивать на прилегающих территориях склады материалов, способствующие распространению вредителей зеленых насаждений;

- устраивать свалки мусора, снега и льда, сбрасывать снег с крыш на участках, имеющих зеленые насаждения, без принятия мер, обеспечивающих сохранность деревьев и кустарников;

- добывать растительную землю, песок и производить другие раскопки;

- выгуливать и отпускать с поводка собак в парках, лесопарках, скверах и иных территориях зеленых насаждений.

6.7.5. Запрещается самовольная вырубка деревьев и кустарников.

Снос крупномерных деревьев и кустарников, попадающих в зону застройки или прокладки подземных коммуникаций, установки высоковольтных линий и других сооружений в границах муниципального образования, следует производить только по письменному разрешению администрации муниципального образования. За вынужденный снос крупномерных деревьев и кустарников, связанных с застройкой или прокладкой подземных коммуникаций, брать восстановительную стоимость. Выдачу разрешения на снос деревьев и кустарников следует производить после оплаты

восстановительной стоимости.

Если указанные насаждения подлежат пересадке, выдачу разрешения следует производить без уплаты восстановительной стоимости. Размер восстановительной стоимости зеленых насаждений и место посадок определяются администрацией муниципального образования. Восстановительную стоимость зеленых насаждений следует зачислять в бюджет муниципального образования.

6.7.6. За всякое повреждение или самовольную вырубку зеленых насаждений, а также за непринятие мер охраны и халатное отношение к зеленым насаждениям с виновных взимать восстановительную стоимость поврежденных или уничтоженных насаждений.

6.7.7. За незаконную вырубку или повреждение деревьев на территории парков и скверов виновные лица должны возмещать убытки.

6.7.8. Разрешение на вырубку сухостоя выдается администрацией муниципального образования.

6.7.9. Снос деревьев и кустарников в зоне индивидуальной застройки осуществляется собственниками земельных участков самостоятельно за счет собственных средств.

**7. СОДЕРЖАНИЕ И ЭКСПЛУАТАЦИЯ ДОРОГ**

7.1. С целью сохранения дорожных покрытий на территории муниципального образования следует запрещается:

- подвоз груза волоком;

- сбрасывание при погрузочно-разгрузочных работах на улицах рельсов, бревен, железных балок, труб, кирпича, других тяжелых предметов и складирование их;

- перегон по улицам населенного пункта, имеющим твердое покрытие, машин на гусеничном ходу;

- движение и стоянка большегрузного транспорта на обочинах уличных дорог, пешеходных дорожках и тротуарах.

7.2. Текущий и капитальный ремонт, содержание, строительство и реконструкция автомобильных дорог общего пользования, мостов, тротуаров и иных транспортных инженерных сооружений в границах муниципального образования (за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений федерального и

регионального значения) следует осуществлять специализированным организациям по договорам с администрацией муниципального образования.

7.3. Эксплуатацию, текущий и капитальный ремонт дорожных знаков, разметки и иных объектов обеспечения безопасности уличного движения осуществлять специализированным организациям по договорам с администрацией муниципального образования.

7.4. Организациям, в ведении которых находятся подземные сети, следует регулярно следить за тем, чтобы крышки люков коммуникаций всегда находились на уровне дорожного покрытия, содержались постоянно в исправном состоянии и закрытыми. Крышки люков, колодцев, расположенных на проезжей части улиц и тротуаров, в случае их

повреждения или разрушения следует немедленно огородить и в течение 6 часов восстановить организациям, в ведении которых находятся коммуникации.

**8. ПРОВЕДЕНИЕ РАБОТ ПРИ СТРОИТЕЛЬСТВЕ, РЕМОНТЕ, РЕКОНСТРУКЦИИ КОММУНИКАЦИЙ**

8.1. Работы, связанные с разрытием грунта или вскрытием дорожных покрытий (прокладка, реконструкция или ремонт подземных коммуникаций, забивка свай и шпунта, планировка грунта, буровые работы), следует производить только при наличии письменного разрешения (ордера на

проведение земляных работ), выданного администрацией муниципального образования. Аварийные работы следует начинать владельцам сетей по уведомлению администрации муниципального образования с последующим оформлением разрешения в 3-дневный срок.

8.2. Разрешение на производство работ по строительству, реконструкции, ремонту коммуникаций следует выдавать администрации муниципального образования при предъявлении:

- проекта проведения работ, согласованного с заинтересованными службами, отвечающими за сохранность инженерных коммуникаций;

- схемы движения транспорта и пешеходов, согласованной с государственной инспекцией по безопасности дорожного движения;

- условий производства работ, согласованных с местной администрацией муниципального образования;

- календарного графика производства работ, а также соглашения с собственником или уполномоченным им лицом о восстановлении благоустройства земельного участка, на территории которого будут проводиться работы по строительству, реконструкции, ремонту коммуникаций. При производстве работ, связанных с необходимостью восстановления покрытия дорог, тротуаров или газонов, разрешение на производство земляных работ следует выдавать только по согласованию со специализированной организацией, обслуживающей дорожное покрытие,

тротуары, газоны.

8.3. Прокладку напорных коммуникаций под проезжей частью магистральных улиц не допускать.

8.4. При реконструкции действующих подземных коммуникаций следует предусматривать их вынос из-под проезжей части магистральных улиц.

8.5. При необходимости прокладки подземных коммуникаций в стесненных условиях следует предусматривать сооружение переходных коллекторов. Проектирование коллекторов следует осуществлять с учетом перспективы развития сетей.

8.6. Прокладку подземных коммуникаций под проезжей частью улиц, проездами, а также под тротуарами следует допускать соответствующим организациям при условии восстановления проезжей части автодороги (тротуара) на полную ширину, независимо от ширины траншеи. Не

допускается применение кирпича в конструкциях, подземных коммуникациях, расположенных под проезжей частью.

8.7. Все разрушения и повреждения дорожных покрытий, озеленения и элементов благоустройства, произведенные по вине строительных и ремонтных организаций при производстве работ по прокладке подземных коммуникаций или других видов строительных работ, следует ликвидировать в полном объеме организациям, получившим разрешение на производство работ, в сроки, согласованные с администрацией муниципального образования.

8.8. До начала производства работ по разрытию необходимо:

8.9. Установить дорожные знаки в соответствии с согласованной схемой.

8.10. Оградить место производства работ, на ограждениях вывесить табличку с наименованием организации, производящей работы, фамилией ответственного за производство работ лица, номером телефона организации.

8.11. Ограждение следует содержать в опрятном виде, при производстве работ вблизи проезжей части необходимо обеспечить видимость для водителей и пешеходов, в темное время суток - обозначено красными сигнальными фонарями.

8.12. Ограждение необходимо выполнять сплошным и надежным, предотвращающим попадание посторонних на стройплощадку.

8.13. Разрешение на производство работ следует хранить на месте работ и предъявлять по первому требованию лиц, осуществляющих контроль за выполнением Правил эксплуатации.

8.14. В разрешении необходимо устанавливать сроки и условия производства работ.

8.15. До начала земляных работ строительной организации следует вызвать на место представителей эксплуатационных служб, которые обязаны уточнить на месте положение своих коммуникаций и зафиксировать в письменной форме особые условия производства работ. Особые условия подлежат неукоснительному соблюдению строительной организацией,

производящей земляные работы.

8.16. В случае неявки представителя или отказа его указать точное положение коммуникаций следует составить соответствующий акт. При этом организация, ведущая работы, руководствуется положением коммуникаций, указанных на топооснове.

8.17. При производстве работ на проезжей части улиц асфальт и щебень в пределах траншеи следует разбирать и вывозить производителем работ в специально отведенное место. Бордюр разбирается, складируется на месте производства работ для дальнейшей установки. При производстве работ на улицах, застроенных территориях грунт рекомендуется немедленно

вывозить. При необходимости строительная организация может обеспечивать планировку грунта на отвале.

8.18. Траншеи под проезжей частью и тротуарами необходимо засыпать песком и песчаным фунтом с послойным уплотнением и поливкой водой.

Траншеи на газонах необходимо засыпать местным грунтом с уплотнением, восстановлением плодородного слоя и посевом травы.

8.19. При производстве работ на неблагоустроенных территориях допускается складирование разработанного грунта с одной стороны траншеи для последующей засыпки.

8.20. При засыпке траншеи некондиционным грунтом без необходимого уплотнения или иных нарушениях правил производства земляных работ уполномоченные должностные лица органов местного самоуправления имеют право составить протокол для привлечения виновных лиц к

административной ответственности.9.21. Провалы, просадки грунта или дорожного покрытия, появившиеся как над подземными коммуникациями, так и в других местах, где не проводились ремонтно-восстановительные работы, но в их результате появившиеся в течение 2 лет после проведения ремонтно-восстановительных

работ, необходимо устранять организациям, получившим разрешение на производство работ, в течение суток.

8.22. Наледи, образовавшиеся из-за аварий на подземных коммуникациях, необходимо ликвидировать организациям - владельцам коммуникаций либо на основании договора специализированным организациям за счет владельцев коммуникаций.

8.23. Проведение работ при строительстве, ремонте, реконструкции коммуникаций по просроченным ордерам рекомендуется признавать самовольным проведением земляных работ.

**9. ТРЕБОВАНИЯ К ДОСТУПНОСТИ ОБЪЕКТОВ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И МАЛОМОБИЛЬНЫХ ГРУПП ГРАЖДАН**

9.1. Объекты социальной и транспортной инфраструктуры, оснащаются техническими средствами для обеспечения доступа в них инвалидов и других маломобильных групп населения (пандусы, поручни, подъемники и другие приспособления, информационное оборудование для людей с ограниченными возможностями).

9.1.При наличии стоянки (парковки) возле объектов, предусмотренных в абзаце 1 настоящего пункта Правил, на каждой такой стоянке (парковке) выделяется места для специальных транспортных средств инвалидов, не менее 10% мест (но не менее одного места), которые не должны занимать иные транспортные средства.

9.2.Проектирование, строительство, установка технических средств и оборудования, способствующих передвижению инвалидов и других маломобильных групп населения, осуществляются при новом строительстве в соответствии с утвержденной проектной документацией и действующими нормативными правовыми актами к методике, позволяющей объективизировать и систематизировать доступность объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения, с возможностью учета региональной специфики, утвержденной Приказом Минтруда России от 25.12.2012 N 627).

# 10.ФОРМЫ И МЕХАНИЗМЫ ОБЩЕСТВЕННОГО УЧАСТИЯ В ПРИНЯТИИ РЕШЕНИЙ И РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТОВ КОМПЛЕКСНОГО БЛАГОУСТРОЙСТВА И РАЗВИТИЯ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ.

10.1.Общие положения. Задачи, польза и формы общественного участия.

* + 1. Вовлеченность в принятие решений и реализацию проектов, реальный учет мнения всех субъектов городского развития, повышает их удовлетворенность городской средой, формирует положительный эмоциональный фон, ведет к повышению субъективного восприятия качества жизни (реализуя базовую потребность человека быть услышанным, влиять на происходящее в его среде жизни)..
		2. Новый запрос на соучастие со стороны органов власти, приглашение к участию в развитии территории талантливых местных профессионалов, активных горожан, представителей сообществ и различных организаций ведёт к учёту различных мнений, объективному повышению качества решений, открывает скрытые ресурсы всех субъектов развития, содействует развитию местных кадров, предоставляет новые возможности для повышения социальной связанности, развивает социальный капитал города и способствует формированию новых субъектов развития, кто готов думать о городе, участвовать в его развитии, в том числе личным временем и компетенциями, связями, финансами и иными ресурсами – и таким образом повышает качество жизни и городской среды в целом.

* 1. Основные решения

Принципы организации общественного соучастия

Все формы общественного соучастия направлены на наиболее полное включение всех заинтересованных сторон, на выявление их истинных интересов и ценностей, их отражение в проектировании любых городских изменений, на достижение согласия по целям и планам реализации проектов, на мобилизацию и объединение всех субъектов городской жизни вокруг проектов реализующих стратегию развития территории.

* + 1. Открытое обсуждение проектов благоустройства территорий рекомендуется организовывать на этапе формулирования задач проекта и по итогам каждого из этапов проектирования.
		2. Все решения, касающиеся благоустройства и развития территорий должны приниматься открыто и гласно, с учетом мнения жителей соответствующих территорий и всех субъектов городской жизни.
		3. Рекомендуется обеспечить свободный доступ в сети «Интернет» к основной проектной и конкурсной документации, а также обеспечивать видеозапись публичных обсуждений проектов благоустройства и их размещение на специализированных муниципальных ресурсах. Кроме того, рекомендуется обеспечить возможность публичного комментирования и обсуждения материалов проектов.
	1. Формы общественного соучастия
		1. Для осуществления участия граждан в процессе принятия решений и реализации проектов комплексного благоустройства рекомендуется следовать следующим форматам:
			1. Совместное определение целей и задач по развитию территории, инвентаризация проблем и потенциалов среды;
			2. Определение основных видов активностей, функциональных зон и их взаимного расположения на выбранной территории;
			3. Обсуждение и выбор типа оборудования, некапитальных объектов, малых архитектурных форм, включая определение их функционального назначения, соответствующих габаритов, стилевого решения, материалов;
			4. Консультации в выборе типов покрытий, с учетом функционального зонирования территории;
			5. Консультации по предполагаемым типам озеленения;
			6. Консультации по предполагаемым типам освещения и осветительного оборудования;
			7. Участие в разработке проекта, обсуждение решений с архитекторами, проектировщиками и другими профильными специалистами;
			8. Согласование проектных решений с участниками процесса проектирования и будущими пользователями, включая местных жителей (взрослых и детей), предпринимателей, собственников соседних территорий и других заинтересованных сторон;
			9. Осуществление общественного контроля над процессом реализации проекта (включая как возможность для контроля со стороны любых заинтересованных сторон, так и формирование рабочей группы, общественного совета проекта, либо наблюдательного совета проекта);
			10. Осуществление общественного контроля над процессом эксплуатации территории (включая как возможность для контроля со стороны любых заинтересованных сторон, так и формирование рабочей группы, общественного совета проекта, либо наблюдательного совета проекта для проведения регулярной оценки эксплуатации территории).
		2. При реализации проектов необходимо обеспечить информирование общественности о планирующихся изменениях и возможности участия в этом процессе.
		3. Информирование может осуществляться, но не ограничиваться:
			1. Создание единого  информационного интернет - ресурса (сайта или приложения) который будет решать задачи по сбору информации, обеспечению «онлайн» участия и регулярном информированию о ходе проекта, с публикацией фото, видео и текстовых отчетов по итогам проведения общественных обсуждений.
			2. Работа с местными СМИ, охватывающими широкий круг людей разных возрастных групп и потенциальные аудитории проекта.
			3. Вывешивание афиш и объявлений на информационных досках в подъездах жилых домов, расположенных в непосредственной близости к проектируемому объекту, а также на специальных стендах на самом объекте; в местах притяжения и скопления людей (общественные и торгово-развлекательные центры, знаковые места и площадки), в холлах значимых и социальных инфраструктурных объектов, расположенных по соседству с проектируемой территории или на ней (поликлиники, ДК, библиотеки, спортивные центры), на площадке проведения общественных обсуждений (в зоне входной группы, на специальных информационных стендах).
			4. Информирование местных жителей через школы и детские сады. В том числе -школьные проекты: организация конкурса рисунков. Сборы пожеланий, сочинений, макетов, проектов, распространение анкет и приглашения для родителей учащихся.
			5. Индивидуальные приглашения участников встречи лично, по электронной почте или по телефону.
			6. Использование социальных сетей и интернет-ресурсов для обеспечения донесения информации до различных городских и профессиональных сообществ.
			7. Установка интерактивных стендов с устройствами для заполнения и сбора небольших анкет, установка стендов с генпланом территории для проведения картирования и сбора пожеланий в центрах общественной жизни и местах пребывания большого количества людей.
			8. Установка специальных информационных стендов в местах с большой проходимостью, на территории самого объекта проектирования. Стенды могут работать как для сбора анкет, информации и обратной связи, так и в качестве площадок для обнародования всех этапов процесса проектирования и отчетов по итогам проведения общественных обсуждений.
	2. Механизмы общественного участия.
		1. Рекомендуется использовать следующие инструменты: анкетирование, опросы, интервьюирование, картирование, проведение фокус-групп, работа с отдельными группами пользователей, организация проектных семинаров, организация проектных мастерских (воркшопов), проведение общественных обсуждений, проведение дизайн-игр с участием взрослых и детей, организация проектных мастерских со школьниками и студентами, школьные проекты (рисунки, сочинения, пожелания, макеты), проведение оценки эксплуатации территории.
		2. Для проведения общественных обсуждений рекомендуетсявыбирать хорошо известные людям общественные и культурные центры (ДК, школы, молодежные и культурные центры), находящиеся в зоне хорошей транспортной доступности, расположенные по соседству с объектом проектирования.
		3. По итогам встреч, проектных семинаров, воркшопов, дизайн-игр и любых других форматов общественных обсуждений должен быть сформирован отчет о встрече, а также видеозапись самой встречи и выложены в публичный доступ как на информационных ресурсах проекта, так и на официальном сайте муниципалитета для того, чтобы граждане могли отслеживать процесс развития проекта, а также комментировать и включаться в этот процесс на любом этапе.
		4. Для обеспечения квалифицированного участия необходимо публиковать достоверную и актуальную информацию о проекте, результатах предпроектного исследования, а также сам проект не позднее чем за 14 дней до проведения самого общественного обсуждения.
		5. Общественный контроль является одним из механизмов общественного участия.
	3. Общественный контроль в области благоустройства вправе осуществлять любые заинтересованные физические и юридические лица, в том числе с использованием технических средств для фото-, видеофиксации, а также общегородских интерактивных порталов в сети "Интернет". Информация о выявленных и зафиксированных в рамках общественного контроля нарушениях в области благоустройства направляется для принятия мер в уполномоченный орган исполнительной власти города и (или) на общегородской интерактивный портал в сети "Интернет".
	4. Общественный контроль в области благоустройства осуществляется с учетом положений законов и иных нормативных правовых актов об обеспечении открытости информации и общественном контроле в области благоустройства, жилищных и коммунальных услуг.

# КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ НОРМ И ПРАВИЛ БЛАГОУСТРОЙСТВА

11.1.Рекомендуется предусмотреть ответственных лиц за осуществление благоустройства территории и порядок их привлечения к ответственности, а также лиц, нарушающих основные нормы и правила благоустройства, в соответствии с законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях, законодательством субъекта Российской Федерации и органов местного самоуправления.

Приложение № 1

к методическим рекомендациям

Рекомендуемые параметры

Таблица 1. Зависимость уклона пандуса от высоты подъема

В миллиметрах

|  |  |
| --- | --- |
| Уклон пандуса (соотношение) | Высота подъема |
| От 1:8 до 1:10 | 75 |
| От 1:10,1 до 1:12 | 150 |
| От 1:12,1 до 1:15 | 600 |
| От 1:15,1 до 1:20 | 760 |

Таблица 2. Минимальные расстояния безопасности

при размещении игрового оборудования

|  |  |
| --- | --- |
| Игровое оборудование | Минимальные расстояния |
| Качели | не менее 1,5 м в стороны от боковых конструкций и не менее 2,0 м вперед (назад) от крайних точек качели в состоянии наклона |
| Качалки | не менее 1,0 м в стороны от боковых конструкций и не менее 1,5 м вперед от крайних точек качалки в состоянии наклона |
| Карусели | не менее 2 м в стороны от боковых конструкций и не менее 3 м вверх от нижней вращающейся поверхности карусели |
| Горки | не менее 1 м от боковых сторон и 2 м вперед от нижнего края ската горки |

Таблица 3. Требования к игровому оборудованию

|  |  |
| --- | --- |
| Игровое оборудование | Требования |
| Качели | Высота от уровня земли до сиденья качелей в состоянии покоя должна быть не менее 350 мм и не более 635 мм. Допускается не более двух сидений в одной рамке качелей. В двойных качелях не должны использоваться вместе сиденье для маленьких детей (колыбель) и плоское сиденье для более старших детей. |
| Качалки | Высота от земли до сиденья в состоянии равновесия должна быть 550 - 750 мм. Максимальный наклон сиденья при движении назад и вперед - не более 20 градусов. Конструкция качалки не должна допускать попадание ног сидящего в ней ребенка под опорные части качалки, не должна иметь острых углов, радиус их закругления должен составлять не менее 20 мм. |
| Карусели | Минимальное расстояние от уровня земли до нижней вращающейся конструкции карусели должно быть не менее 60 мм и не более 110 мм. Нижняя поверхность вращающейся платформы должна быть гладкой. Максимальная высота от нижнего уровня карусели до ее верхней точки составляет 1 м. |
| Горки | Доступ к горке осуществляется через лестницу, лазательную секцию или другие приспособления. Высота ската отдельно стоящей горки не должна превышать 2,5 м вне зависимости от вида доступа. Ширина открытой и прямой горки не менее 700 мм и не более 950 мм. Стартовая площадка - не менее 300 мм длиной с уклоном до 5 градусов, но, как правило, ширина площадки должна быть равна горизонтальной проекции участка скольжения. На отдельно стоящей горке высота бокового ограждения на стартовой площадке должна быть не менее 0,15 м. Угол наклона участка скольжения не должен превышать 60 градусов в любой точке. На конечном участке ската средний наклон не должен превышать 10 градусов. Край ската горки должен подгибаться по направлению к земле с радиусом не менее 50 мм и углом загиба не менее 100 градусов. Расстояние от края ската горки до земли должно быть не более 100 мм. Высота ограждающего бортика на конечном участке при длине участка скольжения менее 1,5 м - не более 200 мм, при длине участка скольжения более 1,5 м - не более 350 мм. Горка-тоннель должна иметь минимальную высоту и ширину 750 мм. |

Таблица 4. Комплексное благоустройство территории

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| в зависимости от рекреационной нагрузкиРекреационная нагрузка, чел./га | Режим пользования территорией посетителями | Мероприятия благоустройства и озеленения |
| До 5 | свободный | пользование всей территорией |  |
| 5 - 25 | Среднерегулируемый | Движение преимущественно по дорожно-тропиночной сети. Возможно пользование полянами и лужайками при условии специального систематического ухода за ними | Организация дорожно-тропиночной сети плотностью 5 - 8 %, прокладка экологических троп |
| 26 - 50 | Организация дорожно-тропиночной сети плотностью 12 - 15%, прокладка экологических троп, создание на опушках полян буферных и почвозащитных посадок, применение устойчивых к вытаптыванию видов травянистой растительности, создание загущенных защитных полос вдоль автомагистралей, пересекающих лесопарковый массив или идущих вдоль границ |
| 51 - 100 | Строгорегулируемый | Движение только по дорожкам и аллеям. Отдых на специально оборудованных площадках, интенсивный уход за насаждениями, в т.ч. их активная защита, вплоть до огораживания | Функциональное зонирование территории и организация дорожно- тропиночной сети плотностью не более 20 - 25%, буферных и почвозащитных посадок кустарника, создание загущенных защитных полос вдоль границ автомагистралей. Организация поливочного водопровода (в т.ч. автоматических систем полива и орошения), дренажа, ливневой канализации, наружного освещения, а в случае размещения парковых зданий и сооружений - водопровода и канализации, теплоснабжения, горячего водоснабжения, телефонизации. Установка мусоросборников, туалетов, МАФ |
| более 100 | Организация дорожно-тропиночной сети общей плотностью 30 - 40% (более высокая плотность дорожек ближе к входам и в зонах активного отдыха), уровень благоустройства как для нагрузки 51 - 100 чел./га, огораживание участков с ценными насаждениями или с растительностью вообще декоративными оградами |
| Примечание. В случае невозможности предотвращенияя превышения нагрузок следует предусматривать формирование нового объекта рекреации в зонах доступности (таблица 11). |

ПОСАДКА ДЕРЕВЬЕВ

Таблица 5. Рекомендуемые расстояния посадки деревьев

в зависимости от категории улицы

В метрах

|  |  |
| --- | --- |
| Категория улиц и дорог | Расстояние от проезжей части до ствола |
| Магистральные улицы общегородского значения | 5 - 7 |
| Магистральные улицы районного значения | 3 - 4 |
| Улицы и дороги местного значения | 2 - 3 |
| Проезды | 1,5 - 2 |
| Примечание. Наиболее пригодные виды для посадок: липа голландская, тополь канадский, тополь китайский пирамидальный, тополь берлинский, клен татарский, клен ясенелистый, ясень пенсильванский, ива ломкая шаровидная, вяз гладкий, боярышники, акация желтая. |

Приложение N 2

к Методическим рекомендациям

РЕКОМЕНДУЕМЫЙ РАСЧЕТ ШИРИНЫ ПЕШЕХОДНЫХ КОММУНИКАЦИЙ

Расчет ширины тротуаров и других пешеходных коммуникаций рекомендуется производить по формуле:

, где

B - расчетная ширина пешеходной коммуникации, м;

 - стандартная ширина одной полосы пешеходного движения, равная 0,75 м;

N - фактическая интенсивность пешеходного движения в часы "пик", суммарная по двум направлениям на участке устройства пешеходной коммуникации, чел./час (определяется на основе данных натурных обследований);

k - коэффициент перспективного изменения интенсивности пешеходного движения (устанавливается на основе анализа градостроительного развития территории);

p - нормативная пропускная способность одной стандартной полосы пешеходной коммуникации, чел./час, которую рекомендуется определять по таблице:

**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОЦЕЛИННОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КОЧКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**с. Новоцелинное**

**от 30.10.2018 № 83**

**Об утверждении Положения о порядке и сроках составления проекта бюджета Новоцелинного сельсовета Кочковского района на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов**

 В соответствии со статьей 169 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 36 Устава Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области, «Положением о бюджетном процессе в Новоцелинного сельсовете Кочковского района Новосибирской области»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1.Утвердить прилагаемое Положение о порядке и сроках составления проекта бюджета Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в периодическом печатном издании «Новоцелинный вестник».

3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Новоцелинного сельсовета

Кочковского района Новосибирской области С.В. Игнатьева

 УТВЕРЖДЕНО

                                                                      постановлением администрации

                                                                  Новоцелинного сельсовета

                                                                    от 30.10.2018 года № 83

**Положение**

**О порядке и сроках составления проекта бюджета Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов**

**1. Общие положения**

 Настоящее положение регламентирует порядок и сроки составления проекта бюджета Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов, а также определяет порядок подготовки документов и материалов, представляемых в Совет депутатов Новоцелинного сельсовета Кочковского района одновременно с проектом местного бюджета.

Проект местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается во взаимосвязи с задачами, определенными Комплексной программой социально – экономического развития Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области.

**2. Полномочия администрации Новоцелинного сельсовета**

**Кочковского района Новосибирской области при составлении**

**проекта местного бюджета на очередной финансовый**

**год и плановый период**

 При составлении проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период администрация Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области:

 1) разрабатывает прогноз социально-экономического развития Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области (далее поселение), план социально-экономического развития на очередной финансовый год и плановый период, рассматривает основные параметры плана социально-экономического  развития на очередной финансовый год и плановый период, включающие предварительные итоги социально-экономического развития за истекший период текущего финансового года, ожидаемые итоги социально-экономического развития за текущий финансовый год и прогноз социально-экономического развития на очередной финансовый год и плановый период;

2) разрабатывает основные направления бюджетной и налоговой политики Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области на очередной финансовый год и плановый период;

3) рассматривает концепции и проекты долгосрочных (ведомственных), муниципальных целевых программ, предлагаемых к реализации с участием средств местного бюджета в очередном финансовом году и плановом периоде, предложения о внесении изменений в утвержденные долгосрочные (ведомственные), муниципальные целевые программы;

4) проекты нормативных правовых актов по вновь принимаемым расходным обязательствам;

5) устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований местного бюджета;

6) формирует реестр расходных обязательств Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области и осуществляет расчет общего объема бюджета действующих обязательств;

7) составляет прогноз основных характеристик бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период, и распределение объема бюджетных ассигнований местного бюджета на исполнение принимаемых расходных обязательств;

8) осуществляет оценку ожидаемого исполнения местного бюджета за текущий финансовый год;

9) формирует реестр муниципальных целевых программ, утвержденных в установленном порядке и предлагаемых к финансированию в очередном финансовом году и плановом периоде.

10) формирует пояснительную записку, другие документы и материалы, представляемые в Совет депутатов Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области одновременно с проектом местного бюджета;

11) подготавливает проект решения о бюджете Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области на очередной финансовый год и плановый период и представляет на рассмотрение в Совет депутатов Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области.

 **3**. **Полномочия получателей средств местного бюджета**

**при составлении проекта местного бюджета**

**на очередной финансовый год и плановый период.**

При составлении проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период получатели средств местного бюджета:

1) представляют в администрацию Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области объемы планируемых бюджетных ассигнований по действующим и принимаемым обязательствам в разрезе ведомственной структуры расходов местного бюджета бюджетов, на очередной финансовый год и плановый период;

2) вносят предложения в текстовую часть проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, содержащие формулировки статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев, оформленные в установленном законодательством порядке;

3) представляют в администрацию Новоцелинного сельсовета Кочковского района обоснования (в том числе и расчеты) бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств;

4) осуществляют распределение планируемых объемов (изменений объемов) бюджетных ассигнований местного бюджета по классификации расходов и классификации операций сектора государственного управления;

5) представляют в администрацию Новоцелинного сельсовета предложения к пояснительной записке к проекту решения о бюджете поселения в соответствующей сфере деятельности;

6) представляют в администрацию Новоцелинного сельсовета Кочковского района другие данные и материалы, необходимые для составления проекта местного бюджета.

**4. Полномочия главных администраторов доходов местного бюджета и главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета при составлении прогноза бюджета Новоцелинного сельсовета Кочковского района на очередной финансовый год и проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период**

При составлении прогноза бюджета на очередной финансовый год и проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период главные администраторы доходов местного бюджета и главные администраторы источников финансирования дефицита местного бюджета:

1) разрабатывают и согласовывают с управлением финансов и налоговой политики Кочковского района Новосибирской области прогноз объемов поступлений в местный бюджет Новоцелинного сельсовета Кочковского района по администрируемым видам доходов бюджетов и прогноз поступлений источников финансирования бюджета;

2) представляют в управление финансов и налоговой политики Кочковского района Новосибирской области расчеты по прогнозируемым объемам доходов местного бюджета Новоцелинного сельсовета Кочковского района по кодам бюджетной классификации доходов по формам, согласованным с управлением финансов и налоговой политики Кочковского района Новосибирской области;

3) представляют предложения в текстовую часть проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, содержащие формулировки статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев, оформленные в установленном законодательством порядке;

4) представляют пояснительную записку к проекту решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период;

5) иные сведения, необходимые для составления проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

**5. Порядок разработки проекта местного бюджета**

**на очередной финансовый год и плановый период**

1. Проект бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается в соответствии с законодательством Российской Федерации и Новосибирской области, нормативными актами Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области, действующими на момент его разработки, с учетом предполагаемых изменений и в соответствии с проектом федерального закона о федеральном бюджете и проектом областного закона об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Проект местного бюджета на очередной год и плановый период разрабатывается путем изменения (уточнения) показателей планового периода утвержденного местного бюджета и включения показателей второго года планового периода.

2. Составление проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, представление сведений, необходимых для составления проекта местного бюджета, а также работа над документами и материалами, представляемыми в Совет депутатов Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области одновременно с проектом местного бюджета, осуществляется в сроки, установленные планом-графиком согласно приложению к настоящему Положению.

Организация работы по составлению проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период в текущем году осуществляется в следующем порядке:

**6. Формирование проекта местного бюджета на очередной**

**финансовый год и плановый период**

1. Разработка прогноза доходов на очередной финансовый год плановый период осуществляется на основании:

1) действующего законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, законодательства Новосибирской области о налогах и сборах, а также их предполагаемых изменений;

2) нормативов отчислений от федеральных, региональных налогов и налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, в местный бюджет;

3) федерального закона о федеральном бюджете и областного закона об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период или проекта федерального закона о федеральном бюджете и проекта закона об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, иной информации от федеральных и региональных органов государственной власти - главных распорядителей средств федерального и областного бюджетов об объемах межбюджетных трансфертов из федерального и областного бюджетов.

2. Разработка проекта расходной части местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период осуществляется на основании:

показателей прогноза социально-экономического развития Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области, отчетных показателей исполнения плана социально-экономического развития и информации об исполнении муниципальных заданий муниципальными учреждениями;

действующих и вновь принимаемых расходных обязательств местного бюджета.

Разработка предельного объема расходов местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период осуществляется следующим образом:

1) исходя из ожидаемых доходов и источников финансирования дефицита местного бюджета рассчитывается общий объем ожидаемых расходов местного бюджета в условиях действующего налогового и бюджетного законодательства, а также с учетом его ожидаемых изменений;

2) на основании данных реестра расходных обязательств определяется объем действующих обязательств;

3) оценивается объем ресурсов для формирования бюджета принимаемых обязательств.

В случае если сумма объема бюджета действующих обязательств превышает планируемый объем доходов и источников финансирования дефицита местного бюджета, действующие расходные обязательства подлежат пересмотру.

При составлении прогноза доходов и основных показателей расходов бюджета в расчет не принимаются объемы передаваемых в местный бюджет из федерального и областного бюджетов межбюджетных трансфертов для осуществления переданных полномочий.

Общий объем бюджета действующих обязательств доводится до получателей средств местного бюджета.

Получатели средств местного бюджета, исходя из целей и планируемых результатов политики, представляют обоснованные предложения, в том числе и с точки зрения эффективности, в бюджет принимаемых обязательств.

Предложения должны соответствовать целям, задачам и планируемым результатам, обозначенным в Комплексной программе социально – экономического развития Новоцелинного сельсовета Кочковского района на 2011-2025 гг., принятой решением девятой сессии Совета депутатов Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области от 29.06.2011 года и других планово-прогнозных документах Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области.

4) если объем доходов местного бюджета превышает объем бюджета действующих обязательств, то оставшаяся часть доходов местного бюджета направляется на формирование бюджета принимаемых обязательств и (или) сокращение долговых обязательств.

3. Показатели проекта бюджета поселения на очередной финансовый год и планового периода не подлежат изменению по сравнению с показателями плановый период утвержденного местного бюджета, за исключением следующих случаев:

а) в случае изменения основных базовых макроэкономических показателей (валовой продукт, объем промышленного производства, реальные располагаемые денежные доходы населения, численность населения, численность занятых в экономике и т.д.), показателей социально-экономического развития Новоцелинного сельсовета, налогового законодательства Российской Федерации, налогового законодательства Новосибирской области, структуры налогооблагаемой базы, а также объемов межбюджетных трансфертов из федерального и областного бюджетов, приводящих к уменьшению доходной части местного бюджета;

б) в случае изменения основных базовых макроэкономических показателей, показателей социально-экономического развития Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области, налогового законодательства Российской Федерации, налогового законодательства Новосибирской области, структуры налогооблагаемой базы, а также объемов межбюджетных трансфертов из федерального и областного бюджетов, приводящих к увеличению доходной части областного бюджета;

в) в случае необходимости в дополнительных ассигнованиях на очередной финансовый год и первый год планового периода администрация Новоцелинного сельсовета (на основании предложений получателей средств местного бюджета) проводит распределение условно утверждаемых расходов местного бюджета, утвержденных для второго и третьего годов ранее принятого бюджета Новоцелинного сельсовета Кочковского района;

г) в случае принятия решений об увеличении ассигнований на условно утвержденные расходы местного бюджета на первый год планового периода;

д) в случае недостаточности ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств или превышения ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств над потребностью;

е) в случае принятия соответствующих нормативных правовых актов, приводящих к изменениям по ранее действующим обязательствам и увеличению ассигнований по вновь принимаемым обязательствам.

4. Вносимые изменения по ранее действующим обязательствам и по вновь принимаемым обязательствам должны соответствовать целям, задачам и планируемым результатам, обозначенным в Комплексной программой социально – экономического развития Новоцелинного сельсовета Кочковского района на 2011-2025 гг., принятой решением девятой сессии Совета депутатов Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области от 29.06.2011 года и других планово-прогнозных документах.

Приложение

к Положению о порядке и сроках составления

проекта бюджета Новоцелинного сельсовета

Кочковского района Новосибирской области на очередной

финансовый год и плановый период

ПЛАН-график

**мероприятий по составлению проекта бюджета Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области на очередной финансовый год и плановый период, представления сведений, необходимых для составления проекта местного бюджета, а также работы над документами и материалами, представляемыми в Совет депутатов Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области одновременно с проектом местного бюджета**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятий | Исполнитель | Срок исполнения | Получатель информации |
| 1 | Принять к сведению показатели предварительного прогноза социально- экономического развития Новосибирской области на 2019 год и на период до 2020 года, методические материалы и рекомендации, формы для разработки планов социально- экономического развития муниципальных образований. |  | июнь 2018 | администрация Новоцелинного сельсовета |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 | Разработать и направить получателям средств местного бюджета порядок и методику планирования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период  | администрация Новоцелинного сельсовета | июнь 2018 | Получатели бюджетных средств |
| 5 | Представить реестр утвержденных и планируемых кутверждению муниципальных целевых программ, предлагаемых к финансированию в очередном финансовом году и плановом периоде  | Специалист администрации  |  июль 2018  | администрация Новоцелинного сельсовета |
| 6 | Предоставить исходные данные, необходимые для расчета дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности и дотаций наподдержку мер по обеспечениюсбалансированности местныхбюджетов  | администрация Новоцелинного сельсовета | июля 2018  | УФ и НП Кочковского района  |
| 9 | Представить объемы планируемых бюджетных ассигнований по действующим и принимаемым обязательствамс их обоснованием и детализацией по статьям операций сектора государственного управления,относящихся к расходам бюджетов, на очередной финансовый год и плановый период  | Получатели бюджетных средств | август 2018 | УФ и НП Кочковского района |
| 11 | Представить расчетные формы бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств в соответствии с классификацией расходов бюджета | Получатели бюджетных средств | сентябрь 2018 | Администрация Новоцелинного сельсовета |
| 12 | Представить распределение планируемых объемов (изменений объемов) бюджетных ассигнований бюджета по классификации расходов  | Получатели бюджетных средств | сентябрь 2018 | Администрация Новоцелинного сельсовета |
| 13 | Разработать и представить на рассмотрение:1) прогноз основных характеристик бюджета Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области на очередной финансовый год;2) основные характеристики местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;3) распределение общего объема бюджетных ассигнований местного бюджета на исполнение принимаемых расходных обязательств  | ФО администрации  | октябрь-ноябрь 2018 | Администрация Новоцелинного сельсовета, Совет депутатов Новоцелинного сельсовета, УФ и НП Кочковского района |
| 14 | Подготовить и представить документы и материалы, предусмотренные статьей 184.1 БК РФ, ст. 18 «Положения о бюджетном процессе в Новоцелинного сельсовете Кочковского района Новосибирской области | Специалисты администрации, ФО администрации | до 15.11.2018 | Совет депутатов Новоцелинного сельсовета  |
| 15 | Сформировать и представить на рассмотрение проект решения о бюджете Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области на 2019 год и плановый период 2020 - 2021 годов | ФО администрации | до 15.11.2018 | Совет депутатов Новоцелинного сельсовета Кочковского района, администрация Новоцелинного сельсовета Кочковского района  |
| 16 | Направить на рассмотрение проект решения о бюджете Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области на очередной финансовый год и плановый период, а также документы и материалы, представляемые в Совет депутатов Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области одновременно с проектом решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период | ФО администрации | до15.11.2018 | Совет депутатов Новоцелинного сельсовета Кочковского района |
| 17 | Вынести проект бюджета на 2019 год и на плановый период 2020-2021 годов на публичные слушания | Администрация Новоцелинного сельсовета | до 01.12.2018 | Население Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области |
| 18 | Вынести проект бюджета на 2019 год и на плановый период до 2020-2021 года на утверждение | Администрация Новоцелинного сельсовета |  декабрь 2018 | Совет депутатов Новоцелинного сельсовета Кочковского района Новосибирской области |

1. Новоцелинный вестник 4.Номер выпуска 41 (337)

2.Соучредители: Совет депутатов Новоцелинного 5.Дата выпуска 02 ноября 2018 года

сельсовета Кочковского района Новосибирской 6.Тираж 50 экземпляров

области, Администрация Новоцелинного сельсовета 7. «Бесплатно»

Кочковского района Новосибирской области 8.Адрес издания: 632495 Новосибирская

3.Председатель редакционного совета: Игнатьева область, Кочковский район,

Светлана Владимировна с.Новоцелинное, ул.Комсомольская, 9